

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Florianópolis
<b>Departamento:</b>	Departamento Acadêmico de Linguagem, Tecnologia e
<b>Nome:</b>	Marco Antonio Quirino Pessoa
<b>Siape:</b>	1679733
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	PORTUGUÊS
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	35	4. Gestão e Representação	4
2. Atividades de Pesquisa	1	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	CTI - 722	Português	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Radiologia	COM - oral	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	CT Sistemas de Energia	CPQ	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	CT Sistemas de Energia	PI-2	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	CT GTI	COE	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Engenharia Civil	Metodologia	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Radiologia	TCC - 2	Não	40	60	2
Periódica	Não	FIC	Radiologia	Metodologia	Não	30	60	1.5

Subtotal: 15.50

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Ministração de aula; orientação de grupos de pesquisa de PI; orientação para elaboração de texto de TCC.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	15.5

Subtotal: 15.50

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Preparação de aula; elaboração de propostas de trabalhos acadêmicos; preparação de materiais utilizados em sala de aula; correção de trabalhos e provas; pesquisa e seleção de textos utilizados em sala; elaboração e atualização de planos de aulas; atualização dos registros da plataforma SIGAA; registro de notas e frequência de alunos; registro de atividades da agenda acadêmica; preenchimento de planos e relatórios de atividades acadêmicas.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2

Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
--	--	---

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Participação em reuniões administrativas e pedagógicas; atendimento pedagógicos a alunos; orientação para elaboração de projetos de PI e para TCC.

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação na equipe editorial de revistas científicas Função: Revisor ou diagramador	Participação na equipe editorial de revistas científicas. Função: revisor gramatical.		Documento anterior: Portaria do Reitor N° 1601, de 7 de junho de 2021. Nova portaria a ser emitida.	1

**Subtotal: 1.00**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Correção de artigos científicos submetidos à Revista Eja em Debate; editoração de artigos do periódico; participação em reuniões de planejamento da comissão.

## 3. Atividades de Extensão (não informado)

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão (não informado)

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 435, de 31 de agosto de 2021	Comissão Permanente do Programa Vida Ativa no Câmpus Florianópolis	3

**Subtotal: 3.00**

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Participação em reuniões do Grupo de QVT Câmpus Florianópolis; pesquisa e leitura de materiais teóricos relacionados às questões de saúde e bem-estar em ambiente de trabalho; organização de eventos relacionados ao Grupo de QVT.

### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Departamento	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis N° 169, de 26 de março de 2020	Colegiado do Curso de GTI	1

**Subtotal: 1.00**

**Resumo das atividades: 4.3 Representação**

Participação em reuniões acadêmicas do CST GTI.

**5. Capacitação (não informado)**

**Resumo das atividades: 5. Capacitação**

Nada consta.

**PARECER CONCLUSIVO**

Aprovado pela chefia em 30/08/2022 10:59:48

Avaliador: jroque

**Informações sobre preenchimento do relatório**

**Preenchimento inicial**

22/06/2022 14:19:39

**Última alteração**

28/07/2022 14:12:15