

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Urupema
Nome:	Rogério De Oliveira Anese
Siape:	2260314
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGRONOMIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	23.05	4. Gestão e Representação	5.65
2. Atividades de Pesquisa	11.3	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	CST Viticultura e Enologia	Manejo da Videira I	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agricultura	Fruticultura II - prática	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agricultura	Fruticultura I - prática	Não	20	60	1
Periódica	Não	Graduação	CST Viticultura e Enologia	Estatística Experimental	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	CST Viticultura e Enologia	Maturação e Qualidade da Uva	Não	10	60	0.5
Periódica	Não	Graduação	CST Viticultura e Enologia	Estatística Experimental - prática (turma 2020-2, junto com 2021-2, por isso ch zerada pois as aulas de reposição presencial serão juntas)	Não	0	60	0
Periódica	Não	Pós-Graduação	Fruticultura de Clima Temperado	Fitossanidade - prática	Não	4	60	0.2
Periódica	Não	Pós-Graduação	Fruticultura de Clima Temperado	Colheita e Pós-colheita - prática	Não	8	60	0.4
Periódica	Não	Graduação	CST Viticultura e Enologia	Manejo da Videira - prática turma 2021-1	Não	8	60	0.4

Subtotal: 9.50

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As UCs foram ministradas conforme o planejado. A seguir uma breve descrição de como ocorreram:

- Manejo da Videira I - parte teórica em ANP e parte prática presencial
- Fruticultura I e II - prática: realizadas presencialmente
- Estatística Experimental: parte teórica em ANP e parte uma parte da prática presencial
- Estatística Experimental - prática (turma 2020-2): prática realizada presencialmente
- Maturação e Qualidade da Uva: prática realizada presencialmente
- Manejo da Videira - prática turma 2021-1: prática realizada presencialmente
- Fitossanidade - prática realizada juntamente como prof Fernando Zinger (IFSC Lages)
- Colheita e Pós-colheita - prática: prática realizada presencialmente

A carga horária está menor do que o mínimo devido as ANPs, conforme RESOLUÇÃO CEPE/IFSC No 18, DE 10 DE MARÇO DE 2022.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9.5

Subtotal: 9.50

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

A carga horária de organização de ensino foi de 100% correspondente as aulas conforme flexibilizado pela Resolução CEPE Nº 64, de 15 de setembro de 2020 e CONSUP Nº 31 de 21 de setembro de 2020 e sua alteração Resolução CEPE nº 27, de 15 de Abril de 2021

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Atendimento extraclasse	Discentes das UCs lecionadas no semestre	2
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso	Qualificação de doutorado - Jéssica Anami - UDESC/CAV	0.01
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso	TCC especialização - Jociel Surdi - IFSC	0.01
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Alessandro Muniz Pereira - Especialização Manejo Pré e Pós-colheita de Frutas de Clima Temperado Raquel Carlos Fernandes - Especialização Fruticultura de Clima Temperado Jéssica Anami - Especialização Fruticultura de Clima Temperado	0.01
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso	Qualificação de doutorado - Luciana Souza - UFRGS	0.01
Supervisão e orientação direta de estágio	Milena Tomaz - Estágio Gabriele Bennert - Estágio Ana Paula Subtil - Estágio	0.01

Subtotal: 4.05

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

O atendimento discente foi realizado de forma remota, totalizando 2 horas por semana conforme horário disponibilizado nos Planos de Ensino e site institucional, utilizando plataformas acordadas com cada turma. As reuniões pedagógica foram realizadas conforme o planejado.

A participação em bancas de TCC, Qualificação de Doutorado foram realizadas conforme o previsto.

A orientação de TCC de especialização foi realizado conforme o esperado

A orientação de estágio das discente foi realizados conforme o esperado, entretanto, as discentes Milena Tomaz e Ana Paula Subtil interromperam o estágio e finalizarão no próximo semestre.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
-----------	--------------------	----------	----------------	----

Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	Estratégias para redução de podridões pós-colheita em maçã, uva e goiaba-serrana	Gebson Bentes; Ana Carolina Almeida, Thiago Moreira Monteiro; Milena Tomaz, Gabriele Bennert.	Chamada Universal MCTIC/CNPq n.º 28/2018 - Processo 423030/2018-3	4
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	Ozônio como tratamento de inverno em videira 'Cabernet Sauvignon	Gebson Bentes; Ana Carolina Almeida, Thiago Moreira Monteiro; Milena Tomaz, Gabriele Bennert.	Edital nº 23/2020/PROPPI/DAE (PIURP1908-2020)	4
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	Aperfeiçoamento de absorvedor de CO2 para câmara de armazenamento com controle atmosférico	Gebson Bentes; Ana Carolina Almeida	Edital nº 02/2021/PROPPI – Edital Universal (PIURP2120-2021)	3.3

Subtotal: 11.30

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

As atividades foram realizadas conforme o planejado.

- Estratégias para redução de podridões pós-colheita em maçã, uva e goiaba-serrana: projeto em andamento, foi pedido prorrogação de 12 meses ao CNPQ devido a não possibilidade de execução de alguns experimentos devido a pandemia do Covid-19. A prorrogação foi concedida e a vigência vai até dez/22.
- Ozônio como tratamento de inverno em videira 'Cabernet Sauvignon: projeto executado e prestação de contas finalizado e aprovado pela coordenação de pesquisa. Resultados será publicado no XXVII Congresso Brasileiro de Fruticultura em abril de 2022.
- Aperfeiçoamento de absorvedor de CO2 para câmara de armazenamento com controle atmosférico: projeto em andamento com prazo de término para jul/222

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 48, de 8 de abril de 2021	Coordenador Adjunto do Curso de Pós-Graduação: Mestrado Profissional em Viticultura e Enologia	1.3

Subtotal: 1.30

Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividades foram realizadas conforme o planejado, sendo auxiliado o coordenador na implantação do mestrado no Câmpus.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 70, de 21 de junho de 2021	Componente do Núcleo de Educação à Distância (NEaD) do Câmpus	0.2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do(a) Reitor(a) N° 2887, de 27 de setembro de 2021	Reestruturação do PPC da Especialização em Fruticultura de Clima Temperado	0.65
Representações externas	Portaria do(a) Reitor(a) N° 1003, de 5 de abril de 2021	Conselho Estratégico do Instituto Órion Parque Tecnológico.	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 121, de 4 de outubro de 2021	Reestruturação do PPC do Curso Técnico em Agricultura	0.3
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	PORTARIA N° 107, DE 07 DE ABRIL DE 2021 (IFRS)	Comissão Acadêmica Geral (CAG) do Programa de Pós-Graduação em Viticultura e Enologia (PPGVE)	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 102, de 26 de agosto de 2021	Comissão Permanente de Avaliação de Bens do Câmpus	0.1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 28 de 24 de fevereiro de 2021	Responsável pela casa de vegetação e pomar experimental	0.4
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria da Direção-Geral n°140 de 22 de novembro de 2021	Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia	0.2

Subtotal: 4.35

Resumo das atividades: 4.3 Representação

- Membro do Conselho Estratégico do Órion Parque Tecnológico - Lages: participação em reuniões mensais; participação em diversas outras atividades onde membros do conselho estratégico são chamados.
- Colegiado do Curso Superior em Viticultura e Enologia: participação em todas as reuniões convocadas.
- Comissão Acadêmica Geral (CAG) do Programa de Pós-Graduação em Viticultura e Enologia (PPGVE): participação em reuniões semanais para tratar dos assuntos pertinentes ao edital de ingresso e outros assuntos. Participação com alta demanda de CH para avaliação de 37 currículos de candidatos ao mestrado.
- Responsável pela casa de vegetação e pomar experimental: atividades realizadas de maneira presencial.
- Componente do Núcleo de Educação à Distância (NEaD) do Câmpus: participação em reuniões do núcleo.
- Comissão Permanente de Avaliação de Bens do Câmpus: atividades de aprendizado sobre a função na coordenação da comissão
- Reestruturação do PPC do Curso Técnico em Agricultura: trabalhos realizados para readequação do PPC foram conforme o planejado.
- Reestruturação do PPC da Especialização em Fruticultura de Clima Temperado: PPC reestruturado e submetido ao CEPE.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 11/04/2022 13:37:43

Avaliador: pedro.vieira - Aprovado. Atividades docentes atenderam as normativas vigentes e flexibilizações autorizadas devido a pandemia de COVID-19 (Res. CONSUP 23/2014; CONSUP 26/2019; CEPE 100/2019; CEPE 64/2020 e CONSUP 31/2020 e CEPE 53/2021). Devido a pandemia de Covid-19 o CAC foi reorganizado e o semestre 2021.2 ocorreu entre 30/08/2021 a 23/02/2022. Justifica-se que o não atendimento a carga horária semanal de aula exigido no Art. 20 da Resolução Consup 23 de 2014 alterado pela Resolução CONUP 26 de 2019, deve-se ao fato de que a carga horária prática de unidades curriculares não puderem ser transpostas para atividades não presenciais, ficando suspensas para o retorno presencial futuro, mas o servidor manteve sua jornada de trabalho planejada e executada de acordo com o conjunto de atividades indicadas nas normativas do IFSC.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:03	11/04/2022 08:47:12