

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Criciúma
Nome:	Giovana Leticia Schindler Milaneze
Siap:	1897008
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	EDIFICAÇÕES
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	22	4. Gestão e Representação	13
2. Atividades de Pesquisa	4	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	1		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Edificações Integrado	Projeto Arquitetônico	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Edificações Integrado	PENDÊNCIA Projeto Arquitetônico	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Edificações Subsequente	Projeto Arquitetônico	Não	60	60	3
Periódica	Não	Graduação	Engenharia Civil	Projeto Arquitetônico	Não	80	60	4

Subtotal: 11.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Todas UCs são de aulas práticas e tiveram retorno presencial a partir de 17 de setembro. No subsequente e integrado com retorno total, na Eng. Civil com retorno parcial, para contemplar alunos que moravam em outras cidades. Houve poucas desistências e uma reprovação, considerando todas as turmas.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.75

Subtotal: 8.75

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

O formato ANP exige muito tempo de correção, visto que os projetos são entregues em PDF ou foto. A preparação de aulas ANP foi mais tranquila no segundo semestre, dada experiência do ano anterior.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse	Todos alunos de Projeto Arquitetônico	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Área da Construção Civil	1
Supervisão e orientação direta de estágio	Natália B. Buogo	0.25

Subtotal: 2.25

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Os alunos, normalmente, solicitavam atendimento via e-mail ou WhatsApp business, e marcávamos vídeo-chamada. No retorno presencial, utilizavam momentos que estavam no câmpus para me procurar fora do horário fixo.

As reuniões do semestre foram on line e gravadas.

A aluna Natália B. Buogo estagia GEOPROCSUL Engenharia e Geoprocessamento Ltda. na tem o TCE no 33/2021/CÂMPUS CRICIÚMA, desde julho de 2021 que teve aditivo de alteração em novembro de 2021.

OBSERVAÇÃO ADICIONAL: Com a remoção do Professor Lee, assumi a coordenação do projeto de monitoria, orientando, de outubro a fevereiro as discentes bolsistas: Amanda Moraes dos Santos e Laiza Lacerda Salvador.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Calçadas: acessibilidade espacial quadra a quadra, na região da Próspera, em Criciúma - SC.	Esthéfani Possamai Maria Luiza Laitano	Resultado Final do Edital 02/2020 e NT3 PROPPI 2021	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

O projeto foi concluído e o Relatório final submetido no SIGAA em fevereiro de 2022. As bolsistas apresentaram artigo no SICTSUL e ganharam prêmio de melhor trabalho da área de Engenharias I.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com resolução específica vigente (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Programa)	ARTE TÁTIL PARA INCLUSÃO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA VISUAL	Breno Jackcheski	PJ247-2021	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

o projeto está vigente. Em dezembro o resultado em 3D, da primeira peça foi entregue à escola, que realizou avaliação com a estudante cega e posteriormente doou a peça à galeria Caio Borges. O trabalho foi divulgado nas mídias de comunicação.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria nº 403 de 08/02/2018	Coordenadora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	FG2	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Foram realizadas atividades de elaboração de editais, prorrogação de edital, constituição de comitês avaliadores de projetos.

Participei de todas reuniões com a PROPPI e com os Gestores do Câmpus Criciúma.

Foram divulgadas por e-mail e WhatsApp oportunidades de submissão e orientação aos coordenadores de projetos, conferência de relatórios, apreciação de propostas de projetos e de termos de compromisso, divulgação de editais e de resultados.

Participo de um grupo de WhatsApp Business com todos coordenadores de Pesquisa do IFSC, onde surgem muitas demandas e discussões para acompanhar, a qualquer horário.

Participei, como organizadora e Diretora de modalidade, do 10º SICT-Sul, evento on-line, bem como de reuniões da organização, e também, como avaliadora ad hoc

de trabalhos submetidos. A preparação do evento foi de julho até a data de realização em novembro. Todo trabalho foi Certificado.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 193, de 15 de setembro de 2021	Responsável pelo Laboratório de Maquetes, Topografia e Segurança no Trabalho (D06)	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

O Laboratório de Maquetes foi amplamente utilizado no retorno às atividades presenciais, pelos alunos do integrado. A manutenção e organização teve o acompanhamento dos técnicos de laboratório, que produziram bases para maquetes, etiquetas e avisos que foram adesivados para orientar os alunos.

OBSERVAÇÃO ADICIONAL: Fiz parte da comissões avaliadoras do Processo Seletivo para contratação de professores substitutos, na condição de representante do DEPE (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 238, de 4 de novembro de 2021). As horas destinadas a esta atividade foram deslocadas das destinadas ao laboratório.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 104, 2020	Elaboração do Plano Diretor do Câmpus Criciúma	0.25
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 32, de 9 de abril de 2021	NAE	1.75

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Como membro do Plano Diretor, o trabalho realizado foi para definir pisos táteis do projeto de acessibilidade do câmpus.

O grupo do NAE teve 3 grandes reuniões, quando a equipe foi dividida para tarefas de divulgação nas redes sociais: 20/05 - Dia Mundial de Conscientização sobre a Acessibilidade (GAAD) GIOVANA E GRAZI ; 18/06 – Dia do Orgulho Autista - LEILA E ADRIANO; 26 /09 – Dia Nacional do Surdo - ANDRESSA E CLARICE; 13/10 – Dia do Cego – ANDREI E THIAGO. Com auxílio do jornalista Daniel Cassol, utilizando nosso Slogan "nós nos importamos" e a Logo do IFSC Criciúma, as publicação foram feitas no Instagram e Facebook do câmpus.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 13/04/2022 10:46:57

Avaliador: niguelfme.arruda

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:06	14/03/2022 09:52:07