

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-2

| Dados Cadastrais | |
|----------------------------|-----------------------------|
| Campus: | Araranguá |
| Nome: | Cristiane Raquel Woszezenki |
| Siape: | 1813439 |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | INFORMÁTICA |
| Titulação: | Doutor |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|------|------------------------------|------|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 26.5 | 3. Atividades de Extensão | 0 |
| 1.4 Projetos de Ensino | 0 | 4. Gestão e Representação | 13.5 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0 | 5. Atividades de Capacitação | 0 |

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso | Componente curricular | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH |
|----------------|--------|---------------|---------------------------------------|-----------------------|-------|----------|---------------|----|
| Periódica | Não | Técnico | Técnico Integrado em Eletromecânica | Informática | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Técnico Integrado em Vestuário | Informática | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Técnico Integrado em Produção de Moda | Informática | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Técnico em Mecânica | Informática | Não | 60 | 60 | 3 |
| Periódica | Não | Técnico | Técnico em Produção de Moda | Informática | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Técnico em Têxtil | Informática | Não | 40 | 60 | 2 |

Subtotal: 13.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As aulas de Informática se deram em conformidade com o planejado para todos os cursos e turmas nas quais atuo. Todas as aulas presenciais foram realizadas em laboratório. Para o curso Técnico em Mecânica, 8h foram EaD, utilizando como recursos o SIGAA para a disponibilização de materiais e formulários Google para realização das atividades. Tendo em vista a Licença para Capacitação planejada para 23 de novembro, organizei substituições com professores dos cursos Técnico Subsequente em Mecânica, Têxtil e Produção de Moda de modo a completar a carga horária antes da minha saída. A carga horária relativa ao Integrado já havia adiantado no semestre anterior.

1.2 Atividades de organização de ensino

| Atividade | CH |
|-------------------------------------|----|
| Atividades de organização de ensino | 8 |

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

As atividades de organização de ensino compreenderam, principalmente: preparação das aulas, elaboração e disponibilização de conteúdos e tarefas em formato digital, elaboração e correção de tarefas, alimentação do SIGAA, entre outros.

1.3 Atividades apoio ao ensino

| Tipo | Estudantes envolvidos | CH |
|---|---|-----|
| Atendimento extraclasse | | 2 |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) | | 2 |
| Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores | Twitter e relacionamentos na escola (Luis Gustavo) | 0.5 |
| Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores | Pensamento Computacional com JavaScript (Jairo) | 0.5 |
| Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores | Pensamento Computacional com Computação Desplugada (Lucas, Caio e João) | 0.5 |

Subtotal: 5.50

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Participei de reuniões e conselhos de classe dos cursos que atuo. Realizei reuniões presenciais para a orientação de projetos integradores além do planejamento e execução das atividades de coletas de dados para tais projetos, a saber: intervenção em uma turma de 6º ano no Castro Alves, roda de conversa sobre Redes Sociais no câmpus Araranguá, Oficina sobre JavaScript em turma no TIEM1.

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

| Portaria | Função | CD/FG/FCC | CH |
|--|---------------------|-----------|----|
| Portaria do(a) Reitor(a) N° 760, de 2 de março de 2023 | Coordenação do NEAD | FG4 | 10 |

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Participei de reuniões remotas via RNP entre coordenadores do NEAD, divulgação de editais, divulgação de cursos de formação para EaD. Organizei a realização das provas presenciais da Especialização em Mídias Integradas na Educação, a saber: reserva de laboratório e acompanhamento da prova. Adquiri Webcams, fones de ouvido e 1 SSD com a verba oriunda da parceria com o Câmpus Florianópolis em virtude de sermos polo para o curso EaD Técnico em Informática para a Internet.

4.2 Designação

| Portaria | Designação | CH |
|--|---------------------------|----|
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 14 de 10 de março de 2022 | Chefe de Laboratório D203 | 1 |

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Realizei a verificação dos equipamentos e softwares contidos no Lab D 203 para o pleno funcionamento do mesmo. No caso de eventuais problemas, os reporte ao setor do TI para a devida correção.

4.3 Representação

| Tipo | Portaria | Representação | CH |
|---|---|--|-----|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 25 de 1 de março de 2023 | Comissão organizadora do 12º SICT-SUL | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 88, de 1 de agosto de 2023 | GT para Elaboração do PPC do curso Especialização em Aprendizagem e Metodologias Ativas | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 23, de 1 de março de 2023 | Comitê Permanente de Avaliação de Propostas de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Araranguá do IFSC | 0.5 |

Subtotal: 2.50

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Avaliei propostas enviadas ao EDITAL EPE PROPI/PROEX N.º 02/2023 – FOMENTO ÀS ATIVIDADES INDISSOCIÁVEIS ENTRE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DO CÂMPUS ARARANGUÁ.

Participei de reuniões do GT para a Elaboração do PPC do curso Especialização em Aprendizagem e Metodologias Ativas.

Colaborei na realização do 12º SICTSUL sendo responsável pelo credenciamento, secretaria (geração de listas de presenças e certificados). Atuei também como mediadora das palestras e minicursos que aconteceram no auditório e também como cerimonialista na abertura e no encerramento do evento.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 07/03/2024 13:58:24

Avaliador: fabiana.fernandes

Informações sobre preenchimento do relatório

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|---------------------|
| 19/10/2023 18:03:04 | 19/02/2024 09:52:45 |