

ATA DO COLEGIADO Nº032 - 21/05/2021

Aos vinte e um dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, às 15h30min, por meio de webconferência, em decorrência da recomendação de isolamento social devido a pandemia provocada pelo Coronavírus (COVID-19), reuniram-se os membros do Colegiado do IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste, para realização da reunião ordinária convocada pelo Diretor-Geral Daniel Fernando Carossi. O Prof. Daniel Fernando Carossi, Presidente do órgão, iniciou a reunião dando as boas-vindas aos conselheiros e em seguida, apresentou a pauta da ordem do dia: 1) Apreciação da ATA da reunião anterior; 2) Apreciação e aprovação das Resoluções Ad Referendum; 3) Deliberação sobre o acionamento da Fase 1 do Protocolo de Segurança Sanitária do IFSC no Câmpus São Lourenço do Oeste; 4) Apreciação e Aprovação do Edital que estabelece as regras do processo de escolha da nova composição do Colegiado do Câmpus; 5) Conversão das UCs para ANPs dos cursos técnicos semestre 2021.1. Inicialmente, Daniel deu as boas vindas apresentou a **ata da última reunião (15/04/2021), que foi posta em apreciação, tendo sido aprovada por unanimidade**. Segundo ponto de pauta, foi a apreciação e aprovação das Resoluções Ad Referendum. Daniel apresentou quatro resoluções: RESOLUÇÃO N.º 08/2021 DE 16 DE ABRIL DE 2021 Aprova a autorizar, Ad Referendum, da solicitação da cessão parcial de servidor - Celso Bergmaier; RESOLUÇÃO N.º 09/2021 DE 22 DE ABRIL DE 2021 Aprovar e autorizar, Ad Referendum, a solicitação da cessão parcial temporária de professor de inglês para o Câmpus São Lourenço do Oeste - Elena Wendling Ruscheinsky; RESOLUÇÃO N.º 10/2021 DE 30 DE ABRIL DE 2021 Aprova a Autorização de Criação de Projeto Pedagógico de Curso de Formação Continuada; RESOLUÇÃO N.º 11/2021 DE 06 DE MAIO DE 2021 Aprova o Manual do Estudante do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste. Professora Daiana Schmidt destacou que o PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO FORMAÇÃO CONTINUADA EM DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS BÁSICOS PARA CELULARES E TABLETS foi encaminhado anteriormente ao CEPE propondo a alteração da modalidade presencial para EAD. Na oportunidade, o curso foi submetido como Alteração de Curso. Contudo, após análise do CEPE, foi apontada a necessidade de criação de novo curso, o que resultou na Resolução nº 10. **Não havendo**

mais manifestações, as resoluções foram postas em apreciação e aprovadas por unanimidade.

O próximo ponto de pauta, foi a Deliberação sobre o acionamento da Fase 1 do Protocolo de Segurança Sanitária do IFSC no Câmpus São Lourenço do Oeste. Daniel apresentou a situação do tema, esclarecendo quais são as fases posteriores, e como a Fase 1 impacta nas atividades do câmpus. Daniel informou que a Comissão Local de contingência para enfrentamento da pandemia COVID-19 emitiu um parecer acerca do acionamento da fase 1. Destaca-se a conclusão da comissão: “Diante do exposto neste relatório a Comissão não encontrou obstáculos ao atendimento dos critérios definidos pela PSS para o acionamento da Fase 1. Por isso, aponta parecer favorável para o acionamento da Fase 1 do Plano de Contingência do IFSC câmpus São Lourenço do Oeste para a COVID-19. Portanto, para acionamento da Fase 1 deverá ser alterado o quadro **SUGESTÃO DE ROTINAS E HORÁRIOS DE TRABALHO NA FASE 1** constante no Plano Local. Indicando que na Fase 1, as atividades administrativas presenciais e de preparação de ambientes serão realizadas somente com agendamento prévio e sob demanda, com ciência da chefia imediata e autorização de acesso ao câmpus pela Direção-Geral, respeitando o quantitativo de servidores por ambientes e a disponibilidade do setor. Uma vez que não haverá presença de discentes e comunidade externa no câmpus, nesta Fase”. **Posto em apreciação, o tema foi aprovado por unanimidade, ficando autorizado o acionamento da fase 1 do Plano de Segurança Sanitária do IFSC, Câmpus São Lourenço do Oeste.** Item seguinte da pauta, foi a apreciação e Aprovação do Edital que estabelece as regras do processo de escolha da nova composição do Colegiado do Câmpus. Prof Daniel explicou acerca do mandato do atual colegiado e, passou a palavra para o servidor Oséias, integrante do grupo de trabalho que elaborou o edital. Oseias apresentou o edital, destacou os principais pontos e esclareceu dúvidas. Foram feitas sugestões e apontamentos quanto a inconsistências de datas e redação de alguns pontos do edital. A comissão vai avaliar os apontamentos para promover as adequações necessárias. Como encaminhamento foi proposta a prorrogação da análise do edital para a próxima reunião do colegiado, possivelmente em reunião extraordinária. **A proposta foi aprovada por unanimidade.** O último ponto de pauta foi a conversão das UCs para ANPs dos cursos técnicos do semestre 2021.1. A professora Daiana apresentou o tópico. Foi realizada uma proposta de organização das unidades curriculares para o

semestre, em virtude das medidas restritivas do Plano de Segurança Sanitária. Foram apresentadas todas as UCs e esclarecidas as dúvidas para os presentes. Daniel ressaltou que poderá haver mudança na modalidade de oferta das UCs, à medida que as fases do Plano de Segurança Sanitária tiverem avanço. Na sequência, foram postas em apreciação duas propostas: Proposta 1: apreciação da conversão da modalidade presencial para ANP de todas as UCs (com exceção da UC de informática do Técnico em Agronegócio); e Proposta 2: aprovar a justificativa da não oferta no formato ANP da UC de informática no curso de agronegócio. **As duas propostas foram aprovadas por unanimidade.** Na sequência, Daniel informou que o mandato dos atuais conselheiros do colegiado se encerra em 21 de maio de 2021. Contudo, em virtude de que a eleição dos novos membros ainda não foi realizada, foi proposta a prorrogação do mandato dos atuais conselheiros até 30/06/2021. **A proposta foi aprovada por unanimidade.** Foi aberto espaço para pauta livre, mas não houveram manifestações. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião ordinária do Colegiado, da qual eu, João Eduardo Linhares, Assessor da Direção-Geral, lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

PRESENTE

DANIEL FERNANDO CAROSI
Presidente do Colegiado
SIAPE: 3825176

PRESENTE

DAIANA SCHMIDT
Chefe do Departamento de Ensino
SIAPE: 1208443

MARIENE PERES MORONA
Titular – Representante Docente
SIAPE: 2410597

PRESENTE

VINÍCIUS DAL BEM
Titular – Representante Docente
SIAPE 1993501

JONAS MUSSOI GARCIA
Suplente – Representante Docente
SIAPE: 1362513

BRUNO DE AZEVEDO
Suplente – Representante Docente
SIAPE: 3160479



PRESENTE

ANDRESSA FERNANDES CUSTÓDIO
Titular – Representante discente
Matrícula: 202011002873

WELYSON CARLOS BIAZIN
Titular – Representante discente
Matrícula: 202011001244

PRESENTE

DANIEL FELIPE MORAES SCHAURICH
Titular – Representante Tec. Administrativo
SIAPE nº 3006947

DANIELA BERNARDI
Titular – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 2377587

PRESENTE

DAIANE DE FATIMA WAGNER KUNZLER
1º Suplente – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1194178

DIOGO ELIAS TÁRTARO
2º Suplente – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1052241

MARCELO IVAN FLORES

Titular – Representante Sociedade Civil

IVETE ELIAS CHAVES

1º Suplente – Representante Sociedade Civil