

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2017/1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Canoinhas
<b>Nome:</b>	Ineuzia Michels Marçal
<b>Siape:</b>	1950320
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ALIMENTOS
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	30	4. Gestão e Representação	3
2. Atividades de Pesquisa	2	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	5		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio	Introdução à Tecnologia de Alimentos Turma A	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio	Introdução à Tecnologia de Alimentos Turma B	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Alimentos	Análise Sensorial Turma A	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Alimentos	Análise Sensorial Turma B	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Alimentos	Análise Sensorial Turma A/B	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Alimentos	Tratamento de Resíduos	Sim	40	55	2

**Subtotal: 12.00**

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
<p>A Servidora entrou em Licença Saúde no início do semestre, portanto não foi possível ministrar as Unidades Curriculares planejadas.</p> <p>O retorno às atividades aconteceu no dia 13 de junho de 2017, período próximo ao final das atividades letivas, onde em concordância com a Chefia, considerando que as Unidades Curriculares estavam sendo ofertadas por outros professores, não houve o retorno às mesmas, sendo necessário a substituição por outras atividades até o final do semestre.</p>

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	12

**Subtotal: 12.00**

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Nada consta.

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Supervisão e orientação direta de estágio	Maiara Bredum	2

**Subtotal: 6.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Após o retorno da licença Saúde:

A Servidora participou normalmente das reuniões pedagógicas planejadas, nesse período aconteceu uma reunião com a Reitoria.

A Supervisão de Estágio estava com outra Servidora, mesmo assim, foi possível um apoio e até mesmo a verificação do preenchimento do relatório e suas devidas assinaturas junto à EPAGRI.

Total de horas semanais: 4 horas.

### 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	EMPREGO DE TECNOLOGIAS PÓS-COLHEITA COMO FACILITADOR DA COMERCIALIZAÇÃO DE AMORA-PRETA ORGÂNICA		Editais CNPq-SETEC/MEC 17/2014	2

**Subtotal: 2.00**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

A Servidora participou normalmente do projeto de pesquisa Edital CNPq-SETEC/MEC 17/2014, que neste momento encontra-se em fase de verificação e aquisição de reagentes e materiais para a realização das análises no período de colheita da Amora-preta.

Também participou como avaliadora de artigo do periódico \\\"Brazilian Journal of Food Research\\\".

Total de horas semanais: 4 horas.

### 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente	AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DO LEITE E CARACTERIZAÇÃO DAS UNIDADES PRODUTORAS DE LEITE DO PLANALTO NORTE		Editais MEC/SETEC/CNPq 94/2013	4
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DO LEITE E CARACTERIZAÇÃO DAS UNIDADES PRODUTORAS DE LEITE DO PLANALTO NORTE		Editais MEC/SETEC/CNPq 94/2013	1

**Subtotal: 5.00**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

O Projeto de Extensão "AVALIAÇÃO DA QUALIDADE DO LEITE E CARACTERIZAÇÃO DAS UNIDADES PRODUTORAS DE LEITE DO PLANALTO NORTE" foi encerrado neste período, mas a Servidora ainda participou de atividades de Extensão ligadas ao Projeto junto à EPAGRI e AMPLANORTE.

Elaboração e submissão de trabalhos referentes ao projeto ainda se mantém.

Total de horas semanais: 5 horas.

#### 4. Atividades de Gestão e Representação

##### 4.1 Gestão (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

##### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
XX/2017	Responsável pelo Laboratório de Análise Sensorial	1

**Subtotal: 1.00**

##### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Ao retorno das atividades, a Servidora participou de planejamento e organização de melhorias no Laboratório de Análise Sensorial.

Total de horas semanais: 2 horas.

##### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Núcleo Docente Estruturante de Curso	XX/2017	Núcleo Estruturante do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos	1
Representações externas	XX/2017	Grupo executivo Planorte Leite	0.5
Representações externas	XX/2017	Comissão de Gestão e Acompanhamento da Consultoria do TOR 11/2015	0.5

**Subtotal: 2.00**

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Devido ao afastamento neste semestre a Servidora não participou do Núcleo Docente Estruturante do Curso.

Após o retorno a Servidora continuou sua participação no Grupo executivo Planorte Leite, participando de reuniões e trabalhos referentes ao mesmo.

Também houve a participação na Comissão de Gestão e Acompanhamento da Consultoria do TOR 11/2015 - TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA PARA ESTUDO DE VIABILIDADE ECONÔMICO FINANCEIRA PARA IMPLANTAÇÃO DE AGROINDÚSTRIA DE BENEFICIAMENTO DO LEITE PRODUZIDO NO PLANALTO NORTE CATARINENSE, trabalho este que se encontra em fase de avaliação final dos produtos elaborados pela consultoria, o qual demandou uma dedicação intensa da comissão. As atividades realizadas constam em atas assinadas e se encontram em posse do Presidente da EPAGRI Donato João Noernberg.

Total de horas semanais: 25 horas.

## 5. Capacitação (não informado)

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

### Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 16/08/2017 14:57:08

Avaliador: andreia.hoepers

### Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
10/02/2017 14:59:28	05/07/2017 14:56:37