

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Urupema
Nome:	Carolina Pretto Panceri
Siape:	2280042
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ENOLOGIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	23.7	4. Gestão e Representação	14.2
2. Atividades de Pesquisa	1.5	5. Atividades de Capacitação	0.1
3. Atividades de Extensão	0.5		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Viticultura e Enologia	Enologia III	Sim	100	55	5
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Viticultura e Enologia	Vinificações	Não	100	55	5
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Viticultura e Enologia	Instalações na Indústria Enológica	Não	40	55	2

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Todas as unidades curriculares foram ministradas considerando o plano de ensino aprovado no início do semestre, sendo realizadas adequações quando necessário realização de visitas técnicas. Conteúdos e carga horária forma cumpridas conforme ementas dos respectivos PPCs.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.2

Subtotal: 8.20

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades de organização de ensino foram realizadas em conformidade com a Instrução Normativa nº 03, de 21 de fevereiro de 2017, proporcionando planejamento e execução adequada das unidades curriculares ao longo do semestre.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1
Atendimento extraclasse	Tecnologia em Viticultura e Enologia 2º e 4º Semestre e alunos do Técnico em Viticultura e Enologia	2
Coorientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Maiara Arbigaues Bredun - Dissertação de mestrado no Programa de Pós-graduação de Ciência dos Alimentos PPGCAL - UFSC.	0.1
Supervisão e orientação direta de estágio	Alberto Martins Back Junior	0.4

Subtotal: 3.50

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades de Apoio ao ensino foram realizadas conforme previsto atendendo às Resolução nº 64/CEPE/2014. O atendimento extra-classe foi realizado nas quartas-feiras e quintas-feiras no período vespertino e matutino respectivamente. As reuniões pedagógicas foram realizadas conforme calendário acadêmico do Câmpus Urupema e sempre que convocadas pela Coordenação do Curso ou chefia DEPE. Quanto a supervisão e orientação direta de estágio, após a definição do local, foi elaborado o Termo de Convênio (TCE) e Plano de Atividades de Estágio (PAE) em parceria com os supervisores, também foram realizados contatos periodicos via e-mail, com o supervisor e estagiário, para orientações, pois o local de estágio eram no exterior (Itália). O estagiário cumpriu 450 horas de estágio no exterior. A defesa de estágio será realizadas no primeiro semestre de 2020 conforme calendário de estágio do CST em Viticultura e Enologia. A Co-orientação de dissertação de mestrado foi realizada em parceria com o Programa de Pós-graduação de Ciência dos Alimentos PPGCAL - UFSC, sendo que a defesa está prevista para 02/03/2020.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
	Vinificação em rose: influencia da prensagem e concentração de açúcar sobre a composição química e aceitação sensorial dos vinhos	Gabriela Zocche Pless	PIURP1222-2019 Edital nº 14/2019/PROPPI - Fluxo Contínuo	0.5
	Prática enológica: relação entre maturação da uva e o estilo do vinho	Lara Cristine Mallon; Thais Riberiro Lima; Thiago Edilson de Souza; Gabriela Zocche Pless	Edital nº 23/2018/PROPPI/DA E – Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos que contemplem a “Pesquisa como Princípio Educativo”	1

Subtotal: 1.50

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Os projetos foram executados durante o semestre, conforme plano de trabalho previamente aprovado. Todas as atividades previstas para o período de agosto até dezembro de 2019 foram executadas conforme cronograma. Os projetos foram submetidos na plataforma Brasil, para realização da etapa de análise sensorial, sendo aprovados pelo comitê de ética e pesquisa com seres humanos. Os resultados parciais dos dois projetos foram submetidos e apresentados na forma oral ou poster no XVI Congresso Latinoamericano de Viticultura y Enología, realizado em Ica-Peru, nos dias 26 a 30 de novembro, no qual participaram a aluna bolsista Lara C. Mallon e a coordenadora do projeto. Os relatórios técnicos e financeiros foram elaborados e submetidos para aprovação conforme cada Edital.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
	Mulheres Sim de Urupema aprendendo sobre vinhos	CAROLINE ZOCHE PLESS; VERIDIANA OLIVEIRA DA SILVA	EDITAL_2019_proex_04_fluxo_continuo_eventos_produtos; Código de aprovação do evento: EV114-2019	0.1

	Glossário Brasileiro Bilingue de Viticultura e Enologia	JOEL ANTUNES MACHADO; LARA CRISTINE MALLON; THIAGO REZENDE VEIGA; SAMIRA FERNANDA DA SILVA;	EDITAL PROEX nº 16/2019 Protagonismo discente; Código de aprovação do projeto: PJ275-2019	0.1
	Boas Práticas de Vinificação em Branco	ANA PAULA DE LIZ SUBTIL MACHADO MUNIZ; CAROLINE ZOCHE PLESS; GABRIELA ZOCHE PLESS; ISRAEL MACHADO MUNIZ; PEDRO MAURICIO DE SOUZA; ISMAEL GUILHERME COSTA; KAUHE SILVA DE MORAES; RAFAEL DARIO AGUIRRE	Edital_PROEX_03_flu xo_continuo_proj_cur sos_programas; Código de aprovação do curso: CR074-2019	0.3

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Os projetos de extensão foram realizados conforme plano de trabalho proposto/aprovado para cada ação. Quanto aos projetos Mulheres Sim de Urupema aprendendo sobre vinhos e Glossário Brasileiro Bilingue de Viticultura e Enologia, fui coordenadora-adjunta. O relatório de cada projeto será submetido dentro do cronograma estabelecido para cada edital, sendo que o Projeto Boas Práticas de Vinificação em Branco, realizado junto com a UC Vinificações já foi concluído após aprovação do relatório e os participantes devidamente certificados.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 379, de 8 de fevereiro de 2018	Coordenadora do Curso Superior em Viticultura e Enologia do Câmpus Urupema	FCC	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades inerentes a coordenação foram realizadas semanalmente e conforme demandas. Foram realizadas atividades como deferimento ou indeferimento de atestados médicos de discentes, monitoramento de faltas discentes, encaminhamentos de pedidos de validação de UC, adequações de horários, apoio e orientações aos docentes e discentes. Foram realizadas conforme regimento do curso reuniões de colegiado de curso, núcleo docente estruturante e conselho de classe.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema nº101 de 31 de julho de 2019	Encargo de atividades relacionadas à oferta de cursos no município de São Joaquim	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 24, de 15 de fevereiro de 2019	Responsável pelo laboratório de microvinificação	0.9

Subtotal: 2.90

Resumo das atividades: 4.2 Designação

No segundo semestre de 2019 diversas atividades de ensino, pesquisa e extensão foram realizadas no Laboratório de Microvinificação do Câmpus Urupema. Destaca-se a condução das disciplinas de Vinificação e Instalações na Indústria Enológica onde foram realizadas diversas atividades práticas. Foram executados projetos de pesquisa didático-pedagógicos (Edital nº 23/2018/PROPPI-DAE), além de projetos de extensão, como o Mulheres SIM. O relatório de atividade de designação e representação foi entregue a Chefe do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão. Quanto a designação para atividades relacionadas à oferta de cursos no município de São Joaquim, o deslocamento ocorreu para realização de aulas conforme plano de ensino aprovado para a unidade curricular Enologia III, do Curso técnico em Viticultura e Enologia.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 33, de 22 de fevereiro de 2019	Núcleo Docente Estruturante do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 141, de 11 de outubro de 2019.	Comissão Permanente de Avaliação de Bens	0.05
Colegiado Acadêmico de Departamento	Regulamento do Colegiado do CST em Viticultura e Enologia	Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia	0.05
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 9, de 8 de fevereiro de 2019	Comissão de Avaliação das Atividades Complementares do Curso Superior de Tecnologia em Viticultura e Enologia	0.05
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 123, de 25 de setembro de 2019	Parceria para Implantação de Vinhedo	0.05
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do(a) Reitor(a) N° 981 de 18 de março de 2019	Comissão de Implantação do Módulo Central de Estágios do SIGAA	0.05
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 125, de 10 de setembro de 2018	Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (CAPE)	0.03
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Memorando eletrônico nº100/2019 - alteração da Portaria da Direção Geral do Câmpus Urupema nº26/2019	GT Especificações e Orçamentos de Materiais e Insumos	0.02

Subtotal: 1.30

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Todas as atividades de representação foram realizadas conforme cronograma de trabalho de cada ação. O relatório de atividade de representação sob coordenação deste servidor foram entregues a Chefe do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão. Quanto a Comissão de Implantação do Módulo Central de Estágios do SIGAA, participou-se de treinamento, sendo que os termos de compromisso de estágio emitidos em 2019/2 já foram feitos via portal SIGAA.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	Autorizado pela chefia imediata - para atender exigência do plano nacional da educação (PNE)	Curso de Formação Pedagógica em Ciências Biológicas	0.1

Subtotal: 0.10

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Durante 2019/2 foram cursadas 400 horas de curso, sendo aprovada nas disciplinas Contexto histórico-filosófico da educação; Psicologia da Educação e da Aprendizagem; Políticas nacionais; Licenciatura em foto; Língua Brasileira de sinais.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 26/02/2020 17:13:45

Avaliador: carolina.panceri - Aprovado. As atividades docentes estão em conformidade com as normas internas. Observamos que em função de alteração do sistema, o tipo de atividade do item 2, apesar de não aparecer no pdf gerado trata-se de Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente, conforme registros da Coordenadoria de Pesquisa Pós-graduação e Inovação do Câmpus Urupema.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
24/07/2019 11:36:26	26/02/2020 11:34:29