

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Ramão Tiago Tiburski
Siape:	1097958
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	INFORMÁTICA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24	4. Gestão e Representação	15
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	1		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Desenvolvimento de Sistemas - Fase II	Desenvolvimento de Sistemas	Não	120	60	6
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Informática para Internet - Fase IV	Teste de Software	Não	40	60	2
EAD	Não	FIC	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets - Turma A	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets	Não	40	60	2
EAD	Não	FIC	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets - Turma B	Desenvolvimento de Aplicativos Básicos para Celulares e Tablets	Não	40	60	2

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Tudo ocorreu conforme planejado.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Tudo ocorreu conforme planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH

Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Tudo ocorreu conforme planejado.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Orientação de bolsistas ou voluntários nas atividades Aprovadas pela instituição	Metodologias Ativas de Aprendizagem para iniciação Tecnológica no Oeste Catarinense	Carlos Rafael Sunhog Pacheco	https://intranet.ifsc.edu.br/images/file/SIGAA%20resultado%20edit%20PROEX%2011_2021.pdf	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Tudo ocorreu conforme planejado.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3345 de 15 de outubro de 2020	Coordenador do Curso Técnico em Informática para Internet	FCC	9

Subtotal: 9.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Tudo ocorreu conforme planejado.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 70 de 12 de setembro de 2022	Coordenador da Comissão de Eventos do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 71 de 12 de setembro de 2022	Coordenador da Comissão Responsável pelo Programa de Segurança Alimentar do Estudante do IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste	1.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 94 de 21 de outubro de 2022	Coordenador da Comissão Técnica para avaliação do atual acervo bibliográfico	1
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3289 de 9 de novembro de 2022	Banca Avaliadora do Processo Seletivo Simplificado para contratação de professor substituto, Edital n° 10, de 26 de outubro de 2022, área de atuação: INFORMÁTICA, para o Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	0.4

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 104 de 23 de novembro de 2022	Membro da Comissão de Ingresso do Câmpus São Lourenço do Oeste	0.1
---	--	-----

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividades planejadas foram executadas. Surgiram duas novas comissões durante o semestre. A atuação na comissão do PSAE foi reduzida para dedicar carga horária às novas tarefas.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 87 de 26 de setembro de 2022	Representação docente no Colegiado do Câmpus São Lourenço do Oeste, conforme o Edital nº 04/2021/IFSC-SLO.	2

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Tudo ocorreu conforme planejado.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 14/02/2023 18:02:58

Avaliador: daiana.schmidt - O relatório apresentado pela docente está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o ano letivo de 2022 (Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução no 26 de 2019; Resolução CEPE no 100 de 2019, Resolução CEPE no 64 de 15 de setembro de 2020 alterada pela Resolução CEPE no 18, de 10 de março de 2022 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para os anos letivos de 2020, 2021 e 2022)).

A carga horária do docente em sala de aula foi de 12 horas semanais mesmo o docente sendo ocupante de FG (FCC), o qual se enquadra no Art 18 § 3º da Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução CONSUP no 26 de 2019, no que se refere a carga horária em aula (mínimo 6 horas semanais).

As atividades relatadas ocorreram conforme descrito pelo servidor e atenderam as demandas do DEPE do câmpus.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
10/11/2022 21:21:27	21/12/2022 22:51:17