

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Lais Fernanda Melo Pereira
Siape:	3159750
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGROECOLOGIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	28	4. Gestão e Representação	3
2. Atividades de Pesquisa	5	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Agronomia	Anatomia e Morfologia Vegetal - teórica turma 1 e 2	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Agronomia	Anatomia e Morfologia Vegetal - prática turma 1	Não	20	60	1
Periódica	Não	Graduação	Agronomia	Anatomia e Morfologia Vegetal - prática turma 2	Não	20	60	1
Periódica	Não	Graduação	Agronomia	Bioquímica	Não	40	60	2
Periódica	Não	Pós-Graduação	Desenvolvimento rural sustentável	Planejamento da produção e comercialização	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Agroecologia - PROEJA	Botânica e fisiologia vegetal	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Agroecologia - PROEJA	Botânica e fisiologia vegetal	Não	20	60	1

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
<p>No semestre 2022/2 ministrei as disciplinas de Botânica e fisiologia vegetal no curso Técnico em Agroecologia na modalidade Proeja de forma presencial e como turma extra com plano de estudo; Anatomia e Morfologia Vegetal e Bioquímica no curso de Graduação em Agronomia; e Planejamento da produção e comercialização na Pós-Graduação de Desenvolvimento rural sustentável.</p> <p>De modo geral, as aulas durante o semestre foram presenciais, exceto na turma extra do Proeja e nos sábados letivos que, preferencialmente, as aulas foram contempladas na forma de atividades não presenciais (ANPs). Materiais didáticos foram disponibilizados para os estudantes no Sigaa na forma de videoaulas, textos, artigos, atividades e exercícios. Foram realizadas aulas teóricas e práticas em todas as disciplinas. Desta forma, as atividades pedagógicas planejadas foram cumpridas.</p>

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

O horário de organização de ensino foi empregado para preparação de aulas, preparação de planos de estudo e atividades, preparo de avaliações, correção de atividades, organização de aulas práticas, organização da agenda docente e organização das turmas virtuais no SIGAA.

Além disso, foi realizada a compensação de 24 horas, conforme a portaria do Ministério da economia. Essa carga horária foi empregada em 15 horas de curso de Boas Práticas Agrícolas no Planejamento da Cultura, realizada no mês de setembro de 2022 pela Universidade Federal de Viçosa, conforme consta no currículo Lattes (<http://lattes.cnpq.br/3542289030860958>) e 9 horas foram trabalhadas como extra entre os dias 08/09/22 a 30/09/22, conforme consta na Agenda IFSC.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Samanda Palhano Metka	1
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Carolina Glinski Fiorin Henrique Martins Dantas Giovana Medeiros de Proença Eduardo Luís Steidel	1

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

O atendimento dos discentes dos cursos Técnico em Agroecologia do Proeja e Graduação em Agronomia, foram de modo presencial e em ambientes virtuais como E-mail institucional e WhatsApp.

O atendimento foi destinado à esclarecimentos e retirada de dúvidas, recuperação e reforço dos discentes. O horário de atendimento foram às quartas-feiras das 13:15 h às 15:15 h. No entanto, foram disponibilizados outros horários de atendimento de acordo com as demandas dos estudantes.

Participei das reuniões de curso que foram realizadas vinculados ao eixo de recursos naturais, reuniões do núcleo docente estruturante e reuniões pedagógicas. E orientei os estudantes bolsistas na realização de atividades relacionadas aos projetos de pesquisa, extensão e tcc.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	Aspectos nutricionais e de produção da batata-doce sob adubação orgânica em diferentes espaçamentos	Samanda Palhano Metka Eduardo Luís Steidel	PICAN2618-2022	2
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	Caracterização morfológica, fisiológica, nutricional e de produção da batata-doce sob diferentes espaçamentos e doses de adubação orgânica	Carolina Glinski Fiorin	PICAN2549-2022	3

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

A carga horária do projeto PIKAN2618-2022 foi destinada a compra de materiais, avaliações, análise estatística, elaboração e envio de relatório, bem como produção de resumo científico e publicação em evento com os discentes envolvidos. E a carga horária do projeto PIKAN2549-2022 foi destinada a preparo de mudas, implantação do experimento, manejo, organização e planejamento das avaliações.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com resolução específica vigente (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Programa)	Sistema de cultivo de mini hortaliças orgânicas	Henrique Martins Dantas Giovana Medeiros de Proença	PJ177-2022	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

A carga horária destinada ao projeto PJ177-2022 foi destinada a compra de materiais, implantação da estufa, organização e produção de microverdes, elaboração de kits de diferentes microverdes, realização de oficina, elaboração e envio de relatório.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 49, de 30 de abril de 2021	Laboratório de Microscopia	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 49, de 30 de abril de 2021	Laboratório de Fisiologia Vegetal, Análise e Tecnologia de Sementes	1

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Foram realizadas estimativas e inclusões de itens de consumo e permanente para os laboratórios de Fisiologia Vegetal, Análise e Tecnologia de Sementes e Microscopia, bem como a organização dos laboratórios.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 43, de 14 de abril de 2021	Núcleo Docente Estruturante	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação de reuniões e execução de atividades que compete ao NDE, relacionadas ao novo projeto pedagógico do curso de Agronomia.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 16/02/2023 08:39:55

Avaliador: depe.can

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial

10/11/2022 21:21:21

Última alteração

20/12/2022 16:49:07