

RESULTADO FINAL DO EDITAL 01/2022/DG

Seleção de servidores para participar do Programa de Gestão e Desempenho

SERVIDOR	SETOR	PERCENTUAL DE PG	Macroatividades a serem desenvolvidas em teletrabalho
Paula da Rosa Wernke	Assessoria da DG	20%	<ul style="list-style-type: none"> - Atividades de gestão; - Emissão de Portarias da DG e Reitor; - Atendimento e despachos no SCDP; - Organização de reuniões; - Planejamento e Organização de eventos; - Emissão de documentos oficiais; - Atividades gerais da Assessoria da Direção;
Thayse Gonçalves da Silva	CERE	25%	<ul style="list-style-type: none"> - Atualização dos sites e redes sociais do Câmpus Tubarão; - Divulgação, via internet, de processos seletivos diversos da instituição; - Divulgação de editais; - Interação, via internet, com a comunidade externa; - Avaliação de projetos de extensão; - Atividades gerais da CERE.
Bruno Pereira Faraco	COMAF	60%	<ul style="list-style-type: none"> - Empenho de despesas; - Parecer contábil; - Registro contábil de bens; - Atividades gerais da COMAF.
Matheus Martins Costenaro	COMAF	80%	<ul style="list-style-type: none"> - Liquidação de Despesas; - Bolsas PAEVS; - Atividades gerais da COMAF.



Melissa Liotto	COMAF	60%	- Gestão de bens e materiais; - Gestão patrimonial; - Atividades gerais da COMAF.
Augusto César Felisbino Garcia	CRA	20%	- Matrículas; - Preenchimento de Censos; - Atualização e gerenciamento de sistemas acadêmicos; - Acompanhamento de processos; - Emissão de certificados; - Atividades gerais da CRA.

HENRI CARLO BELAN

Diretor Geral do Câmpus Tubarão do IFSC