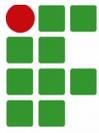


1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE AGOSTO DE 2020 DO COLEGIADO DO**
2 **CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE**

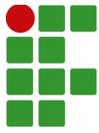
3 Aos dezessete dias do mês de agosto de dois mil e vinte, às quatorze horas, reuniram-se em web
4 conferência de endereço eletrônico meet.google.com/jyr-dacd-bmc o colegiado do câmpus sob a
5 presidência da diretora-geral, professora Jane Parisenti. Fizeram-se presentes à reunião os
6 representantes docentes Jaqueline de Fátima Cardoso e Uéslei Paterno, os representantes Técnicos
7 Administrativos Adriano Guimarães de Azevedo, Fernando César Fiorini Ribas e Morgana Dias
8 Johann, a Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão, professora Luciane Patricia Oliari, o chefe do
9 Departamento de Administração, João Paulo Nunes da Silva, a chefe do Departamento de Assuntos
10 Estudantis, Giuliana Fraga De Santis e demais servidores como ouvintes, tendo como secretária da
11 reunião a assessora da direção-geral, Jaciara Medeiros, para deliberarem a seguinte ordem do dia:
12 **1. Informes:** Professora Jane iniciou a reunião desejando uma boa tarde a todos os presentes e
13 informou que as Eleições do Conselho Superior (Consup) do IFSC, Comissão Própria de Avaliação
14 Central (CPA Central), Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), Comissão Interna de
15 Supervisão (CIS) e Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP) acontecerão on-line, das 10h
16 do dia 18 de agosto até as 17h do dia 20 de agosto. Informou sobre as iminentes eleições municipais
17 e sobre a existência da Cartilha Eleições para os servidores públicos. Informou que o Censo
18 COVID-19 prorrogou as inscrições para participação da comissão até 18 de agosto de 2020 e que o
19 câmpus necessita de um servidor e quatro discentes para comporem a comissão. Apresentou a
20 Resolução CEPE 42/2020, que delega aos Colegiados a suspensão de oferta de Técnicos e
21 PROEJA, que a emissão de resolução com as suspensões deliberadas na reunião anterior será
22 publicada e que está pendente a definição dos FICs, estando em análise pelas áreas e DEPE. Avisou
23 que o câmpus iniciou a organização dos projetos PAT 2020 para serem implantados com orçamento
24 disponível, apresentando aproximadamente 120 mil reais em investimento (financeiro do câmpus),
25 que a economia de custeio em 2020 está sendo usada em obras emergenciais e que a possibilidade
26 de orçamento extra do IFSC está sendo planejada para executar projetos do PAT 2020. Informou
27 que está em análise o pagamento de insumos e outros itens necessários para aulas ANP e/ou aulas
28 práticas, tendo como exemplo o ingresso para evento *drive in* para turmas do curso de eventos.
29 Informou que a professora Jane Petry retornou da licença capacitação e está novamente designada à
30 Coordenadoria do Curso Técnico em Eventos. **2. Aprovação da ata da Reunião Ordinária de**
31 **agosto de 2020, realizada em 07/08/2020:** Professora Jane informou que a a ata da reunião

32 ordinária de agosto de 2020, realizada em 07/08/2020 foi enviada logo após a reunião para os
33 representantes do colegiado presentes na reunião e a servidora Morgana enviou sugestões de
34 alterações. Perguntou se alguém gostaria de denotar algum ponto de questionamento e pediu que os
35 representantes se manifestassem, via chat, positivos a aprovação da ata. Ata aprovada por
36 unanimidade. **3. Aprovação do PPC Especialização em Ensino de Língua Estrangeira para a**
37 **Educação Básica:** Professora Jane passou a palavra para a parecerista professora Risolete.
38 Professora Risolete informou que seu parecer é favorável, que fez o levantamento de pequenas
39 revisões e salientou a importância da compra das bibliografias. Sugeriu adicionar informações sobre
40 permanência e êxito e perguntou ao colegiado sobre a necessidade de tal informação. Professor
41 Uéslei informou que, referente permanência e êxito, o câmpus já possui outras orientações e
42 documentos a respeito, porém, o Setor Núcleo Pedagógico tem um texto padrão para a inclusão de
43 informações a tal respeito no referido PPC e sugeriu a inclusão do texto. Professora Marimar
44 informou que já havia conversado com a professora Risolete e que achava interessante agregar a
45 sugestão do professor Uéslei ao texto. Professora Jane solicitou a manifestação dos representantes
46 do colegiado para aprovação do PPC, com a indicação de pequenos ajustes e encaminhamento das
47 bibliografias para compra dos livros. Aprovado por unanimidade. **4. Aprovação dos indicados a**
48 **recomposição dos representantes docentes suplentes do colegiado do câmpus:** Professora Jane
49 informou e agradeceu a manifestação de vários docentes no interesse em ocupar as vagas de
50 representantes docentes suplente do colegiado. Informou que foi conversado e analisado cada caso
51 com todos e que, para equilíbrio das demandas gerais, levou dois nomes para aprovação, sendo os
52 professores Fernando Goulart Rocha e Wilton Carlos Cordeiro. Solicitou manifestação, pelo chat,
53 para aprovação dos nomes apresentados para representantes do colegiado. Aprovado por
54 unanimidade. **5. Deliberação sobre o Calendário Acadêmico 2020-2 do Câmpus Florianópolis-**
55 **Continente:** Professora Jane apresentou a Resolução CODIR Nº 04, de 31 DE JULHO de 2020,
56 que estabelece orientações para a reorganização dos calendários acadêmicos dos câmpus do ano
57 letivo 2020 e a oferta de atividades pedagógicas não presenciais (ANP) nos semestres letivos.
58 Apresentou o Calendário Acadêmico Unificado com as datas limites para os semestres 2020-1 e
59 2020-2 e as propostas de encaminhamento: Semestre 2020.1 - 2 calendários: finalizar em
60 09/10/2020 e 30/10/2020; Semestre 2020.2 - início em 19/10/2020 ou 09/11/2020: finalizar em
61 30/04/2021 e ter exceções para cursos que precisam; Semestre 2020.2 - finalizar após 30/04/2021,
62 necessitando ter “quebra” da Resolução CODIR; Semestre 2021.1 - iniciar antes do final de 2020.2,



63 necessitando viabilidade no sistema. Professora Luciane ressaltou a possibilidade de manter ANP
64 para o próximo ano e sugeriu a possibilidade de práticas presenciais e aulas teóricas não
65 presenciais. Indicou a importância de ser estudada uma projeção de carga de horária não muito
66 elevada, pois está difícil a conciliação para os alunos e também para os professores. Enfatizou que
67 são necessárias ações imediatas e que não se pode ficar postergando a conclusão do semestre.
68 Professor Uéslei expressou que entende que as propostas do calendário acadêmico foram
69 visualizadas pelo cenário geral do IFSC, pois outros câmpus não possuem tantas aulas práticas.
70 Enfatizou que já havia sido discutido em outras reuniões do colegiado que 20 horas semanais não é
71 apropriado para ANP, mas que não vê outra possibilidade de cenário, dadas as datas de início e fim
72 de semestre. Salientou que as aulas em andamento encontram-se prejudicadas e sugeriu que as
73 próximas turmas não sejam tão prejudicadas como as atuais. Pronunciou sua preocupação em não
74 conseguir atingir as turmas futuras. Professora Jane levantou como sugestão a prorrogação do
75 semestre 2020-2, manter o calendário e incluir um terceiro módulo. Servidor Fernando Ribas
76 expressou dúvida sobre a proposta de quebra de Resolução do CONSUP. Professora Jane informou
77 que a ideia é fazer uma carta com pedido de exceção ao câmpus para prorrogar o calendário do
78 câmpus. Servidora Letícia lembrou a baixa participação dos estudantes, o cenário de trancamento
79 e sugeriu pensar na real efetividade da participação dos estudantes em ANP. Sugeriu estender o
80 semestre 2020-2 até junho de 2021 e suprimir um semestre do calendário, para garantir uma
81 condição mais efetiva no processo de ANP e pensar em um cenário mais concreto, mais realista
82 sobre a efetividade do retorno das atividades presenciais. Professora Jane confirmou a necessidade
83 de pensar em mais de uma opção, reavaliar todas as turmas e confirmar se a evasão é pela
84 quantidade de dias de aula ou pelas formas de atividades. Servidora Letícia enfatizou a importância
85 de descobrir uma forma de amenizar a perda nas condições de acompanhamento do aluno.
86 Professora Jane consentiu que realmente a solução está em encontrar o resultado menos prejudicial
87 possível. Professora Laura informou que, segundo os alunos, os dias que não tem encontro com os
88 professores são importantes para que haja tempo de estudar a matéria que é passada nas aulas.
89 Ressaltou a heterogeneidade dos cursos do câmpus, a necessidade de pensar em ofertas de maior
90 qualidade e propôs a suspensão do FIC Espanhol para 2020-2, por falta de substituição de professor
91 em licença. Professor Uéslei ressaltou a importância de analisar os calendários com as informações
92 que estão postas até o momento atual que são aulas ANP até 31/12/2020. Servidora Morgana
93 enfatizou a inviabilidade de execução de cinco ou até mais dias por semana de atividades ANP e

94 que, nos questionários respondidos pelos discentes, há muita dificuldade em acompanhar as
95 atividades assíncronas. Servidora Letícia apontou a necessidade de mediação do professor nas
96 atividades ANP. Professora Fabíola informou que o Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria teve
97 um mês de aulas ANP no início das atividades remotas, por cinco dias por semana e a experiência
98 não foi satisfatória. Ressaltou o recebimento de retorno de professor, com grande experiência em
99 tecnologias, porém informou que está com dificuldades em acompanhar toda a carga de trabalho
100 virtual. Solicitou um olhar diferenciado para cada perfil dos alunos do câmpus e principalmente dos
101 perfis dos cursos e áreas altamente impactadas com a pandemia mundial. Propôs discutir o
102 planejamento dos semestres 2020-1 e 2020-2 pensando em expectativas de atividades não
103 presenciais por completo. Professora Flávia destacou que o contexto familiar precisa ser
104 considerado, os casos de pessoas com necessidade afastamento por serem de grupo de risco, e
105 propôs o cancelamento de um semestre para que em 2021 sejam normalizados os períodos dos
106 calendários acadêmicos. Professora Jane manifestou que é necessária muita cautela nas suspensões
107 de oferta, pois o Câmpus Florianópolis-Continente foi o único a deliberar que o semestre 2020-2
108 não terá oferta de nova turma. Servidora Morgana salientou a importância da presença dos
109 representantes discentes para votação da pauta. Professor Leo Serpa relatou suas experiências com
110 as aulas ANP e sugeriu a reflexão em uma linha de reduzir as cargas horárias para não suspender
111 um semestre. Professora Jane expressou acreditar que não seria o momento para deliberar a pauta,
112 visto que o câmpus tem até 31/08/2020 para apresentar seu calendário acadêmico para 2020-1 e
113 2020-2 e sugeriu retornar em uma próxima reunião extraordinária do colegiado para aprovação,
114 com outras avaliações e sugestões de retorno. Professora Marimar salientou que as ANP exigem a
115 necessidade de uma mudança de postura cultural, que é difícil manter o nível alto de aprendizado na
116 aula não presencial comparado ao que é feito na aula presencial. Professora Jane salientou a
117 importância de repensar a atividade docente. Professora Jane apresentou as propostas debatidas na
118 presente reunião, sendo elas: manter sábados letivos no calendário, sendo utilizado como dia letivo
119 apenas para os cursos que precisarem. Apenas para o semestre 2020.2, após fevereiro, considerando
120 retorno presencial; PROEJA - aguardar avaliação das coordenações do Câmpus Florianópolis-
121 Continente e Florianópolis em “suprimir” um semestre e 2020 valer apenas por 2020.1; semestre
122 2020.1 - 1 calendário e finalizar em 30/10/2020; semestre 2020.2 - iniciar em 09/11/2020, finalizar
123 em 30/04/2020, ter exceções para cursos que precisam, com ANP 5 vezes na semana, em 2020;
124 semestre 2021.1 - iniciar antes do final de 2020.2 (início do semestre padrão), em caso de retorno



125 ao presencial em fevereiro. Servidora Letícia sugeriu que o semestre 2020/2 vá até junho de 2021,
126 tirando todos os sábados letivos e ANPs 4x na semana. Colegiado optou por considerar para análise
127 todas as opções apresentadas e deliberar a pauta em uma próxima reunião extraordinária agendada
128 para dia 27/08/2020, quinta-feira, às 14h. E nada mais havendo a tratar, a Presidente do Colegiado
129 do Câmpus Florianópolis-Continente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de
130 Santa Catarina, professora Jane Parisenti, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião da
131 qual eu, Jaciara Medeiros, secretária do Colegiado, lavrei a presente ata.

132 ORIGINAL ASSINADA

133 Jaciara Medeiros

134 Secretária