

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2016/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Marli da Silva Santos
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGROINDÚSTRIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	21.45	4. Gestão e Representação	15.55
2. Atividades de Pesquisa	1	5. Atividades de Capacitação	1
3. Atividades de Extensão	1		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Alimentos	Nutrição	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Agroindústria	Processamento de Leites e Derivados	Sim	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	Agroindústria	Gestão e Legislação Ambiental	Não	20	55	1

Subtotal: 7.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
- Todas as atividades propostas foram desenvolvidas com de forma satisfatória. Além das atividades de ensinos planejadas também assumi 10 ha na disciplina de TPA no curso de agroecologia, devido ao encerramento de contrato do professor.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	6.75

Subtotal: 6.75

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Todas as atividades foram desenvolvidas conforme planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Supervisão e orientação direta de estágio	Técnico em Agroindústria	2
Atendimento extra-classe a discentes	Tecnologia/	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Técnico em Agroindústria	1.7

Subtotal: 7.70

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino
--

- A orientação direta de estágio das acadêmicas do Curso superior de tecnologia em Alimentos no Minho Catarinense Marina Rafaela Ruthes e RHAINE NAYRA MOCELIM, no setor da garantia da qualidade e laboratório de controle de qualidade.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Orientação de bolsistas ou voluntários nos projetos aprovados pela Instituição	Estruturado de Abobora Cabotia	Andreia Gapski	xxx	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Não foi possível a continuação da orientação no projeto de pesquisa devido a realização de atividades de gestão que demandavam urgência com participação no GT de evasão e divulgação. Porém a acadêmica está atuando como bolsista em outro projeto de pesquisa contemplado em edital.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	2º Workshop de alimentos	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

A atividade foi realizada com sucesso porém não fomos contemplados com o recurso, todavia o evento vai ocorrer no segundo semestre de 2016 nos dias 21 e 22 de setembro de 2016.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
683	Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em alimentos	CD1	11.55

Subtotal: 11.55

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

- Auxílio na realização das correções do PPC do curso superior de tecnologia em alimentos para encaminhar para o CEPE juntamente com núcleo pedagógico com a servidora Ana Claudia

- Participação de oficina de elaboração de plano de ensino oferecido pelo núcleo pedagógico ministrado por Alice Golin

- Organização dos horários dos sábados letivos

- organização da proposta de contabilização das atividades complementares do curso superior de tecnologia em alimentos.

02/03 participação de reunião com a direção geral para discussão de processo discente do curso superior de tecnologia em alimentos 1º período. -

participação de banca de processo seletivo para contratação de professores substituto.

- 09.03 - realização de reunião da coordenação com professores da área.

- avaliação e emissão de 16 requerimentos protocolados na secretaria acadêmica pelos alunos do curso superior de tecnologia em alimentos

Participação de reuniões do DEP - organização de ações de extensão SESC e escola Cabral organização de visita técnica para os acadêmicos do curso superior de tecnologia em alimentos Realização de reunião da Coordenação com os professores do curso superior em alimentos, com a seguinte pauta de discussão: apresentação da profa. contratada, avaliação das ações de extensão pelo grupo, verificação da necessidade de insumos para as aulas práticas, avaliação da forma de ingresso, verticalização da área com oferta fic, proeja, técnico, graduação e especialização.

- Participação de reunião de infraestrutura.

- Submissão de projeto do 2º workshop de alimentos para FAPESC

- Participação de reunião de parceria na COOPERFAP

- Participação de reunião na empresa MILI juntamente com coordenadoria de estágio e do curso técnico em agroindústria com objetivo de viabilizar parcerias.

- Participação de reuniões do GT evasão.

- Participação de reunião do DEPE, com outras coordenações direção geral e DAM

- participação das reuniões de permanência e êxito - participação de reunião para definição do foco do ppc da especialização da área de alimentos

- participação da capacitação DAM avaliação de requerimentos realizados pelos acadêmicos - participação das reuniões de permanência e êxito -

participação de reunião para definição do foco do ppc da especialização da área de alimentos - participação da capacitação DAM para conhecimento de processo de empenho,

Realização de reunião de área para divisão de aulas visando organização do segundo semestre letivo de 2016.

Elaboração de horários das turmas do curso superior de tecnologia em alimentos.

Elaboração de reunião do núcleo estruturante do curso superior de tecnologia em alimentos para elaboração da proposta de curricularização da extensão e pontuação das atividades complementares. Participação na reunião de Coordenadores com a direção geral e DEPE.

Reunião com a direção geral a qual fez repasse de informações do CODIR –

Participação de reunião na EPAGRI - referente ao encontro para implantação da ANPLANORTE fruticultura.

Participação da reunião do colegiado do campus para defesa da proposta de oferta do curso de processamento de doce, uma demanda externa solicitada pelos pequenos produtores de morango do município de major Vieira- Sc

Participação de capacitação EAD /moodle

Dia 12: das 8h às 12h e das 13h30min às 17h30min

Dia 13: das 8h às 12h

Visita Cervejaria BierHerr para parceria de Estágio juntamente com coordenadoria de estágios.

Participação da capacitação SINAES: AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E AVALIAÇÕES EXTERNAS: 13/06 A 15/07/16. Infelizmente não foi possível a conclusão pois, devido ao fato de não ter o conhecimento básico das ferramentas do moodle que eram necessárias para realização das tarefas nos prazos estabelecidos e dificuldades na comunicação com os tutores, que partiram do princípio que todos os participantes já possuíam tais conhecimentos, porém na inscrição da capacitação isso não estava especificado. Porém o que consegui acompanhar foi importante.

26 e 27 participação da semana pedagógica.

27 de julho realização de reunião com membros do núcleo estruturante do curso superior de tecnologia em alimentos para avaliação de solicitação de

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

matricula externa.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
69	representação GT fruticultura	1
72	Elaboração PPC latu sensu alimentos	1

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

- Participação de uma reunião na Epagri referente a implantação do projeto Amplanorte fruticultura
Participação de duas reuniões com a comissão designada para elaboração de PPC latu sensu na tentativa de estabelecer diretrizes para elaboração da matriz curricular do curso coordenado pela profa. Graciele Viccini.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	57	Colégiado Curso Superior de Tecnologia em Alimentos	1
Núcleo Docente Estruturante de Curso	58	Núcleo docente estruturante Curso Superior de Tecnologia em Alimentos	1

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Foram realizadas duas reuniões com os membros do colegiado e núcleo estruturante do curso na tentativa de promover as modificações necessárias no ppc do curso.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	71	Espanhol	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 5. Capacitação

- Dentro das possibilidades foi concluído o primeiro período do curso com aptidão para matrícula no segundo módulo em 2016-2.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 19/08/2016 20:00:32

Avaliador: juliete.linkowski

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
21/03/2016 18:49:00	30/07/2016 11:57:10