

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: 2015/1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Garopaba
<b>Nome:</b>	Fabiana De Agapito Kangerski
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	9.99	4. Gestão e Representação	28.01
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	2		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Atendimento ao Cliente e Vendas	Técnicas de Atendimento e Vendas	Não	36	55	1.8
Periódica	Não	FIC	Atendimento ao Cliente e Vendas	Ética e Sustentabilidade	Não	6	55	0.3
Periódica	Não	FIC	Atendimento ao Cliente e Vendas	Projeto Integrador	Não	9	55	0.45
Periódica	Não	FIC	PROEJA Operações Básicas em Hospedagem	Relações Interpessoais	Não	6	55	0.3
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Prática Profissional I	Sim	12	55	0.6
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Viagem Técnica	Sim	8	55	0.4

**Subtotal: 3.85**

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
No curso Técnico Guia de Turismo foi ministrada uma aula a mais. Não ocorreu a viagem técnica no curso de Guia de Turismo, pois houve choque de datas com outra atividade, a mesma foi substituída por aulas. No FIC Técnicas de Atendimento e Vendas houve uma participação na unidade curricular de Comunicação e Linguagem.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	3.14

**Subtotal: 3.14**

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Atividade realizada conforme planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1

**Subtotal: 3.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Foram realizadas conforme planejado. Houve participação nas reuniões de eixos e conselhos de classe.

## 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

## 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em ações de extensão	Oficinas de Empreendedorismo		.	2

**Subtotal: 2.00**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

A oficina não ocorreu, em virtude da não viabilização de parceria externa prevista. Estas horas foram transferidas para atuação na Assessoria da Direção. Também houve participação no Grupo de Harmonização Curricular do Curso Técnico em Administração, em Lages, totalizando 14 horas de trabalho.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
N 694 de 8 de abril de 2014	Assessoria da Direção	FG2	23.01

**Subtotal: 23.01**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Ocorreram conforme o planejado.

### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
07/2015	Comissão de Desenvolvimento de PPC Técnico em Administração	2
03/2015	Comissão de eventos	2
Decreto Prefeitura Municipal de Imbituba 476/14	GT Inova	1

**Subtotal: 5.00**

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Houve participação e atuação nas referidas comissões.

### 4.3 Representação (não informado)

### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

## 5. Capacitação (não informado)

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

### Informações sobre avaliação do planejamento

Aprovado pela chefia em 05/08/2015 10:26:24

Avaliador: cristine.costa

### Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial

Última alteração

11/02/2015 14:00:36

09/07/2015 20:32:20