

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Garopaba
Nome:	Sergio Torlai Pereira
Siape:	3008636
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	FÍSICA
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	21	4. Gestão e Representação	14
2. Atividades de Pesquisa	1	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Metodologias de Ensino de Física	Metodologias de Ensino de Física	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico Integrado em Informática	Projeto Integrador I	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico concomitante em Controle Ambiental	Técnicas de Amostragem	Sim	10	55	0.5
Periódica	Não	Técnico	Técnico Integrado em Administração	Física I	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico Integrado em Informática	Física I	Não	40	55	2

Subtotal: 8.50

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Desenvolvi atividades didático-pedagógicas nos cursos integrados em Informática e Administração e no curso técnico concomitante de Controle Ambiental, incluindo aulas expositivas, atividades no laboratório de informática e organizei apresentações de seminários junto aos estudantes. Além disso, realizei encontros e interagi com os estudantes do FIC Metodologias de Ensino de Física via Moodle e outros meios de comunicação conforme a necessidade, além de ter realizado discussões nos encontros presenciais.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	7.5

Subtotal: 7.50

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Elaborei os planos de ensino das turmas, preenchendo no SIGAA e disponibilizando-os aos estudantes. Preparei aulas com base nos conteúdos discriminados nos planos de ensino, resultando em diversas apresentações de slides disponibilizadas na turma virtual. Preparei atividades avaliativas, envolvendo exercícios, leitura e produção textual, questões para discussão, o que resultou também em diversos arquivos disponíveis no SIGAA. Corrigi as atividades propostas, atribuindo uma nota para cada uma, entregando-as aos estudantes com comentários.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Atendimento a aluno em pendência, sem constituição de turma	GUSTAVO GUIMARAES BORGES	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Técnico integrado em informática	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Técnico integrado em administração	1

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Realizei atendimentos extra-classe a discentes ao longo do semestre conforme a demanda dos discentes. Participei das diversas reuniões e dos conselhos de classe que ocorreram ao longo do semestre. Atendi o estudante Gustavo em horários determinados para realização da sua pendência.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Alfabetização científica no clube de ciências do Campus Garopaba	A definir	PIGPB1476-2019	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Escrevi e submeti o projeto "Alfabetização científica no clube de ciências do Campus Garopaba" que foi aprovado com recursos.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente	Arte Educação 2019	Manuela Toews Moreira, Gabriel Fernandes Avelar, Enricky Cardoso Hipólito, Klarice Machado Pereira, Lucas Estevao Silveira	PJ091-2019	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Acompanhei parte dos estudantes do projeto orientando-os em suas atividades referentes à banda Terzo, marcando os ensaios semanalmente, organizando e preparando o equipamento de som e também orientando artisticamente o grupo. Além disso, auxiliei na montagem dos equipamentos de som para a mostra de talentos do campus, além de incentivar os estudantes da banda a realizarem apresentações tanto na mostra quanto na SNCT.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
ver portaria	Professor Regente	1

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 60, de 25 de abril de 2019	Fiscal de Contrato	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 11, de 12 de fevereiro de 2019	Apoio ao ensino EAD	2

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Orientei os estudantes da turma do técnico integrado em informática conforme demandas da turma e atribuições da função.
Acompanhei as decisões e orientações referentes ao contrato de limpeza do campus, atendendo às necessidades conforme demanda.
Atendi às demandas do NEAD do campus conforme solicitações do coordenador.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 25, de 26 de fevereiro de 2019	Grupo de Trabalho – Metodologias dos projetos Integradores dos cursos técnicos integrados em Administração e Informática	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 92, de 27 de maio de 2019	Comissão do evento Dia da Consciência Negra	2
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Garopaba N° 98, de 5 de junho de 2019	Comissão para Elaboração do PPC do Curso Proeja na área de turismo e/ou panificação	2
Representação sindical	Eleição conforme estatuto do SINASEFE	Representação Sindical	4

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Particpei de assembleias e demais atividades sindicais conforme demanda local do campus, além de organizar atividades de debate local.
Organizei as reuniões e horários do Grupo de Trabalho – Metodologias dos projetos Integradores dos cursos técnicos integrados em Administração e Informática, escrevendo e enviando as relatorias, além de participar de todas as reuniões.
Particpei da organização do dia da consciência negra, articulando reuniões, apoiando as atividades realizadas.
Particpei ativamente na construção do PPC do Curso Proeja na área de turismo e/ou panificação, participando das reuniões e auxiliando na escrita.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 02/03/2020 20:31:53

Avaliador: andre.moraes

Informações sobre preenchimento do relatório

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Preenchimento inicial	Última alteração
29/07/2019 10:21:19	02/12/2019 11:36:37