

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Berenice Giehl Zanetti
Siape:	1561039
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	PANIFICAÇÃO E CONFEITARIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	12.5	4. Gestão e Representação	1.5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	26
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Especialização em Cultura e Biodiversidade na Gastronomia	Reconhecimento e registros de produções alimentares	Não	45	60	2.25
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Confeitaria	Confeitaria Nacional e Internacional	Não	40	60	2

Subtotal: 4.25

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Atividade realizada conforme o planejamento.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	4.25

Subtotal: 4.25

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Atividade realizada conforme o planejamento.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Nathália Bernardinetti	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Clarissa Maia de Aquino	1

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As orientações das alunas Nathália Bernardinetti e Clarissa Maia de Aquino no TCC Projeto não foram realizadas neste semestre, visto que com minha licença capacitação o professor Fernando Rocha Goulart iniciaria o processo de orientação, e eu quando retornasse em fevereiro daria continuidade. Com a impossibilidade do professor em orientar neste momento, bem como a falta de organização das alunas no encaminhamento das atividades, estas não foram realizadas neste semestre, ficando já organizadas para encaminhamento de organização no próximo semestre.

A carga horária que seria destinada a estas orientações foi empregada na organização da Unidade Curricular Reconhecimento e Registros de Produtos Alimentares da Especialização em Cultura e Sociobiodiversidade na Gastronomia, que por se tratar de uma UC nova, a ser ministrada em nível de pós graduação, sentiu-se esta necessidade de maior planejamento, organização e seleção de materiais.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria da Reitora 2062/2018, de 26 de julho de 2018	Coordenação de cursos Proeja	FCC	1.5

Subtotal: 1.50

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Como meu email pessoal figura no site relacionado aos cursos Proeja, segui durante este semestre, mesmo sem estar respondendo pela coordenação, respondendo aos emails e orientando estudantes e público interessado em cursar o Proeja.

Também auxiliei a professora Páulia, que responde pela coordenação Proeja, na resoluções de questões pontuais, quando fui solicitada e participei de reuniões para a organização do próximo semestre.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
--------	----------	------	----

Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	Portaria do Reitor n. 2428, de 19 de agosto de 2021	Confeitaria 150h Bolos para Casamento 150h Bolo de rolo 150h	26
---	---	--	----

Subtotal: 26.00

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Realizados os cursos conforme o planejamento da licença capacitação.

As certificações já foram encaminhadas ao CGP do campus e o processo arquivado.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 13/04/2022 09:56:04

Avaliador: Lucianep - Até a saída para licença capacitação a docente respondeu pela coordenação dos proejas do câmpus. Ao seu retorno, auxiliou e articulou junto a coordenadora em exercícios as atividades e encaminhamentos necessários relativos ao curso.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:04	15/03/2022 16:54:06