

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Criciúma
Nome:	Marleide Coan Cardoso
Siape:	1759565
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	MATEMÁTICA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	28	4. Gestão e Representação	12
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Aula primeiro ano curso integrado Edificações	Matemática	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Aula primeiro ano curso integrado mecatrônica	Matemática	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Aula primeiro ano curso integrado química	Matemática	Não	80	60	4

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As atividades docentes relacionadas as aulas de matemática, conforme orientação da gestão do campus, foram realizadas de forma remota com atividades síncronas em todos os horários das aulas.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	12

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades relacionadas com a organização de ensino envolveram planejamento e elaboração e correção das provas e trabalhos previstos pela unidade curricular

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse	Atendimento dos alunos primeiros anos integrados	2
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	Orientação da aluna monitora Ana Carolina Gregório Gonçalves	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões do grupo de matemática, DEPE e da área	1

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino
--

As atividades de atendimento extra classe ocorreram nas quartas feiras das 16:30 até 18:30 pelo meet.

As atividade de orientação da monitora Ana Carolina Gragório Gonçalves ocorreram sempre que a mesma necessitava ou para a resolução de atividades enviadas aos estudantes. Participei de todas as reuniões realizadas pelo DEPE grupo da matemática. Não ocorreu reunião da área de ciencias da Natureza e Matemática.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Nº 2750 de 20 de agosto de 2020	Coordenadora do Núcleo de Educação a Distância/ NEAD do Câmpus Criciúma - FG4.	9.99
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 193, de 15 de setembro de 2021	Nomear os servidores abaixo como responsáveis pelos ambientes, do Câmpus Criciúma do IFSC- Núcleo de Educação a Distância – NEaD (N27)	0.01

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividade de coordenação do NEAD envolveu a orientação do estagiária Luci Mari, organização do ambiente moodle para FIC, conforme demanda dos cursos. Reuniões mensais com a coordenação geral do NEAD do CERFEAD. Participação do GT de organização do MOODLE.ifsc como representante do NEAD com a portaria do(a) Reitor(a) Nº 2866 de 23 de setembro de 2021, para suporte de infraestrutura e didático-pedagógico, fica instituída a Comissão Permanente de Suporte ao moodle.ifsc.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 67, de 23 de junho de 2021	Constituir o Grupo de Trabalho da Curricularização da Extensão do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados:	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma Nº 61 de 17 de junho de 2021	Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho para organização do Programa de Formação dos Servidores do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados: I- MARLEIDE COAN CARDOSO (coordenadora)	0.5

Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do(a) Reitor(a) N° 3271, de 9 de novembro de 2021	Considerando a INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 19, DE 30 DE JUNHO DE 2021 que dispõe sobre o uso da plataforma Moodle e estabelece a Comissão Permanente de Suporte.	0.2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 220, de 6 de outubro de 2021	Art. 1º Constituir o Grupo de Trabalho para reformulação do Projeto Pedagógico de Curso - PPC do Curso Superior em Química, do Câmpus Criciúma, designando como integrantes os servidores abaixo relacionados: I – MARLEIDE COAN CARDOSO (coordenadora)	0.3

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Todas as atividades previstas relacionadas com as portarias acima citadas foram realizadas de acordo com o cronograma e carga horária previstos em cada GT.

NA curricularização da extensão elaboramos o documento norteador para o campus Criciúma. No GT de formação desenvolvemos as atividades de formação prevista no calendário com a necessidade de alguns ajustes por conta dos palestrantes. O GT de reformulação do PPC da licenciatura está realizando as atividades previstas, realizando estudo e encontros para discussão e alteração do PPC em acordo com as resoluções e legislação vigente.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 13/04/2022 17:32:57

Avaliador: niguelfme.arruda

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:14	18/02/2022 16:32:52