

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Itajaí
Nome:	Renata Costella Acauan
Siape:	1496921
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	PESCA E AQUICULTURA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24.6	3. Atividades de Extensão	3.5
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	11.9
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Introdução aos recursos pesqueiros	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Química e qualidade da água	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Novas Oportunidades para Aquicultura	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Beneficiamento do Pescado	Não	20	60	1
Periódica	Não	Pós-Graduação	Mestrado em Clima e Ambiente	Gestão Costeira	Não	8	60	0.4
Periódica	Não	FIC	Pescador Especializado PEP	Técnicas de Sobrevivência Pessoal	Não	15	60	0.75
Periódica	Não	FIC	Pescador Especializado PEP	Legislação Ambiental	Não	8	60	0.4
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos Pesqueiros	Piscicultura	Não	10	60	0.5

Subtotal: 10.05

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Aulas realizadas, conforme previsto, incluindo disciplinas compartilhadas com outros docentes. Não foi ministrada a UC de Laboratório Interdisciplinar (Pós em Ciências Marinhas), que será no próximo semestre, e na UC de piscicultura a docente atuou num total de 10h. A carga horária restante foi realocada para outras atividades, conforme segue neste relatório. Foi realizado o cumprimento da ementa das disciplinas e dos planos de ensino, procurando abordar diferentes estratégias de ensino, visto a característica de cada curso (FIC, Técnico integrado, mestrado). Incluem-se estratégias como aulas expositivas dialogadas, dinâmicas de grupo, vídeos, aulas práticas em laboratório e no mar, aulas a bordo do barco escola, exercícios diversos, saídas a campo, trabalhos em grupo. As aulas foram realizadas nos horários planejados pelas coordenações de curso, sendo realizadas algumas aulas extras, conforme detalhado nos diários de classe, aulas integradas com outras disciplinas e com outras turmas, em espaços diversos do câmpus (salas de aula, laboratórios, auditório, pátio) e fora do câmpus (barco escola, saídas a campo, visitas técnicas em propriedades e instituições).

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.05

Subtotal: 10.05

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Atividades realizadas para organização das aulas, saídas a campo, práticas e demais atividades, algumas vezes extrapolando o previsto na semana, devido às demandas de organização de atividades de campo, das práticas, documentos necessários, integração com outros docentes. Foram realizadas atividades incluindo preparação de aulas, elaboração de materiais didáticos diversos, elaboração de avaliações, pesquisas bibliográficas, planejamento de aulas integradas, aulas práticas, saídas a campo (com outros colegas), e das demais aulas, trocas de experiências com colegas para uma abordagem integrada.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Supervisão e orientação direta de estágio	BRAYAN DE LIMA DOS SANTOS	0.5

Subtotal: 4.50

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Nada consta.

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	APRENDENDO COM O MAR: FORMAÇÃO DE PESCADORES E DESENVOLVIMENTO DA CULTURA OCEÂNICA	GUILHERME DE MORAES CAMINADA FRANCEZ, LETICIA DE SOUZA MEIRELES, entre outros	Termo de Cooperação Técnica Nº 33/2023. Será também cadastrado no SIGAA, conforme orientação recebida agora.	3.5

Subtotal: 3.50

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Atividades realizadas, conforme consta nos relatórios parciais bem como nos registros da equipe do projeto. Foram realizadas oficinas no IFSC, no barco escola e em escolas da região, com atendimento ao público externo (principalmente de escolas do ensino básico), oficinas de formação continuada com a equipe do projeto, elaboração de materiais, manutenção dos espaços e organismos.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 2952/2022	Coordenação de Curso Técnico em Recursos Pesqueiros	FCC	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Atividades desenvolvidas conforme atribuições de coordenação de curso, bem como demandas recebidas, incluindo:

- Atendimento aos pais e responsáveis por estudantes;
- Atendimentos aos alunos
- Organização de UCs, aulas e espaços
- Organização de materiais, orçamentos, aquisição, pedidos de compra, retirada e distribuição de materiais no almoxarifado
- Organização de saídas a campo
- Autorizações de reserva de veículos oficiais via formulário próprio
- Análise de requerimentos de estudantes protocolados via SIGAA (80 requerimentos analisados, incluindo pedidos de justificativas de ausência, segunda chamada de avaliações, entrada tardia e saída antecipada)
- Recebimento, registro e encaminhamento de processos de faltas disciplinares de estudantes Via SIPAC, conforme previsto no Código de Convivência Discente adotado pelo câmpus (Res CEPE N29/2021), incluindo o registro, a comunicação aos responsáveis e estudantes, a elaboração de despachos e pareceres, a participação em comissões e a comunicação sobre encaminhamentos.
- Reuniões diversas com setores, conforme solicitação e demanda
- Organização de atividades para a SNCT
- Organização de atividades de início e finalização de semestre
- Realização de reuniões com responsáveis e estudantes
- Organização e realização de conselhos de classe, incluindo organização e análise prévia da situação dos estudantes por meio de planilhas e demais instrumentos de registro

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria 96 de 11.05.22	Colegiado de ensino do Câmpus	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 69 de 17 de março de 2023	Comissão responsável pela reformulação do Curso Técnico em Recursos Pesqueiros do campus Itajaí do IFSC	0.4
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 296, de 30 de outubro de 2023	Articuladores de horários dos semestres 2023.2 e 2024.1	0.5

Subtotal: 1.90

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Atividades realizadas conforme consta nas atas das reuniões, incluindo os demais encaminhamentos demandados destes colegiados. Organização dos horários dos cursos da área de recursos naturais., incluindo consulta aos docentes dos diversos cursos. Reunião com comissão de reformulação do PPC, com encaminhamentos para próximas ações, porém não foi possível concluir o trabalho por falta de carga horária para esta atuação ao longo do semestre.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 14/03/2024 18:01:38

Avaliador: ana.schmidt - APROVADO em consonância com as normativas vigentes

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial

19/10/2023 18:03:11

Última alteração

08/03/2024 15:41:50