

No dia dez de agosto do ano de dois mil e vinte, realizou-se a reunião do colegiado do câmpus Canoinhas, de forma não presencial, via google meet. Estavam presentes os membros natos do colegiado: Diretor-Geral, Joel José de Souza, Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, Magali Regina e o chefe do Departamento de Administração, Francis Saibel; também estavam presentes os conselheiros com representações de cada segmento; e demais servidores convidados. Pauta: **1-Apreciação do calendário acadêmico 2020; 2-Suspensão da oferta dos cursos: Técnico Concomitante em Manutenção e Suporte em Informática; Técnico Concomitante em Edificações; 3-Calendário de reuniões do colegiado do câmpus Canoinhas; 4- Atualização do regulamento do colegiado do câmpus.** O Diretor iniciou a reunião cumprimentando a todos os participantes, comunicou que o câmpus retornou com as atividades presenciais, compartilhou informes sobre algumas atividades que aconteceram e estão acontecendo no câmpus neste período. Destacou o arraiá realizado pelo Facebook na última sexta-feira, elogiou a organização e a participação dos alunos. O diretor também agradeceu ao conselheiro Elcio pela sua contribuição para atender algumas necessidades do câmpus. A reunião iniciou com uma inversão de pauta: **3- Apreciação do calendário de reuniões do colegiado do Câmpus Canoinhas.** O calendário foi apresentado pela assessora da direção geral e posteriormente aprovado por todos os conselheiros por aclamação. Passou-se para o próximo ponto de pauta: **1- Apreciação do calendário acadêmico 2020.** A chefe DEPE, Magali Regina apresentou o calendário, explicando como o mesmo está organizado, destacou que o calendário segue com Atividades Não Presenciais (ANPs) até o final do ano. Destacou ainda que a finalização do primeiro semestre acontecerá no mês de outubro. Após essa finalização há a necessidade ainda de um período para virada do semestre, de forma que o Registro Acadêmico possa ter tempo suficiente para fazer todo o trabalho no sistema. Destacou também que as férias docentes estão mantidas, e a finalização do ano letivo de 2020 está prevista para o primeiro dia do mês de abril do ano de 2021. Com relação aos alunos concluintes, a chefe DEPE destacou que eles precisam concluir até fevereiro do ano de 2021. Mas isto será um acordo com as turmas. A chefe ainda destacou a importância de deixar dias suficientes para garantir melhor atendimento para os alunos que ainda não conseguiram acessar às ANPs e, portanto, precisam de recuperação desses conteúdos. O diretor ressaltou que o calendário foi realizado a várias mãos. Na sequência, o calendário foi aprovado por aclamação por todos os conselheiros. Próximo ponto de pauta: **2-Suspensão da oferta dos cursos: Técnico Concomitante em Manutenção e Suporte em Informática; Técnico Concomitante em Edificações** .O professor Gláucio, coordenador do curso Técnico Concomitante em Manutenção e Suporte em Informática, fez a apresentação, destacou que houve discussão sobre o assunto com os professores do eixo e com os professores que atuam no curso. O professor explicou que o curso tinha 1200h e depois foi alterado, para atender o novo catálogo de cursos, passando então para 1000h. O professor destacou que o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) sempre foi muito discutido e que o PPC foi construído com muitas aulas práticas. Destacou que muitas Unidades Curriculares são desenvolvidas nos laboratórios (montando e desmontando computador, instalando sistemas, fazendo testes, entre outros...), e por isso há necessidade de aulas presenciais. Os professores demonstraram uma preocupação com a instituição, com a qualidade do curso, diante dessa situação. O coordenador destacou que todos os docentes foram favoráveis à suspensão temporária do ingresso, destacou que se trata de uma suspensão somente para este semestre. O professor Gláucio mencionou a situação de vulnerabilidade dos alunos, sendo que muitos não têm computador, dificultando assim a realização de aulas práticas em casa. O diretor colocou para apreciação a solicitação. Todos os conselheiros aprovaram, por aclamação, a solicitação de suspensão temporária de oferta do curso Técnico Concomitante em Manutenção e Suporte em Informática. Na sequência, a professora Luciana, coordenadora do curso Técnico Concomitante em Edificações, iniciou sua fala explicando o conceito de curso concomitante, em seguida fez uma breve contextualização desde a criação do curso no câmpus Canoinhas. Destacou que a oferta acontece no período noturno e que devido a sua particularidade é um curso que tem muitos perfis diferentes de alunos. A coordenadora destacou a dificuldade para iniciar outra turma, sem ainda a finalização das turmas atuais, devido à situação do calendário, o qual estende o ano letivo de 2020 até 2021. Destacou ainda a falta que as aulas práticas fazem aos alunos. Com relação à carga horária docente, a coordenadora ressaltou que já está bem preenchida. Compartilhou que

os docentes também ofertam cursos de extensão para a comunidade. Sobre essa questão de carga horária, o diretor ratificou a fala da coordenadora Luciana, disse que os dois cursos já haviam apresentados esta situação e que ambos estão com Carga Horária docente preenchida. O diretor então colocou para apreciação a solicitação. A solicitação de suspensão de oferta do curso Técnico Concomitante em Edificações foi aprovada por aclamação, por todos os conselheiros. Último ponto de pauta: **4-Atualização do regulamento do colegiado do câmpus.** O diretor geral explicou que o regulamento do colegiado será atualizado em função do novo regimento do câmpus. Destacou que será necessário criar uma comissão para atualização do documento. O diretor sugeriu que os interessados em participar se manifestem na próxima reunião do colegiado,. O presidente do colegiado ainda destacou que é importante ter, pelo menos, um representante de cada segmento participando desta comissão. De forma a esclarecer o trabalho, o diretor explicou que o documento será construído pela comissão, mas não será fechado, ainda deverá passar pela apreciação e aprovação de todos os conselheiros. Nada mais havendo a tratar, o presidente do colegiado, Joel José de Souza encerrou a reunião, e eu, Juliete Alves dos Santos Linkowski, secretária do colegiado, lavrei a presente ata que foi aprovada por todos os conselheiros de forma online.

repassando alguns informes.

Sobre a reunião do CODIR solicitou a chefe DEPE que o substituiu na reunião para fazer os repasses. A chefe DEPE mencionou que na reunião do Colégio Superior (CONSUP) foram deflagradas as eleições para colegiados e comissões institucionais. Quanto à reunião do Colégio de Dirigentes (CODIR) mencionou sobre a atualização do documento de segurança sobre algumas ações como entrega de cestas básicas e material impresso, outro documento foi sobre a construção dos calendários, trata-se de uma diretriz para que cada câmpus elabore seu calendário. O diretor explicou sobre a questão do retorno das Atividades Não Presenciais) ANPs e sobre o prazo dos câmpus para entrega dos calendários. Ressaltou que estamos na fase ainda de discussão do calendário para posteriormente trazer para apreciação do colegiado. Outro assunto foi sobre a recomposição de algumas vagas para o colegiado. O diretor sugeriu uma consulta com cada segmento para recomposição das vagas. Na sequência, o presidente do colegiado passou a palavra para o Chefe de Administração, Francis Saibel, que explicou inicialmente o que é o PAT, destacou a questão dos recursos para despesas com os contratos e também com os projetos elaborados pelos coordenadores desses projetos. O chefe DAM apresentou o PAT para 2021. Destacou que se trata de uma previsão orçamentária, e que depende da aprovação da Lei Orçamentária Anual (LOA). Depois de aprovado, há a necessidade ainda de uma segunda rodada para ajustes. Ressaltou que para a manutenção é um recurso maior. O chefe DAM mostrou quais foram os projetos contemplados. Destacou que o câmpus aplica a matriz GUT( Gravidade, Urgência e Tendência) para considerar os projetos de maior prioridade. Explicou que o PAT também é uma ferramenta que auxilia o câmpus em momentos de crises. É possível, por exemplo, custear um projeto que inicialmente não tenha sido contemplado, mas que por ter um custo menor pode subir para linha acima do corte. Após a apresentação dos projetos, o diretor apresentou o PAT para apreciação dos conselheiros, o qual foi aprovado por aclamação. O chefe DAM ressaltou que o PAT ainda passará por uma revisão e que posteriormente o documento será apresentado novamente para apreciação do colegiado. Nada mais havendo a tratar, o presidente do colegiado, Joel José de Souza encerrou a reunião, e eu, Juliete Alves dos Santos Linkowski,

secretária do colegiado, lavrei a presente ata que foi aprovada por todos os conselheiros de forma online.