

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Itajaí
<b>Nome:</b>	Janaina Patricia Freire Bannwart
<b>Siape:</b>	2301550
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	PESCA E AQUICULTURA
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	30	4. Gestão e Representação	9
2. Atividades de Pesquisa	1	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos pesqueiros	Carcinicultura	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Subsequente em aquicultura	Carcinicultura	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Subsequente em aquicultura	Legislação pesqueira e ambiental	Não	20	60	1
Periódica	Não	Pós-Graduação	Ciências marinhas aplicadas ao ensino	Gerenciamento costeiro	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Subsequente em aquicultura	Matemática	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Subsequente em aquicultura	Matemática	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Recursos pesqueiros	Gestão e legislação pesqueira	Não	30	60	1.5

**Subtotal: 12.50**

### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Foram ministradas as aulas nos cursos técnicos como o planejamento. O curso FIC em piscicultura não foi ofertado. No entanto abriu-se uma turma extra de matemática no curso técnico em aquicultura. A oferta foi no formato de ANP, havendo aulas síncronas semanais em todas as turmas.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	12.5

**Subtotal: 12.50**

### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Continuou-se o trabalho de preparação de aulas no formato de vídeos e postagem de materiais para aulas no SIGAA para as atividades assíncronas. Na retomada do ano em fevereiro, problemas de saúde decorrente de cirurgia me obrigaram a um afastamento de 14 dias. No entanto foi possível a conclusão das disciplinas no semestre.

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	ALINE VITORIA MELO DE SOUSA, VILMA BERNARDES DE SOUZA	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1

**Subtotal: 5.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Participou-se das reuniões pedagógicas e de curso. As orientações de alunos para o TCC foram feitas até dezembro. No retorno em fevereiro, tive muitas dificuldades em acompanhar os alunos devido a problemas de saúde. Apesar de contatos por email e WhatsApp em março, não houve retomada das orientações por parte dos alunos. Os atendimentos extraclasse foram feitos de forma contínua, atendendo a necessidade dos alunos.

### 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Lab Peixinhas da horta: Implantação de Laboratório horta no IFSC Campus Itajaí - plantas, cosméticos naturais e comida de do consumo responsável.		EDITAL 38/2021 PROPPI DP ITAJAÍ	1

**Subtotal: 1.00**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Ingressou-se no projeto peixinhas da horta em fevereiro de 2022, para trabalhar com a implantação do laboratório horta no IFSC

### 3. Atividades de Extensão (não informado)

#### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 91, de 21 de junho de 2021	Designar os servidores abaixo, como responsáveis pelos respectivos laboratórios do Curso Técnico em Recursos Pesqueiros: III - Laboratório de Crustáceos: JANAINA PATRICIA FREIRE BANNWART	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 44 de 13 de abril de 2021	Designar os membros para composição do Núcleo de Acessibilidade Educacional – NAE do câmpus Itajaí	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 98, de 14 de julho de 2021	Designar os servidores abaixo para trabalho de reformulação/reação do Projeto Pedagógico do Curso técnico em Recursos Pesqueiros	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Itajaí N° 31, de 15 de março de 2021	Designar os servidores abaixo para trabalho de reformulação/reação do Projeto Pedagógico do Curso de Pós-graduação em Ciências Marinhas Aplicadas ao Ensino	3

Subtotal: 9.00

#### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Participou-se das comissões em se ingressou. Avançou-se bastante na reformulação do PPC da pós. Houveram reuniões e alguns avanços na reformulação do integrado em RP. Também participei do acompanhamento das atividade do Núcleo de Acessibilidade Educacional no qual vou permanecer no próximo ano. No Laboratório de crustáceos houveram algumas atividades de organização de limpeza. As atividades de cultivo irão retornar em abril 2022.

#### 4.3 Representação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

#### 5. Capacitação (não informado)

##### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 17/04/2022 22:27:57

Avaliador: ana.schmidt - APROVADO: O relatório semestral de atividades docente está de acordo com as normas institucionais vigentes.

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:03	18/03/2022 15:10:00