

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: 2015/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Jaraguá do Sul
Nome:	Anjeeri Luiz Sadzinski
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	MODA / ESTILISMO
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	31.5	4. Gestão e Representação	7.5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	1
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Produção e Design de Moda	Marketing e Moda	Não	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Produção e Design de Moda	Custos e Formação de Preços	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Produção e Design de Moda	Gestão de Negócios	Não	50	55	2.5
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico em Produção e Design de Moda	Aplicações e Estamparia	Não	40	55	2
Periódica	Não	FIC	Projeto de Extensão	Estampador de Tecido	Sim	160	55	8
Subtotal: 17.50								

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Aulas expositivas e aulas práticas conforme horário pré definido.
Tudo dentro da normalidade.
Os alunos conseguem acompanhar e aprender os conteúdos.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11
Subtotal: 11.00	

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Preparação de aulas práticas.
Aulas testes com elaboração de tintas e corantes.
Testes práticos em laboratório.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes	Alunos do Curso de Moda	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Alunos do Curso de Moda	1

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Aulas de reforço estão acontecendo conforme as necessidades dos alunos.

Toda semana acontece aulas de reforços nas disciplinas lecionadas.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nenhuma pesquisa em andamento.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Parceria com a extensão nas atividades necessárias.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Participação, Auxílio quando envolvido em GT (Grupo de Trabalho) com registro em Portaria.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria nº 1337, de 13 de março de 2015	Coordenador de Pesquisa e Inovação - FG 2	6

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Estruturar e fomentar a pesquisa e a extensão a partir das políticas definidas pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação e Inovação e pelo Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão;

Participar da elaboração e divulgação de editais sob sua coordenação;

Analisar, avaliar e acompanhar os projetos sob sua coordenação;

Organizar parcerias com instituições e grupos de pesquisa;

Executar projetos de pesquisa internos e externos;

Articular com a coordenadoria de Extensão e Relações Externas a formalização de contratos, convênios e outras parcerias;

Promover orientação quanto à metodologia de pesquisa;

Fomentar a captação de recursos para pesquisa;

Elaborar e analisar anualmente relatórios técnicos de publicações e de prestação de contas;

Incentivar a divulgação científica dos trabalhos realizados nos grupos;

Promover eventos na área de pesquisa;

Participar da elaboração de publicações da pesquisa;

Representar o campus em atividades de pesquisa;

Atualizar, organizar, documentar e publicar os procedimentos relacionados à área de pesquisa, pós-graduação, inovação;

Elaborar e conduzir a política de pesquisa, pós-graduação e inovação do campus;

Promover a integração das atividades dos diversos órgãos envolvidos nas atividades de pesquisa, pós-graduação e inovação;

Coordenar a coleta sistemática e permanente de dados, visando à avaliação quantitativa e qualitativa da pesquisa e do ensino de pós-graduação;

Analisar as propostas de programas e cursos de pós-graduação, encaminhando-as aos órgãos competentes para aprovação;

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Conselho Superior (CONSUP)	nº Cons. 1.340/2014 e 1.426/2014	Representante Docente - Campus Jaraguá do Sul	1.5

Subtotal: 1.50

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação periódica das reuniões do Conselho Superior, conforme convocação da reitoria.

Leituras, abordagens e representação docente.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Treinamento em serviço	a definir	Capacitações do Nucleo Pedagógico.	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Capacitação constante, leituras e atividades relacionadas ao ensino, Preparação de aulas e melhoria constante da didática em sala.

Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 15/04/2016 09:24:40

Avaliador: catia.machado - O Relatório traz informações a respeito de todas as atividades planejadas para o semestre.

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
02/07/2015 15:55:26	02/04/2016 17:04:28