

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Joinville
<b>Nome:</b>	Valter Vander De Oliveira
<b>Siape:</b>	1684932
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	MECÂNICA
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	5.8	4. Gestão e Representação	33.7
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0.5		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Bacharelado em engenharia mecânica	Comando numérico computadorizado - CNC106207	Não	8	60	0.4
Periódica	Não	Técnico	Técnico integrado em mecânica	CAD/CAM - CAD016308	Não	2	60	0.1
Periódica	Não	Técnico	Técnico integrado em mecânica	Projeto integrador 1 - CAD016308	Não	1	60	0.05
Periódica	Não	Técnico	Técnico integrado em mecânica	Usinagem CNC - CNC016307	Não	3	60	0.15
Periódica	Não	Técnico	Técnico concomitante em mecânica	Usinagem CNC - CNC014303	Não	4	60	0.2

**Subtotal: 0.90**

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Nesse semestre apenas nas primeiras semanas ministrei as aulas até a chegada do professor substituto. Passei o material das aulas, revisamos juntos o planejamento das disciplinas e acompanhei as aulas iniciais apresentando o professor as turmas. Devido ao período de isolamento social e o retorno gradual das atividades no campus as aulas foram ministradas principalmente em atividade remota em aulas síncronas conforme os horários de aulas das turmas seguinte o plano de ensino apresentado aos estudantes na aula inaugural. As aulas online foram ministradas conforme o plano de ensino de forma expositiva dialogada e as avaliações foram realizadas a distância. As aulas síncronas foram gravadas e disponibilizadas para os estudantes na plataforma do SIGAA. Foi criado um grupo de whatsapp para cada turma para estabelecer um canal rápido de comunicação, mas o SIGAA foi utilizado como canal oficial.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	0.9

**Subtotal: 0.90**

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
--

Foram as aulas preparadas e adequadas a chegada do professor substituto, devido às aulas em atividade remota, as aulas foram estruturadas em apresentações em slides, os exercícios de fixação e as avaliações da aprendizagem foram revistas para tornar a transição com a turma e o novo professor mais tranquila. Além do material disponibilizado ao professor, foram realizadas algumas reuniões de esclarecimento e ajustado o conteúdo para atender melhor os estudantes.

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Cristiano Luis Pereira e Thiago Antonio Kruger do curso de bacharelado em engenharia mecânica.	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reuniões com as equipes DIREX e DIRCOM	2

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

A orientação do TCC dos estudantes Cristiano e Thiago foi concluída com eles entregando o pré-projeto de TCC na disciplina. Neste próximo semestre a dupla irá desenvolver as atividades planejadas e deve defender no segundo semestre. As reuniões de área ocorreram de forma semanal nas quartas-feiras com uma hora de duração conforme agendamento da coordenação, principalmente no início do semestre e a medida que o processo substituto assumiu suas aulas passei acompanhar apenas as reuniões. As reuniões com a coordenação dos cursos técnicos e da engenharia foram realizadas conforme a demanda dos coordenadores de curso, porém as reuniões com as equipes da DIREX e da DIRCOM se intensificaram para assumir o cargo de pró-reitor de extensão e relações externas. Foram realizados atendimentos extra classe, ocorreram apenas no início do semestre, sendo que o professor substituto passou a realizar elas com as turmas.

## 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Não foram realizadas atividades de pesquisa nesse semestre.

## 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com resolução específica vigente (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Programa)	Por dentro da Engenharia Mecânica	MATHEUS FAGUNDES ROCIO, NIVALDO ALEXANDRE SCHULZE , ALISSON JOSE ENGLERTH, MARCO ANTONIO NASS, GUSTAVO MAIA ARNAUD, MARCELO GIEHL, TAINARA VOIT, GESIEL FORTES, RODRIGO HUMBERTO DELITSCH, TIAGO PEDRONI, BRUNO GIACOMO STORTI, MARCOS ROBERTO MORACHIK AMANCIO e ALEXCIEK KRAWCZUK CAPITANI	PJ138-2021	0.5

**Subtotal: 0.50**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

O projeto de extensão intitulado "Por dentro da Engenharia Mecânica" cadastrado com a identificação de PJ138-2021 foi concluído com um total de 100 horas de certificação para os estudantes e o resultado do trabalho, os vídeos produzidos foram postados na página do campus com a identidade visual e com o mesmo nome do projeto. O projeto poderá ser reproduzido no próximo semestre, entretanto com uma nova coordenação.

#### 4. Atividades de Gestão e Representação

##### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 2331 de 18 de agosto de 2021	Pró-Reitor de Extensão e Relações Externas	CD2	30

**Subtotal: 30.00**

##### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Neste semestre, no dia 18 de agosto ocorreu a posse do reitor e por consequência as posses do pró-reitores. Na pró-reitoria de extensão e relações externas ocorreu a transição com a equipe de gestão anterior, sendo as reuniões e o material disponibilizado no moodle. Após a fase de transição revisamos o planejamento da pró-reitoria e fizemos reuniões com as equipes técnicas para apresentar os gestores e nossas diretrizes. Foram concluídas tarefas que foram deixadas pendentes e iniciadas as previstas em nosso plano de gestão. As reuniões das equipes ocorreram principalmente de forma remota e algumas de forma presencial seguindo as orientações dos planos de segurança biosanitária do IFSC. Foram cadastrados nos sistemas SIPAC, SIGAA e SIGRH as novas atribuições decorrentes do cargo e acompanhado o trabalho das equipes técnicas.

##### 4.2 Designação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Não foram realizadas atividades de designação nesse semestre.

##### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE)	Portaria do(a) Reitor(a) N° 2467 de 24 de agosto de 2021	Membros natos para comporem o Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSC representando a pró-reitoria de extensão e relações externas	3
Representações externas	Lei Municipal Complementar n° 380, de 31 de julho de 2012, decreto de nomeação de membros.	Representante titular das instituições de ensino de Joinville no Conselho da cidade de Joinville.	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do Reitor N° 2641 de 8 de setembro de 2021	Comitê de Governança Digital do IFSC	0.2

**Subtotal: 3.70**

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participei das reuniões do CEPE e do CODIR agora como membro nato nas questões que envolvem o ensino, a pesquisa e a extensão principalmente. realizei informes sobre o trabalho da PROEX nas reuniões do CEPE e do colégio de dirigentes. Participei das reuniões do Conselho da cidade de Joinville e da câmara de ordenamento territorial como representante das instituições de ensino. Estive presente de forma virtual nas reuniões do comitê de assistência estudantil CGAE como convidado para discutir a execução orçamentária de 2021 e ações emergenciais devido ao COVID 19. No comitê de governança digital estive presente representando a PROEX nas questões que tangem as informações dos estudantes e servidores em ações de extensão.

## 5. Capacitação (não informado)

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Neste semestre foi realizado o curso de capacitação sobre a Política de Segurança Sanitária do IFSC para a COVID-19, com carga horária de 4 horas.

## PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 13/04/2022 21:27:45

Avaliador: dclock - RSAD preenchido de acordo com as normas institucionais.

## Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:11	12/03/2022 17:49:39