

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

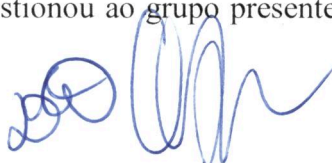
CAMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DE 29/03/2019 CÂMPUS AVANÇADO SÃO LOURENÇO DO OESTE

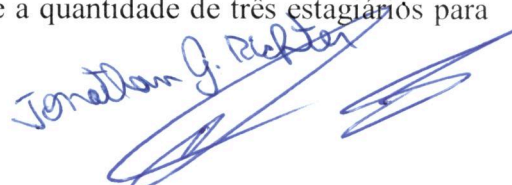
Aos vinte e nove dias do mês de março de dois mil e dezenove, às catorze horas e cinco minutos, reuniram-se os membros do Colegiado do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste na sala de aula número dois do Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC. Estiveram presentes: Daniel Fernando Carossi, diretor do Câmpus, membro nato e presidente do colegiado; Gabriel Mathias Ferrari, membro nato e chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão – DEPE; a representante suplente do segmento docente Daiane Evangelista Vieira de Matos; os representantes titulares dos Técnicos Administrativos em Educação – TAEs, Oséias Teles da Silva e Jonathan Gilliard Richter; os docentes Fernando Silvano Gonçalves e a servidora Maria Elisa Gehrke, responsável pela Assessoria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço do Oeste. O diretor iniciou a reunião cumprimentando a todos, apresentou a pauta e citou a inclusão de outro ponto na mesma sobre a contratação de estagiários. A pauta foi a seguinte: 1) Apreciação da ata da reunião anterior; 2) Aprovação do Edital de Auxílio-transporte aos estudantes; e 3) Apreciação e aprovação do Relatório de Gestão 2018. Em seguida, o diretor Daniel deu continuidade à reunião e com relação ao primeiro ponto da pauta, apresentou a ata da reunião anterior, que foi assinada pelos demais presentes, ressaltou a criação de uma comissão para a elaboração do processo eleitoral de novos membros do colegiado. Destacou que as atividades desta comissão serão exercidas pelo TAE Jonathan Richter Gilliard, a docente Ana Carla Teles e a discente Alaine Comunello. Quanto ao ponto de pauta da reunião anterior sobre a solicitação de horário de estudante para o TAE Jonathan, relatou que foi aprovado o horário proposto. Para o segundo ponto de pauta, Daniel relatou que o edital de auxílio-transporte foi compartilhado junto a Diretoria de Assistência ao Estudante – DAE da Reitoria para avaliação e considerações. Daiane questionou a maneira pela qual se chegou aos valores sugeridos no edital e o diretor lhe respondeu que o valor se trata de um auxílio e tais valores visam subsidiar parte do transporte dos estudantes que mais necessitam, os valores apresentados no edital foram baseados no custo que os estudantes possuem para deslocamento de seus municípios até o IFSC, e os valores apresentados tendem a suprir tal deslocamento. Daniel mencionou que tal auxílio é fundamental para os estudantes que se deslocam de municípios distantes, lembrando que segundo os dados estatísticos coletados no momento das inscrições, oitenta por cento dos discentes apresentam uma renda de até dois salários-mínimos per capita. Daiane complementou citando acreditar que esta seja a realidade da maioria dos alunos do câmpus. O diretor então apresentou os tópicos a serem seguidos no presente edital. Jonathan questionou a forma de avaliação da distância do aluno até as aulas e Daniel lhe respondeu que esta se dará conforme a declaração individual assinada pelo discente. Daiane sugeriu lançar um edital de

Jonathan G. Richter

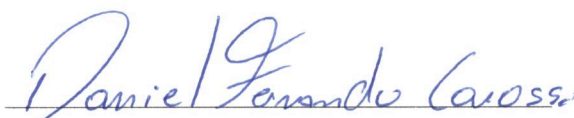
auxílio-transporte a cada mês e Jonathan, por sua vez, sugeriu lançar um edital com data após os resultados do Programa de Atendimento aos Estudantes em Vulnerabilidade Social (PAEVS). Fernando lembrou que muitos dos alunos novos ainda não possuem o Índice de Vulnerabilidade Social (IVS), o qual é um dos critérios para participação neste edital. O grupo de pessoas presentes concordou então em se lançar o edital de auxílio-transporte até a metade do mês de abril, o que possibilitaria aos contemplados receber até seis parcelas de benefício, uma vez que os resultados finais deste edital seriam homologados até a metade do mês de junho. O diretor relatou que a cada mês deverá ser elaborado um memorando no qual conste os estudantes contemplados no respectivo edital e suas frequências em sala de aula para que possam ter direito a este auxílio, uma vez que está é também uma das condições para o recebimento do referido auxílio. Gabriel sugeriu a publicação dos resultados deste edital no site do IFSC – Câmpus São Lourenço do Oeste. Jonathan considerou a importância em se estabelecer uma data para envio da documentação do discente referente ao IVS para o câmpus de SMO. O grupo aprovou então o edital que foi apresentado e discutido na reunião. O diretor ressaltou que será necessário estabelecer os responsáveis pelas diferentes atividades deste edital. Foi acordado então, que a Comissão de Permanência e Êxito (CPE) do câmpus será a responsável pela execução dos trâmites deste edital. Em relação ao terceiro ponto da pauta, o diretor apresentou o Relatório de Atividades de dois mil e dezoito. Gabriel apresentou a oferta de cursos no ano de dois mil e dezoito, como o MédioTec e cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), as capacitações de extensão e pesquisa e o quantitativo de cursos, vagas e discentes inscritos no ano de dois mil e dezoito. Daniel ressaltou a importância em se ofertar cursos FIC que tenham afinidade com os eixos de formação do Câmpus, uma vez que houve muita evasão destes no ano anterior, especificamente os cursos voltados para o ENEN. Ele apresentou também as atividades do setor pedagógico, de pesquisa, de extensão e quanto ao setor de Tecnologia da Informação (TI), coube ao servidor Jonathan a apresentação. O diretor questionou aos presentes a forma de correção dos dados do relatório apresentado e foi acordado em retificá-los pontualmente e com relação às correções já realizadas os presentes também deram seu consentimento final. Quanto ao ponto da pauta que foi apresentado no início da reunião, o diretor relatou que ele já deu andamento ao texto do edital de contratação de estagiários, tendo já o enviado para apreciação da Reitoria. Ele também citou que o presente edital deverá ser analisado detalhadamente na próxima reunião do colegiado. Daiane sugeriu a contratação de um estagiário na área de TI, além dos três propostos no referido documento. Daniel então questionou os presentes quanto à aprovação deste edital e Gabriel, por sua vez, questionou sobre a avaliação por parte do Câmpus de SMO e da Reitoria. Fernando ponderou ser necessário um tempo maior para análise e avaliação do documento, ressaltando a importância em aprová-lo na próxima reunião. O grupo entendeu ser possível realizar a avaliação do edital na presente reunião e o mesmo foi então apresentado aos conselheiros. O diretor questionou ao grupo presente se a quantidade de três estagiários para



Jonathan J. Reitoria



as áreas propostas neste edital seriam suficientes para as demandas do Câmpus, sendo três no total e subdivididos em, um estagiário para a Direção-geral, outro para o Núcleo Pedagógico e outro para a Secretaria Acadêmica. Feito as observações e considerações a respeito do documento, Daniel sugeriu aguardar o retorno da Reitoria com as considerações solicitadas para então realizar a publicação. Os conselheiros concordaram com a proposição e aprovaram o referido edital. Nada mais havendo a tratar, o diretor agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião às dezesseis horas e quarenta e seis minutos, da qual eu, Maria Elisa Gehrke, responsável pela Assessoria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço do Oeste, lavrei a presente ata que vai assinada pelos membros presentes nesta reunião.



Daniel Fernando Carossi - Presidente



Fernando Silvano Gonçalves – Docente titular



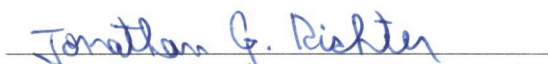
Gabriel Mathias Ferrari - Chefe do DEPE



Oséias Teles da Silva – TAE suplente



Daiane E. V. de Matos – Docente suplente



Jonathan Gilliard Richter – TAE titular