

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Jaraguá do Sul
<b>Nome:</b>	Daiane Aparecida de Melo Heinzen
<b>Siape:</b>	1743962
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ADMINISTRAÇÃO
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	18.5	4. Gestão e Representação	20.5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	1
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico Têxtil	Gestão Industrial (vespertino)	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Integrado em Modelagem do Vestuário	Empreendedorismo (matutino)	Não	40	60	2

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Todas as Unidades Curriculares foram lecionadas conforme o planejado no formato de Atividades Não Presenciais - ANP (devido a pandemia do covid-19). As aulas aconteceram em momentos síncronos através da plataforma meet (sendo gravadas para os alunos que não conseguiram participar por algum motivo, sendo disponibilizado para todos através de grupo de WhatsApp da disciplina). Tiveram momento assíncronos através de atividades e conteúdos disponibilizados no SIGAA. Adicionalmente, foram esclarecidas dúvidas via e-mails, whatApp e grupo de WhatsApp da disciplina.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	6

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Nas atividades de organização de ensino foi planejado, revisado conteúdo e realizado correção de atividades avaliativas.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Participar das reuniões do técnico têxtil e integrado em modelagem do vestuário	2
Atendimento extraclasse	Atender alunos do técnico têxtil e integrado em modelagem do vestuário	2

Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Orientação de Trabalho de Conclusão de Curso da Especialização em Gestão Pública na EPT. Alunos: Bruno Alberto Peruchi e Vitor Gomes da Silva (CERFEAD).	2
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Orientação de Projeto Integrador. Alunas: Suelen Beatriz Schwarz; Rafaela Pawelski; Thayna Bertoldi e Eloisa Maisa Kohls (7a fase).	0.5

**Subtotal: 6.50**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Foram disponibilizados horários de atendimento extra-classe, sendo realizados atendimentos para recuperação de atividades através de e-mails, WhatsApp, e plataforma meet.

Participação nas reuniões virtuais dos cursos que ocorreram no semestre.

Foi concluída a orientação do Trabalho de Conclusão de Curso da Especialização em Gestão Pública na EPT dos alunos: Bruno Alberto Peruchi e Vitor Gomes da Silva (CERFEAD). Os alunos defenderam seu trabalho final em banca no dia 09 de dezembro de 2021, sendo aprovados.

Foi concluída a orientação do Projeto Integrador das alunas: Suelen Beatriz Schwarz; Rafaela Pawelski; Thayna Bertoldi e Eloisa Maisa Kohls (7a fase). As alunas defenderam seu trabalho final em banca no dia 17 de dezembro de 2021, sendo aprovadas.

## 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Não foram planejadas atividades de pesquisa.

## 3. Atividades de Extensão (não informado)

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Não foram planejadas atividades de extensão.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria N° 401, de 4 de fevereiro de 2021	Assessoria da Direção do Câmpus Jaraguá do Sul - Centro	FG2	14

**Subtotal: 14.00**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Principais atividades realizadas na assessoria da direção:

- Articuladora do Plano de Trabalho;
- Secretária nas reuniões do colegiado do câmpus (elaboração das atas);
- Emissão de portarias;
- Elaboração do relatório de gestão 2020;
- Moderação dos e-mails;
- Acompanhamento do e-mail da Assessoria da Direção;
- Participar nas reuniões da gestão;
- Auxiliar a direção no cumprimento de cronogramas e prazos;
- Interface entre os servidores e a direção.

#### 4.2 Designação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Não ocorreram atividades de designação.

#### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Nº 74/2021	Colegiado CST em Design de Moda	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Nº 107/2021	Comissão Local de Contingência	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Nº 167/2021	Comissão SNCT	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Nº 194/2021	NDE CST em Design de Moda	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Nº 2987/2021	Especialização em Rede em Administração Pública - PROFADM	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Nº 222/2021	Implantação da área técnica do Curso Técnico em Modelagem do Vestuário	1

**Subtotal: 6.50**

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Ocorreu a participação nas reuniões de forma remota conforme planejamento das reuniões de cada GT e realização das atividades propostas (via google meet).

A SNCT ocorreu conforme planejamento em 25 e 26 de dezembro de 2021.

#### 5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Treinamento em serviço		Capacitação Pedagógica	1

**Subtotal: 1.00**

##### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Participei das atividades de capacitação do núcleo pedagógico realizadas conforme o planejamento.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 11/04/2022 10:35:14

Avaliador: vandres - O Relatório traz informações a respeito de todas as atividades planejadas e realizadas no semestre.

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:03	21/02/2022 14:57:14