

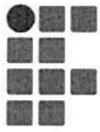
**ATA REUNIÃO ORDINÁRIA 06/2018 DO COLEGIADO DO CÂMPUS CAÇADOR
DO IFSC**

Caçador, 11 de dezembro de 2018

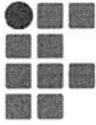
1 Aos onze dias do mês de dezembro de dois mil e dezoito reuniram-se na sala multiuso IFSC
2 Câmpus Caçador, os membros do colegiado do câmpus. Estiveram presentes o presidente do
3 colegiado, professor Eduardo Nascimento Pires, e os membros Jaison Schinaider, Priscilla
4 Canalli Caramori Mafessoni, Gabriel Gonçalves do Nascimento, Ozéias Carlím do Prado,
5 Naipi Hommeding, Beatriz Aparecida Pereira, Adriana Nicolleti representando a gerência de
6 educação. José Carlos Tombini justificou sua ausência. A título de informes, Eduardo iniciou
7 falando sobre o número de inscritos nos cursos técnicos integrados e desenvolvimento de
8 sistemas. O número total foi bastante expressivo, principalmente o curso noturno de
9 desenvolvimento de sistemas que obteve cerca de 140 inscritos. Eduardo lembrou da doação
10 recebida da justiça federal de cerca de 38 computadores e monitores, além de outros bens.
11 Estes serão úteis para renovar algumas áreas de uso dos alunos como biblioteca entre outros.
12 Ozéias questionou se há a possibilidade de recebimento de carros e outros bens da receita
13 federal. Eduardo diz que sempre solicita, mas a princípio eles mantêm mais as doações para o
14 IFC. Como primeiro ponto de pauta, iniciou-se com o pedido de alteração do regulamento do
15 Colegiado do curso de Sistemas para ficar em acordo com o regimento do campus, ou seja,
16 alterar o inciso II do art.2 para “II. Três representantes da área de Informática”. Professor
17 Vitor que é o coordenador do curso explanou os motivos para esta alteração, que segundo ele
18 será mais benéfico para a integração dos professores da área. Vitor explicou também as
19 funções do colegiado do curso e sua importância. Dessa forma, praticamente todos os
20 professores participam deste grupo. Os membros foram consultados sobre a demanda e todos
21 aprovaram por unanimidade. Como segundo ponto de pauta foi colocado em apreciação o
22 PPC do curso técnico subsequente em Eletromecânica. Eduardo ressaltou que o projeto foi
23 enviado com certo atraso devido a finalização por parte da equipe. Eduardo lembrou as
24 principais modificações propostas pelo GT e já comentadas pelo professor Alisson em reunião
25 anterior. Dentre elas a ampliação de 3 para 4 semestres, o aumento da carga horária prática e
26 os 10% em Ead. Ozéias, que participou do grupo de trabalho explanou e reforçou estas



27 principais diferenças. O curso terá 4 dias por semana. As motivações para esta demanda
28 surgiram também de entrevistas com egressos, comunidade e empresários. Greyson julga a
29 proposta bem interessantes. Foi colocado em aprovação e os membros aprovaram o projeto
30 por unanimidade. Como terceiro ponto de pauta foi colocada para apreciação a resolução ad
31 referendum: 19/2018 – Oferta de cursos FIC. Eduardo citou que se referem apenas a cursos de
32 curta duração. Todos serão ofertados já a partir de fevereiro de 2019. Eduardo aproveitou para
33 apresentar os cursos Fics que serão lançados em 2019 e estão na carga horária dos docentes. A
34 resolução foi colocada em apreciação e a mesma foi aprovada por unanimidade. Fernando
35 ressaltou a oferta do Proeja que será diferenciada e contará com edital lançado pelo próprio
36 campus. Como quarto ponto de pauta, foram apresentados os novos membros eleitos para o
37 biênio 2019-2020. Eduardo apresentou os nomes titulares e suplentes, de acordo com o
38 número de votos recebidos. Dessa forma Eduardo solicitou se o colegiado pode considerar os
39 resultados aprovados e todos foram favoráveis. Como quinto ponto de pauta foi apresentada a
40 revisão do PAT 2019 após nova alteração orçamentária e outras recomendações. Rodrigo
41 apresentou a pequena alteração no valor do segundo projeto do PAT referente a aquisição de
42 materiais para os laboratórios de automação, passando de 4000 para 5000 mil reais. Como
43 sexto ponto de pauta, Eduardo iniciou a apresentação da prestação de contas 2018. Priscilla
44 apresentou os dados financeiros referentes ao planejamento e aquilo que foi realmente gasto.
45 Ressaltou também que foi recebido 100% dos valores de custeio e permanente, diferente de
46 outros anos. De forma geral foi executado 102% do orçamento total que era direito. Ozéias
47 fez alguns questionamentos sobre os percentuais de execução, sendo respondido pela Priscilla.
48 Eduardo apresentou números sobre as capacitações, tanto internas quanto externas. Cerca de
49 R\$ 30.000,00 em capacitações. As atividades do setor pedagógico também foram
50 apresentadas, contendo as reuniões pedagógicas, conselhos e pré-conselhos, reestruturação e
51 criação de PPCs, diários e planos de ensino, além de atendimento a alunos (cerca de 30 por
52 dia). Para a assistência estudantil foi empregado cerca de R\$ 230.000,00 em diversos
53 programas. Cerca de 250 alunos foram atendidos. Com relação aos estágios, houve um
54 aumento do número mas ainda está a quem do pretendido. Em 2018 tivemos 3 monitorias
55 contempladas pelo campus. Para 2019 está prevista pelo menos 7 monitorias. Relativo a
56 biblioteca, foram realizados cerca de 2000 empréstimos, 282 aquisições, além da aquisição de

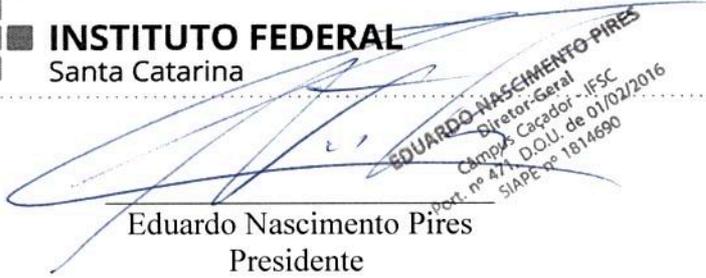


57 livros por parte do PNLD. Ozéias lembrou que os manuais foram digitalizados e estão
58 disponíveis de modo digital. Referente ao NEAD foram disponibilizados cerca de 400 vagas
59 para a pós-graduação em gestão pública municipal e mais 90 vagas para outras
60 especializações. Ainda, algumas disciplinas foram criadas para serem ofertadas
61 exclusivamente por Ead. Em pesquisa e inovação o campus investiu mais de R\$ 128.000,00,
62 contendo cerca de 40 bolsistas. Sobre a extensão, Greyson explanou os projetos que utilizam
63 recursos. Foram 22 projetos de extensão com orçamento, com 32 bolsistas e média de 3
64 servidores por projeto. Greyson explicou quais as áreas que estão contempladas na extensão,
65 sendo que nesse ano todas áreas foram contempladas. Nesse ano o orçamento foi de cerca de
66 R\$ 112.000,00 contando com recursos do campus (R\$ 78.000,00) e o restante da reitoria. O
67 número de bolsistas reduziu mas o número de projetos aumentou e conseguiu-se dar conta da
68 demanda. Sobre os eventos promovidos ou com participação foram cerca de 16 participações,
69 dentre eles Jifsc, Sepei, formaturas, entre outros. Eduardo ressaltou alguns itens como a
70 inauguração da quadra, início do programa do PNAE, espaço de convivência, compra de
71 projetores, caixas acústicas, computadores da justiça federal, entre outros. Eduardo apresentou
72 os números referentes aos cursos e alunos deste ano de 2018. Com relação a cursos com novas
73 vagas, no momento temos cerca de 930 matrículas ativas e 211 concluintes. Para os cursos
74 em andamento, foram elencados no total 511 matrículas e 40 concluintes. No total, são cerca
75 de 1400 matrículas ativas. Como sétimo ponto de pauta fez-se a proposição de um calendário
76 de reuniões para 2019. Como proposta, ficou definido em 13 de março, 15 de maio, 07 de
77 agosto, 2 de outubro e 11 de dezembro. Sendo que poderá ser revista as datas conforme
78 demanda e outras atividades. Eduardo lembrou que será necessário rever o número de
79 membros externos, de 5 para 2. O senhor Gabriel colocou seu cargo a disposição para
80 substituição. Será feita uma análise e um convite para estas instituições no início de 2019.
81 Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata que vai assinada por mim, Rodrigo
82 Acácio Paggi, que secretariou os trabalhos, e pelos que estiveram presentes na qualidade de
83 participantes da reunião.

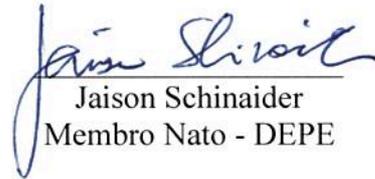


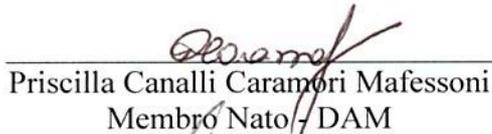
INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina

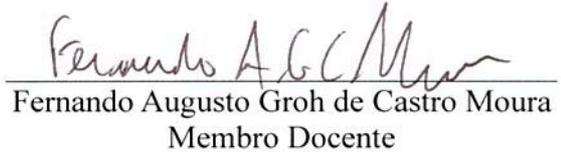
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA

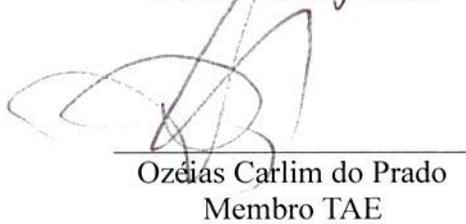

Eduardo Nascimento Pires
Presidente

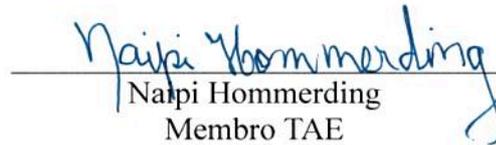
EDUARDO NASCIMENTO PIRES
Diretor-Geral
Campus Caçador - IFSC
Port. nº 471, D.O.U. de 01/02/2016
SIAPE nº 1814690


Jaison Schinaider
Membro Nato - DEPE


Priscilla Canalli Caramori Mafessoni
Membro Nato - DAM


Fernando Augusto Groh de Castro Moura
Membro Docente


Ozeias Carlím do Prado
Membro TAE


Naipe Hommerding
Membro TAE

Adriana Nicolleti
Gerência de Educação

Gabriel Gonçalves do Nascimento
Membro Externo

Beatriz Aparecida Pereira
Secretaria Municipal de Educação


Rodrigo Acácio Paggi
Secretário


Greyson Alberto Rech
Membro Docente