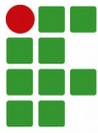


1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE OUTUBRO DE 2019 DO COLEGIADO DO CÂMPUS
2 FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE

3 Aos sete dias do mês de outubro de dois mil e dezenove, às quatorze horas, reuniram-se na sala 12
4 do Câmpus Florianópolis-Continente, sito à rua quatorze de julho, número cento e cinquenta,
5 Florianópolis, Santa Catarina, o colegiado do câmpus sob a presidência do diretor-geral, professor
6 Caio Alexandre Martini Monti. Fizeram-se presentes à reunião os representantes do colegiado e
7 demais servidores, conforme lista de presença anexa, tendo como secretária da reunião a assessora
8 da direção-geral, Jaciara Medeiros, para deliberarem as seguintes ordens do dia: Caio iniciou a
9 reunião dando boas vindas a todos e questionou se havia solicitação de inclusão de pauta.
10 Professora Jane solicitou inclusão, como retorno da pauta de aprovação do PPC Especialização
11 Cultura e Sociobiodiversidade na Gastronomia. Professora Liz solicitou que a pauta antecederesse as
12 outras, para sua possibilidade de participação na discussão do PPC. Colegiado aceitou a inclusão e
13 antecipação da pauta. Professora Jaqueline, parecerista do projeto, apresentou os seus comentários
14 no documento de apontamentos sobre a revisão do PPC. Glaucia apresentou os apontamentos da
15 Coordenadoria de Registro Acadêmico e Secretaria sobre a forma de ingresso. Foi levantado e
16 discutivo possíveis problemas para a seleção dos candidatos. Professora Jaqueline continuou com a
17 apresentação dos apontamentos. Professora Liz anotou as alterações que devem ser feitas para que o
18 PPC seja enviado ao CEPE, com a aprovação do colegiado. Foi levantado todos os pontos para
19 discussão entre os representantes e a comissão do referido PPC. Com as devidas alterações
20 definidas, o PPC Especialização Cultura e Sociobiodiversidade na Gastronomia foi aprovado. **1 –**
21 **Aprovação da ata da Reunião Ordinária de setembro de 2019, realizada em 16/09/2019:**
22 Professor Caio informou que a ata foi enviado a todos e, após sugestão de pequenas mudanças de
23 texto, a ata foi reenviada para prévia leitura. Questionou todos quanto a aprovação da ata da
24 Reunião Ordinária de setembro, realizada em 16/09/2019. Ata aprovada por unanimidade. **2 –**
25 **Apreciação e deliberação sobre revisão do PPC Técnico em Eventos:** Professor Caio passou a
26 palavra para as professoras Eni e Jane Petri. As mesmas apresentaram as alterações para a revisão
27 do PPC Técnico em Eventos. Algumas dúvidas e questionamentos dos representantes do colegiado
28 foram debatidos. Professora Eni anotou as pequenas modificações que devem ser feitas para
29 aprovação. PPC aprovado com as devidas ressalvas. **3 – Deliberações sobre Comissão para**
30 **Normatização do uso do Centro de Eventos do Câmpus:** Professor Caio introduziu sobre a
31 necessidade de uma comissão, com todos os segmentos, para construção de uma normatização para



32 o uso do Centro de Eventos do câmpus. Sugeriu que o Centro de eventos deveria ser tratado como
33 laboratório de eventos, mas que também deve ser usado por todos da instituição. Porém, há custos
34 no seu uso. Indicou o uso de um *check list* dos equipamentos. Apresentou um estudo sobre o custo
35 do uso dos aparelhos de ar condicionado do referido espaço. Professora Jane Petri informou que o
36 Centro de Eventos Centrosul não loca nenhum equipamento, somente o espaço. Professora Eni
37 manifestou preocupação em trocar o nome de centro de eventos para laboratório de eventos, pois a
38 mesma acredita que a troca de nomenclatura demandaria uma atenção da área, que neste atual
39 momento não é possível a alocação de horas para o cuidado total do local. Professora Jane Parisenti
40 sugeriu a composição de uma comissão para estudo e elaboração de normatização para uso do
41 centro de eventos do câmpus. Colegiado sugeriu o aluguel do espaço sem os equipamentos.
42 Encaminhamento: Os servidores Ricardo, João, Jane Petri, Adriano e o aluno Augusto
43 manifestaram interesse em participar do grupo de trabalho para elaboração de uma normatização de
44 uso do espaço centro de eventos. **4 – Apreciação e deliberação do Plano Quinquenal 2020-2024**
45 **do Câmpus:** Professor Caio passou a palavra para o servidor João, chefe do Departamento de
46 Administração, apresentar a planilha do plano quinquenal 2020-2024 do câmpus. João apresentou a
47 estimativa para cinco anos de infraestrutura e equipamentos do câmpus. Informou que foi elencado
48 o necessário para manutenção do câmpus. Apresentou a estrutura, estimativa, cronograma de
49 despesa e fonte do fomento do plano quinquenal 2020-2024 do câmpus. Explicou que não está por
50 ordem de prioridade e que o mesmo terá o PAT como referência. Apresentou a planilha do plano
51 quinquenal que será enviada. Colegiado tomou conhecimento e levantou sugestões para possíveis
52 alterações futuras. João sugeriu que o conselho de gestão analise minuciosamente o PAT e o Plano
53 Quinquenal para conhecimento e eficiente operacionalização. Professora Jaqueline sugeriu o ajuste
54 no item 4 para que seja eliminada a palavra “superiores”, após a palavra curso. O Plano Quinquenal
55 2020-2024 apresentado foi aprovado por unanimidade pelo colegiado do câmpus. **5 – Aprovação**
56 **da Resolução Nº 12/2019 – Colegiado:** Professor Caio apresentou a proposta de calendário
57 acadêmico 2020. Calendário acadêmico 2020 aprovado por unanimidade. **6 – Legislação e**
58 **Normativa sobre o uso de cigarro em instituição de ensino:** Caio apresentou a insatisfação dos
59 servidores e comunidade acadêmica quanto aos “fumódromo” que foi transformado os bancos de
60 descanso ao redor do câmpus. Servidor João apresentou as leis existentes sobre o tema e a proibição
61 em instituições de ensino. Professora Jaqueline apresentou sua percepção sobre escolas privadas.
62 João sugeriu delimitar o espaço de área do câmpus, para que este seja o local proibido para fumo e



63 para que a comunidade do câmpus possa iniciar uma atitude oficial de impedimento como
64 instituição de ensino. Professor Caio levantou a ideia de convidar o grupo especializado de
65 antitabagismo da Prefeitura Municipal de Florianópolis. Ficou deliberado que a área apresentada e
66 sugerida foi aprovada como área do câmpus e, portanto, área proibida para fumo. Pauta aprovada
67 por unanimidade, com as devidas definições de dependências do câmpus. E nada mais havendo a
68 tratar, a Presidente em Exercício do Colegiado do Câmpus Florianópolis-Continente do Instituto
69 Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, Jane Parisenti, agradeceu a presença
70 de todos e encerrou a reunião da qual eu, Jaciara Medeiros, secretária do Colegiado, lavrei a
71 presente ata.

72 ORIGINAL ASSINADA

73 Jaciara Medeiros

74 Secretária