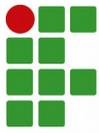


1 ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE MAIO DE 2019 DO COLEGIADO DO CÂMPUS  
2 FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE

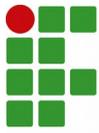
3 Aos vinte e oito dias do mês de maio de dois mil e dezenove, às quatorze horas, reuniram-se na sala  
4 11 do Câmpus Florianópolis-Continente, sito à rua quatorze de julho, número cento e cinquenta,  
5 Florianópolis, Santa Catarina, o colegiado do câmpus sob a presidência do Diretor-Geral, Sr. Caio  
6 Alexandre Martini Monti. Fizeram-se presentes à reunião os representantes do colegiado e demais  
7 servidores, conforme lista de presença anexa, tendo como secretária da reunião a assessora da  
8 direção-geral, Jaciara Medeiros, para deliberarem a seguinte ordem do dia: Deliberação sobre o  
9 pedido de sediar o evento REDITEC: Professor Caio deu início a reunião, dando boas-vindas a  
10 todos e iniciou a pauta expondo uma apresentação informativa da Reditec 2019, enviada pelo  
11 Professor André Dala Possa, Pró-reitor de Extensão e Relações Externas (Proex). Professor Caio  
12 explicou como surgiu o convite para o IFSC sediar o evento REDITEC e contextualizou o cenário  
13 atual para a pauta ser discutida. Representantes questionaram as possíveis contrapartidas do evento  
14 para o câmpus. Professor Pedro questionou o serviço que será exigido dos docentes, enfatizou a  
15 contribuição do evento para a imagem do câmpus e que a suspensão das aulas seria um ponto  
16 negativo para tal imagem. Jane informou que as atividades letivas não serão suspensas durante a  
17 realização do evento e que ficou aberto para o câmpus manifestar o que tem condições de assumir  
18 na execução do evento. Foi brevemente discutido os pontos positivos e negativos do SEPEI, evento  
19 realizados no câmpus no ano anterior. Representantes do colegiado e demais servidores presentes  
20 levantaram suas opiniões e dúvidas sobre o evento. Discente Paulo apresentou sua opinião positiva  
21 sobre a participação no evento SEPEI e na flexibilidade de atividades na semana do possível evento  
22 REDITEC no câmpus. Ressaltou que nenhum docente levantou o assunto do evento em sala de aula  
23 e que a opinião deles nessa hora seria muito importante para um posicionamento concreto dos  
24 discentes. Informou que não teve tempo hábil tava consultar a comunidade estudantil, que somente  
25 conseguiu conversar com duas turmas de gestão do turismo, no turno da noite e os mesmos não  
26 souberam se posicionar por falta de informações do evento. Professora Jaqueline apresentou os  
27 pareceres das diversas áreas do câmpus, lendo-os todos, conforme constam inteiramente a seguir:  
28 Área de eventos: Eventos são a razão de existir do Curso Técnico em Eventos do IFSC,  
29 concordamos que sempre devemos avaliar as solicitações de participação e apoio a eventos tanto



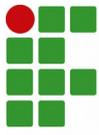
30 interno quanto externos. No caso do evento da REDITEC, embora consideremos o momento  
31 totalmente inapropriado em função do atual momento que a vive a educação e, principalmente, da  
32 infraestrutura do câmpus, acreditamos que podemos apoiá-lo desde que nos sejam dadas condições  
33 para tal. Parcerias são bem vindas para viabilizarmos as ações necessárias a nossa área e nas outras  
34 áreas do câmpus. No entanto é preciso que fique claro o que esperam de nós (Professoras de  
35 Eventos), quais seriam as nossas responsabilidades e de que forma nós poderíamos apoiar o evento.  
36 Desta forma pensamos que devemos ACEITAR a realização do evento no câmpus, no entanto será  
37 necessário lidar com questões como: Esclarecimentos junto a Comunidade (interna e externa) sobre  
38 a viabilidade (financeira) do evento; Apoio na resolução de problemas/ ajustes de infraestrutura e  
39 absorvendo as despesas alusivas (água, luz, segurança, reparos), durante e após o evento; Segurança  
40 intensificada durante a realização do evento (especialmente em função de possíveis manifestações  
41 contra a realização do mesmo ou alguma autoridade presente); Equipar o Centro de Eventos para  
42 uso durante e logo após a realização do evento. Para tanto é preciso que o problema das inundações  
43 seja sanado, o contrato para limpeza do espaço seja assinado e que o mesmo esteja equipado com  
44 mobiliários, ar condicionado, iluminação e sonorização adequada para receber eventos. Manutenção  
45 das aulas do Curso de Eventos no período noturno (acreditamos que cada curso deverá optar por  
46 manter ou não suas aulas, em função do seu envolvimento no evento); Envolvimento da área  
47 (professores e alunos) considerando o contexto atual: Contamos com somente uma turma (que está  
48 no período noturno) com 25 alunos atuantes (maioria trabalha durante o dia); gostam de participar,  
49 mas é um número pouco expressivo (precisaremos fazer um consulta mais pontual e com mais  
50 dados em mãos); Temos somente duas Professoras de Eventos (Ení e Jane Petry), com carga horária  
51 já comprometida com as atividades de 2019.2. Temos várias demandas programadas para o  
52 próximo semestre e presariamos saber como se daria efetivamente nossa atuação; O envolvimento  
53 dos alunos de Eventos será no formato de Atividades Complementares, sem estar atrelada a nenhum  
54 componente curricular. A participação dos mesmos é opcional (conforme disponibilidade pessoal)  
55 em ações como: Apoio no credenciamento, receptivo, orientações em pontos estratégicos, apoio de  
56 palco e apoio nas salas de oricinas (lista de presenças, distribuição de materiais...); Os alunos  
57 deverão receber ajuda de custo para participar das atividades alusivas; Opcionalmente a realização  
58 das atividades indicadas para os alunos poderão ser complementadas pelos egressos, conforme  
59 interesse dos mesmos; Não será possível incluir atividades da programação do evento, como  
60 atividades da UC Projeto Integrador (a exemplo do SEPEI 2018), considerando que as mesmas,



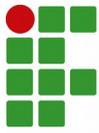
61 neste ano, estão previstas e acontecerão no horário noturno (horário das aulas); Expressamos a  
62 necessidade de alocação de Carga Horária das docentes de Eventos (definindo-a até o final de  
63 2019.1), destinadas a organização e atuação no REDITEC 2019, especialmente orientando os  
64 alunos de Eventos. Os aspectos indicados servem como ponto de partida para justificar o  
65 posicionamento das professoras de Eventos. O detalhamento e ajustes no envolvimento ficam  
66 condicionados ao 'ACEITE' da realização do evento no câmpus, via Colegiado do IFSC  
67 Florianópolis-Continente. Ení Maria Ranzan e Jane Petry da Rosa. Área de Turismo: Não temos um  
68 articulador de área eu vou dar o meu posicionamento como servidora : Ciente da importância do  
69 evento, mas não sou a favorável a sua realização no câmpus Florianópolis-Continente, em razão do  
70 contexto atual que se encontra, no que se refere a falta de resolução sobre o contingenciamento  
71 orçamentário que impactará sobre o funcionamento do câmpus no próximo semestre letivo. Neste  
72 sentido, também não teríamos argumentos que justifiquem a realização de um evento deste porte  
73 para comunidade interna e externa quando a realização das atividades de ensino, pesquisa e  
74 extensão estão e estarão comprometidas. Fabíola. Área de Panificação e Confeitaria: As docentes da  
75 Área de Panificação e Confeitaria estão disponíveis em contribuir para a realização da Reditec no  
76 câmpus Florianópolis-Continente, elaborando produtos específicos para os coffee breaks.  
77 Salienta-se que os produtos serão produzidos de acordo com a viabilidade confortável e respeitando  
78 a proposta pedagógica, aumentando a quantidade de produtos, a princípio, contemplados nos planos  
79 de ensino. Operacionalmente, as aulas práticas do câmpus poderão iniciar somente na quarta  
80 semana de aula (a partir de 19 de agosto), o que torna viável a elaboração de produtos com o apoio  
81 dos alunos de determinadas Unidades Curriculares somente durante 3 semanas que antecedem a  
82 Reditec, o que é até certo ponto, um limitador. No entanto, para receber cerca de 1200 pessoas  
83 diariamente e para ser possível a elaboração de produtos de panificação e confeitaria nessa  
84 magnitude, a área solicita providências relacionados à Estrutura Física e que serão fundamentais,  
85 como: conserto de uma estufa de pão, aquisição de batedores globo das batedeiras arno e kitchen  
86 aid que estão quebrados e precisam ser repostos, regularização do abastecimento da água no  
87 câmpus, conserto dos banheiros e orçamento para custeio do semestre 2019-2.  
88 Se os produtos de Panificação e Confeitaria forem salutarres à Reditec, as docentes responsáveis  
89 poderão se reunir com a comissão para organizar a demanda de insumos e a listagem dos produtos  
90 sugeridos como: biscoitinhos, bolos e pãezinhos. Docentes da área de Panificação e Confeitaria.  
91 Área de Bebidas e Serviços: Conforme acordado pelo grupo, comunico que as áreas de bebidas e de



92 serviços se posicionam contrária a realização do evento Reditec. Área de Nutrição: A área da  
93 nutrição representada hoje pelas professoras Elinete, Andreia, Martha e Paulia, é favorável pela  
94 realização do evento no câmpus. Porém, nas datas do evento a área estará defasada, ou seja,  
95 somente eu e a Prof. Cristiany estaremos no câmpus... Elinete. Área de Guiamento: Sobre o uso do  
96 câmpus para a Reditec, não somos contrários desde que as aulas sejam mantidas. Esclarecemos que  
97 não temos como articular atividades culturais e de guiamento. Se por ventura o evento realmente  
98 ocorra aqui no câmpus que seja devidamente esclarecido aos alunos o motivo de sua realização  
99 aqui, o motivo de haver recursos para este tipo de evento e cortes em aulas práticas.  
100 Também as contrapartidas que haverá aqui no câmpus. Uéslei. Área Ambiental: Falei com a Gladis,  
101 e a nossa condicionante para que o evento ocorra é que tenhamos transporte (fretamento) para as  
102 visitas técnicas (padrões, normalmente previstas semestralmente) para as turmas do próximo  
103 semestre do CTE (como turmas de guia de turismo). Cordialmente, Liz & Gladis. Área de Cozinha:  
104 Em reunião realizada no dia 27 de maio de 2019, os professores de cozinha, de forma não unânime,  
105 decidiram em apoiar a realização do evento REDITEC 2019 no câmpus. No entanto, listaram  
106 questões indispensáveis para a realização do evento e contrapartidas para o câmpus em função do  
107 desenvolvimento das atividades por servidores e alunos. A área de cozinha se posiciona, de forma  
108 não unânime, a realização de alguns serviços de coffee Break no evento, No entanto, condição  
109 mínima são necessária como: 1) Problemas de falta de água no câmpus sejam sanados com a  
110 construção de um novo projeto de captação e distribuição de água. Estruturação na nova caixa de  
111 água. (a não resolução do problema pode acarretar em vários riscos durante a realização do evento,  
112 por isso caso não solucionado o problema da água, fica inviável realizar a atividade sob pena de  
113 problemas graves durante o evento). 2) Reestruturação dos banheiros. Um grande número de  
114 banheiros no câmpus encontram-se sem condições de uso por causa de problemas estruturais. 3)  
115 Data show de qualidade nas salas, pois atualmente tivemos roubos de equipamentos e estamos com  
116 equipamentos com problema na cor da lâmpada e telas de projeção rasgadas e em péssimo estado.  
117 4) Manutenção e regulação da válvula de gaz que alimenta os fogões. Estamos com pequenos  
118 pontos de vazamento de gaz nos laboratórios que precisam ser detectado e concertados. Além de  
119 problemas na regulação do fluxo de gaz nas bocas de fogão o que inviabiliza a utilização integral  
120 da estrutura de laboratórios. 5) Arrumar as bancadas de refrigeração dos laboratórios. Item  
121 indispensável para a segurança alimentar. 6) Necessidade de aquisição de mesas e louças para a  
122 realização. 7) Aquisição de um forno combinado de 10 GN. Esse ano abrimos o semestre com o



123 forno da cozinha de produção estragado. O mesmo forno já apresentou início de incêndio por curto  
124 no ano de 2018. Para não termos problemas durante o evento, com a possibilidade de estragar um  
125 equipamento que já vem apresentando problemas. Precisamos de um equipamento que garanta a  
126 qualidade do serviço a ser realizado. 8) Novo Ultra congelador para a cozinha de produção. Os dois  
127 equipamentos que possuímos apresentam problemas, desta forma para a garantia da segurança  
128 alimentar um equipamento que garanta a realização da atividade é necessário. 9) Necessidade da  
129 Reitoria e Direção do câmpus verificar com alunos a aceitação da realização da atividade no  
130 câmpus, apresentando claramente para os alunos as alterações das atividades do câmpus e das aulas  
131 na semana anterior, semana do evento e semana posterior. Analisando a posição dos alunos frente a  
132 realização da atividade. 10) Que a articulação entre a comissão organizadora e a reitoria seja feita  
133 por membro da direção do câmpus que será responsável por fazer o encaminhamento com as  
134 diferentes áreas e com os alunos. A ponte de comunicação entre alunos e servidores se fará por  
135 meio deste representante. Os 10 pontos apresentados aqui são condições mínimas para a realização  
136 do evento com segurança e qualidade. A não possibilidade de ajustes frente as itens apresentados  
137 inviabiliza qualquer produção e execução de eventos para o número previsto de participantes.  
138 Frente as atuais restrições orçamentárias e o risco de não alcance de pagamento de serviços de  
139 terceiros as contrapartidas solicitadas pela área de cunho coletivo: pagamento de água, luz, gaz e  
140 serviços de terceiros no câmpus nos meses de setembro, outubro novembro e dezembro de 2019. A  
141 área de cozinha acredita poder auxiliar na execução de alguns coffee breaks sendo necessário ainda  
142 a análise de quantidades de coffee que podem ser atendidos. Essa análise será feita após resposta  
143 sobre o atendimento das condições mínimas de execução e segurança. Acreditamos também que  
144 caso o colegiado encaminhe pela realização do evento, todas as áreas devem levantar as condições  
145 mínimas necessárias para a realização da atividade e possíveis contra partidas coletivas para o  
146 câmpus. Professores da área de cozinha, neste documento representados pela Professora Fabiana  
147 Mortimer Amaral. Servidor Adriano apresentou a deliberação dos técnicos administrativos  
148 presentes na reunião da parte da manhã, que por unanimidade, com os votos de 12 servidores TAE  
149 presentes foi aceita a proposta do evento REDITEC ser realizado no câmpus, mas para tanto deve-  
150 se antes verificar a votação dos professores e, caso aceitem, quais serão suas condicionantes. Caso  
151 seja aceito, os TAEs aceitam a realização do evento, condicionando aos seguintes pontos: O câmpus  
152 deverá criar uma comissão responsável a acompanhar o planejamento e execução do evento, esta  
153 envolvendo principalmente áreas que atuarão diretamente no evento; A reitoria deve deixar claro



154 como será o orçamento e como este será empregado; A reitoria deve apresentar qual será a  
155 contrapartida para o câmpus, qual legado o câmpus terá; As coordenações de Finanças e Compras  
156 do câmpus irão auxiliar os respectivos setores da reitoria no que for necessário para realização da  
157 Reditec; Utilizar o pregão 110/2018 para locação do contêiner refrigerado, item 03, tendo esta ata  
158 validade em 24/09/2019, pois o laboratório não possui espaço suficiente para  
159 estoque/armazenamento de insumos; A reitoria arcar com reparos que o câmpus precisa, no caso,  
160 principalmente, banheiros, problema com água, centro de eventos que acumula água em dia de  
161 chuva (caso que poderá no período do evento em questão), neste caso fazer a drenagem; Fazer as  
162 instalações de ar condicionado no centro de eventos e outras áreas. Servidor Fernando apresentou  
163 que a reunião dos técnicos administrativos presentes na reunião da parte da tarde não foi favorável  
164 ao evento, porém os mesmos encontravam-se em quantidade muito menor que a reunião do período  
165 da manhã. Informou que servidores da Coordenadoria de Alimentos e Bebidas sugerem algumas  
166 mudanças de espaços na referida coordenadoria e que foi levantada a questão da segurança do  
167 câmpus. Foi levantada a proposta de participação com uma mesa expositora, sem participação nos  
168 intervalos com lanche e nem no coquetel de abertura. Professora Jaqueline sugeriu que o evento  
169 seja realizado no Centro de Eventos Luiz Henrique da Silveira. Após discussões dos representantes  
170 sobre as possíveis formas de assumir o evento, ficou encaminhado que o colegiado do câmpus  
171 enviará a proposta de sediar o evento REDITEC mediante as condições levantadas pelos servidores  
172 e áreas do Câmpus Florianópolis-Continente, acima transcritos integralmente. E nada mais havendo  
173 a tratar, o Presidente do Colegiado do Câmpus Florianópolis-Continente do Instituto Federal de  
174 Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina, Caio Alexandre Martini Monti, agradeceu a  
175 presença de todos e encerrou a reunião da qual eu, Jaciara Medeiros, secretária do Colegiado, lavrei  
176 a presente ata.

177

178

179

---

Jaciara Medeiros

Secretária