

ATA DO COLEGIADO Nº026 - 27/10/2020

Aos vinte e sete dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às 19h00min, por meio de webconferência, em decorrência da recomendação de isolamento social devido a pandemia provocada pelo Coronavírus (COVID-19), reuniram-se os membros do Colegiado do IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste, para realização da reunião ordinária convocada pelo Diretor-Geral Daniel Fernando Carossi. O Prof. Daniel Fernando Carossi, Presidente do órgão, iniciou a reunião dando as boas-vindas aos conselheiros e em seguida, apresentou a pauta da ordem do dia: 1) Informes; 2) Aprovação da ata da reunião anterior; 3) Apreciação da Carta aos Candidatos a Prefeito de SLO; 4) Apreciação da Resolução para Cobrança de Aluguel de Espaços Físicos no Câmpus; 5) Apreciação do Calendário Acadêmico do Câmpus - CAC 2021; 6) Apreciação da Atualização do Projeto Político Pedagógico do Curso Técnico em Logística; 7) Apreciação da Atualização do Projeto Político Pedagógico do Curso Técnico em Informática para Internet; 8) Extinção do Curso Técnico de Vendas; 9) Carta de recomendação à Rádio Doze de Maio. Inicialmente, Daniel deu as boas vindas e apresentou os seguintes informes: foi emitida a portaria para eleição do Diretor-geral, que será conduzida pelo câmpus São Miguel do Oeste, sendo que de São Lourenço do Oeste foram indicados as seguintes pessoas: Luiz Alberto Vicari, categoria docente; Daniela Bernardi, categoria TAE, Welyson Carlos Biazin, categoria discente. Prof. João informou que foram enviados ofícios para a Associação Empresarial de São Lourenço (ACISLO) e Secretaria Municipal de Educação, para que possam indicar representantes para integrar o colegiado do câmpus. Daniel ainda comunicou que houve uma pequena alteração nos períodos de férias, conforme conduzido e orientado pelo CONSUP. Esta alteração será ajustada pela respectiva chefia. Na sequência, Daniel apresentou **a ata da última reunião (13/10/2020), que foi posta em apreciação, tendo sido aprovada por unanimidade.** Terceiro ponto de pauta é a Apreciação da Carta aos Candidatos a Prefeito de SLO. Daniel ressaltou a importância das relações com os entes municipais, e é oportuno uma manifestação aos candidatos, apresentando a realidade do câmpus, os trabalhos desenvolvidos e as principais demandas. Prof. João sugeriu que possa ser feita uma carta destinada a todos os candidatos aos municípios da AMNoroeste. **Posto em votação a carta foi aprovada por**

unanimidade. Quanto a sugestão de ampliação para as candidaturas da AMNoroeste, também foi aprovada por unanimidade. Próximo item da pauta é a Apreciação da Resolução para Cobrança de Aluguel de Espaços Físicos no Câmpus. Daniel informou que houve a demanda da CESGRANRIO, entidade promotora do ENEM, para utilizar o espaço. Observando a resolução CONSUP n.º. 2, de 29 de fevereiro de 2016, ampara tais cobranças, desde que haja a respectiva regulamentação no câmpus. Desta forma, elaborou-se um estudo para apresentar uma proposta de resolução a ser apreciada pelo Colegiado, a fim de regulamentar tais locações. Foi sugerida a inclusão do parágrafo único ao art. 2º: Para organizações públicas ou privadas, quando da realização de eventos que ocorram em virtude de parcerias firmadas com o IFSC, a cessão de uso se dará de forma gratuita. A sugestão foi aprovada por unanimidade. Foi sugerida a correção do art. 2º, incluindo a referência ao termo de cessão de uso da resolução n.º. 2/2016, do CONSUP, a qual foi aprovada por unanimidade. O valor da locação do auditório, foram sugeridos os valores de R\$120,00 ou R\$ 150,00. Em votação, foi aprovado pela maioria o valor de R\$ 150,00, com 1 voto para R\$ 120,00. **A resolução na íntegra, com as alterações, foi posta em votação, e foi aprovada por unanimidade.** O próximo assunto da reunião é a Apreciação do Calendário Acadêmico do Câmpus - CAC 2021. Daniel passou a palavra para Prof. Daiana, Chefe do Departamento de Ensino, para apresentar o ponto. Informou que o CONSUP ainda não avaliou as datas, e que a reunião que será pautado referente assunto, se dará em 05 de novembro. Desta forma, não será possível analisar o CAC 2021. Daiana apresentou o atual calendário acadêmico e explicou a necessidade de alteração em razão de encaminhamentos do CONSUP: a alteração proposta é de que as férias docentes do mês de janeiro de 2021 considere 29 dias de férias, antes aos 28 dias previstos inicialmente, indo de 04/01/2021 a 01/02/2021. **Posto em apreciação, o assunto foi aprovado por unanimidade.** Próximo ponto de pauta é a Apreciação da Atualização do Projeto Político Pedagógico do Curso Técnico em Logística. O assunto foi apresentado pela prof. Daiana, que destacou as alterações realizadas pela comissão. O prazo de submissão ao CEPE é 30/10/2020, para que seja possível a apreciação e aprovação para oferta em 2021/1. **Posto em apreciação, foi aprovada por unanimidade a alteração do PPC do Curso Técnico em Logística.** Na sequência, o próximo ponto de pauta foi a apreciação da Atualização do Projeto Político Pedagógico do Curso

Técnico em Informática para Internet. O assunto foi apresentado pela prof. Daiana, que destacou as alterações realizadas pela comissão. **Posto em apreciação, foi aprovada por unanimidade a alteração do PPC do Curso Técnico em Informática para Internet.** Próximo ponto, de número 8 da pauta, foi a Extinção do Curso Técnico de Vendas. Daniel apresentou o contexto, em que houve a suspensão do curso por um ano, e agora é necessário posicionar se haverá a continuidade da oferta ou a extinção do curso. Daniel passou a palavra para prof. Daiana, que elucidou o contexto, e a posição da gestão pela opção da extinção do curso, em virtude do início da oferta do curso Técnico em Administração em 2020. Informou que caso não haja a formalização da extinção, o curso deverá ser ofertado novamente em 2021/1. Este contexto está observando o Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV) do Câmpus. Último ponto de pauta, é a Carta de recomendação à Rádio Doze de Maio. Prof. Daniel informou o contexto, pois as falas do entrevistador, da forma como foram postas, ferem alguns princípios defendidas pela instituição. A entrevista teve como tema o projeto de extensão do Cine Debate, promovido pelo câmpus. Prof. Jonas pediu a palavra e fez algumas ponderações e questionamentos. Informou que a carta, em alguns pontos, não reflete a entrevista na íntegra, ponderando que apesar de certas falas do entrevistador, não conseguiu compreender o contexto de uma possível violação dos direitos humanos. Prof. Bruno, por sua vez, apresentou os argumentos discutidos com o Comitê de Direitos Humanos do IFSC, que haveria um contexto da entrevista que deixa transparecer uma opinião que não reflete a inclusão, e que a fala tem o poder de criar realidades. Afirmou que a carta tem caráter educativo, numa maneira de aconselhar a emissora para que haja maior conscientização e cuidado ao tratar dos temas. Prof. Jonas ainda arguiu que não vê exatamente uma violação aos direitos humanos, mas que concorda que há um descompasso e certo preconceito implícito nas falas. Sugeriu que seja incluído um trecho maior da fala do radialista, a fim de que não hajam distorções na interpretação. Prof. Vinicius informou que a categoria docente não teve uma opinião em categoria, mas sim que foi orientado para que as opiniões particulares fossem tratadas por e-mail ou apresentadas na reunião do colegiado. Desta forma, foi colocada em apreciação a sugestão do Prof. Jonas, a qual foi aprovada por unanimidade. Com relação à carta, a mesma foi posta em apreciação, e aprovada por unanimidade. Foi aberto espaço para pauta livre, mas não houveram manifestações. Daniel informou que a próxima reunião



dependerá dos encaminhamentos que o CONSUP dará quanto aos temas repesados na pauta. Dessa forma, a próxima reunião ficará condicionada aos desdobramentos do CONSUP, sendo assim, os conselheiros serão comunicados da necessidade de reunião por meio de uma convocação extraordinária. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião ordinária do Colegiado, da qual eu, João Eduardo Linhares, Assessor da Direção-Geral lavrei a presente ata que segue assinada pelos presentes.

PRESENTE

DANIEL FERNANDO CAROSI
Presidente do Colegiado
SIAPE: 3825176

PRESENTE

DAIANA SCHMIDT
Chefe do Departamento de Ensino
SIAPE: 1208443

MARIENE PERES MORONA
Titular – Representante Docente
SIAPE: 2410597

PRESENTE

VINÍCIUS DAL BEM
Titular – Representante Docente
SIAPE 1993501

PRESENTE

JONAS MUSSOI GARCIA
Suplente – Representante Docente
SIAPE: 1362513

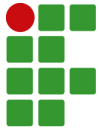
PRESENTE

BRUNO DE AZEVEDO
Suplente – Representante Docente
SIAPE: 3160479

NATHALIA BERNARDINO PILATTI
Titular – Representante discente
Matrícula: 201911902385

WELYSON CARLOS BIAZIN
Titular – Representante discente
Matrícula: 202011001244

ANDRESSA FERNANDES CUSTÓDIO
Suplente – Representante discente
Matrícula: 202011002873



INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

PRESENTE

DANIEL FELIPE MORAES SCHAURICH
Titular – Representante Tec. Administrativo
SIAPE nº 3006947

PRESENTE

DANIELA BERNARDI
Titular – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 2377587

DAIANE DE FATIMA WAGNER KUNZLER
1º Suplente – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1194178

PRESENTE

DIOGO ELIAS TÁRTARO
2º Suplente – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1052241