

ATA REUNIÃO DO COLEGIADO

CÂMPUS GAROPABA

26ª Reunião Extraordinária

14 de outubro de 2020

COLEGIADO DO CÂMPUS GAROPABA

ATA DA 26ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA – 14 de outubro de 2020

1 Aos catorze dias do mês de outubro de 2020, às 16 horas, reuniram-se os membros do Colegiado do
2 Câmpus Garopaba, na sala virtual (<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/carolina-correa-2>), sob a
3 presidência da Diretora Geral do Câmpus Micheline Sartori. Estavam presentes: a servidora Marinalda
4 Maria Grabalski, representante titular dos técnico-administrativos em Educação (TAEs) e Rodrigo
5 Balbinot Reis, representante suplente dos técnico-administrativos em Educação (TAEs), em
6 substituição à representante titular dos técnico-administrativos em Educação (TAEs) Sarita Wisbeck;
7 Danielli Prado Dzioba Loss, representante suplente dos técnico-administrativos em Educação (TAEs);
8 Fabiana de Agapito Kangerski e Tatiane Melissa Scoz, representantes titulares dos docentes; Priscilla
9 de Oliveira, Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE); Antonio Luiz Schalata
10 Pacheco Filho, Chefe do Departamento de Administração (DAM); Andrea Carolina Turcato,
11 representante suplente dos discentes, em substituição a representante titular discente Aiyra Rocha
12 Vicenzi. Estavam presentes demais alunos e servidores do câmpus que acompanharam a reunião na
13 sala virtual acima referenciada. Estava presente, ainda, a servidora Carolina Corrêa, secretária deste
14 colegiado, por designação da presidência realizada no início desta reunião. A presidente do Colegiado
15 esclarece que esta reunião de hoje tem pauta única, que se refere à análise das sugestões à Minuta do
16 Plano de Contingência, que este assunto já foi ponto de pauta na Reunião Ordinária do dia 08 de
17 outubro e que várias sugestões já foram aprovadas, mas decidiu-se fazer uma nova reunião para a
18 apreciação de novas sugestões à Minuta. Micheline comunica que nesta reunião não fará informes e,
19 em seguida, faz a leitura da **Ordem do dia, com pauta única: 1) Análise da Minuta do Plano de**
20 **Contingência pelo Colegiado do Câmpus conforme orientação do Grupo de Trabalho do Plano**
21 **de Contingência do IFSC**. Micheline pergunta aos membros colegiados se a Ordem do Dia pode ser
22 aprovada, abrindo a palavra para manifestações. Não havendo objeções, **foi aprovada a Ordem do**
23 **Dia**. A presidência do Colegiado passa para a pauta única de **Análise da Minuta do Plano de**
24 **Contingência pelo Colegiado do Câmpus conforme orientação do Grupo de Trabalho do Plano**
25 **de Contingência do IFSC**: Micheline esclarece que a reunião de hoje é uma sequência de uma
26 discussão que foi iniciada na 55ª Reunião Ordinária sobre as sugestões à Minuta do Plano de
27 Contingência, que já foi feita toda uma contextualização sobre o assunto e que hoje serão analisadas
28 novas sugestões que foram inseridas na planilha encaminhada previamente aos membros colegiados,
29 além de novas sugestões que surgirem ao longo da reunião. Explica que as sugestões serão analisadas e
30 apreciadas pelo Colegiado, para aprovação ou não do encaminhamento dessas sugestões ao Grupo de
31 Trabalho do Plano de Contingência. Passa-se então para a análise das sugestões trazidas à Minuta do
32 Plano de Contingência. Micheline faz a leitura dos itens e das sugestões, com explicações sobre cada
33 situação. Fabiana faz apontamentos sobre o capítulo 9, onde trata do dimensionamento dos contratos
34 para que os protocolos de limpeza sejam observados, em relação a sugestão que inseriu na planilha
35 sobre questionar se haverá um apoio orçamentário da Reitoria. Micheline coloca que esse

36 questionamento específico não caberia ao Grupo de Trabalho responder e sugere a inserção de um
37 questionamento na planilha em relação a este item sobre se isso seria ou não responsabilidade dos
38 câmpus. Micheline pontua também que foi levada esta situação ao Departamento de Administração do
39 câmpus para verificar como seria possível esse redimensionamento dos recursos, pois tem um impacto
40 no orçamento do câmpus. A representante dos técnico-administrativos em Educação, Marinalda,
41 comenta que já foi enviado e-mail relativo a esta questão para o Departamento de Contratos. O Chefe
42 do Departamento de Administração, Antonio, pede a palavra e faz esclarecimentos sobre o contrato de
43 terceirizados e sobre a possibilidade de contratação de mais funcionários. Tatiane e Andrea fazem
44 comentários sobre alguns itens e Micheline faz esclarecimentos sobre os itens. Rodrigo, Fabiana e
45 Andrea fazem apontamentos e questionamentos sobre o capítulo 9, página 50 do documento, que trata
46 do período de tempo de cada fase do Plano de Contingência para se acessar a próxima fase e Micheline
47 faz explicações sobre o item. Propostas para o texto deste item são sugeridas e a presidente do
48 Colegiado coloca em votação as propostas de sugestão à Minuta para este item: 1) Proposta 1 - Incluir
49 que a passagem para cada fase nos câmpus leve em consideração a situação da região/cidade, análise
50 de saúde dos servidores com base no questionário diário de prevenção ao Covid-19 e quantitativo de
51 servidores terceirizados para atender a cada fase; 2) Proposta 2 - Incluir que a passagem para cada fase
52 nos câmpus seja com base na situação da região/cidade; no número de servidores afastados por covid,
53 quantitativo de servidores que fazem parte de grupos de riscos ou que tenham filhos em idade escolar e
54 sem aulas presenciais; e quantitativo de servidores terceirizados para atender a cada fase; 3) não enviar
55 a sugestão; 4) abstenção. Vence a proposta 2. Com a apreciação de todas as sugestões que estavam na
56 planilha, Micheline pergunta aos membros colegiados se alguém gostaria de inserir mais alguma
57 proposta de sugestão, mas não houve novas sugestões. Assim, **após a leitura de todas as sugestões e**
58 **discussões a respeito, as seguintes sugestões à Minuta do Plano de Contingência foram aprovadas**
59 **pelos membros do Colegiado para serem enviadas ao Grupo de Trabalho:** no Capítulo 9, pág. 48,
60 4º parágrafo, sobre o "dimensionamento de contratos para que esses protocolos sejam integralmente
61 observados": *Incluir no texto como será efetivado nos câmpus com restrições orçamentárias e se*
62 *haverá apoio da reitoria;* no Capítulo 9, pág. 49, 1º parágrafo, sobre "o retorno da força de trabalho
63 deve ser pensado em termos de quantitativo de pessoas e não de carga-horária (por exemplo, retorno
64 diário de 30% dos servidores na Fase 2 e não o retorno de todos os servidores em 30% da
65 carga-horária)": *Incluir a especificação de que o retorno da força de trabalho deve ser pensando em*
66 *termos de quantitativo de pessoas, considerando a capacidade de trabalho da equipe de limpeza*
67 *terceirizada frente ao cumprimento de todos os protocolos de higienização estabelecidos no plano,*
68 *número de servidores que poderão atuar presencialmente e espaços que poderão ser utilizados;* no
69 Capítulo 9, pág. 50, sobre cada fase mencionar um período de tempo para se acessar a próxima fase:
70 *Incluir que a passagem para cada fase nos câmpus seja com base na situação da região/cidade; no*
71 *número de servidores afastados por covid, quantitativo de servidores que fazem parte de grupos de*
72 *riscos ou que tenham filhos em idade escolar e sem aulas presenciais; e quantitativo de servidores*

- 73 *terceirizados para atender a cada fase.* Com o encerramento dos assuntos tratados, a presidente do
74 Colegiado agradeceu a presença e participação de todos e encerrou a reunião.

MICHELINE SARTORI - Presidente

PRISCILLA DE OLIVEIRA - Chefe do Depto de Ensino, Pesquisa e Extensão

ANTONIO LUIZ SCHALATA PACHECO FILHO - Chefe do Depto de Administração

FABIANA DE AGAPITO KANGERSKI - Representante Titular dos Docentes

TATIANE MELISSA SCOZ - Representante Titular dos Docentes

MARINALDA MARIA GRABALSKI - Representante Titular dos TAE's

RODRIGO BALBINOT REIS - Representante Titular dos TAE's

DANIELLI PRADO DZIOBA LOSS - Representante Suplente dos TAEs

ANDREA CAROLINA TURCATO - Representante Titular Discente

CAROLINA CORRÊA - Secretária do Colegiado do Câmpus