

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Xanxerê
Nome:	Eliane Maria Zandonai Michielin
Siape:	1815614
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ALIMENTOS
Titulação:	Pós-Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	0	4. Gestão e Representação	34
2. Atividades de Pesquisa	6	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas (não informado)

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Nada consta.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	0

Subtotal: 0.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Nada consta.

1.3 Atividades apoio ao ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Participação em duas bancas de projeto integrador dos cursos Técnico em Alimentos e curso de engenharia Mecânica.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Valorização do resíduo sólido doprocessamento de mandioca (Manihotesculenta Crantz): extração depectina	Adria Craco	EDITAL DECHAMADA PÚBLICAFAPESC Nº 05/2017APOIO A PROJETOSDE PESQUISAAPLICAD A DOINSTITUTOFEDE RAL DE SANTACATARINA	6

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

O projeto apresentou alguns problemas no decorrer do mesmo e assim foi solicitado prorrogação até novembro de 2019. Já realizamos as extrações com diferentes metodologias e a próxima etapa consiste em eliminar o amido do material através da aplicação de enzimas.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria 472 DOU de 01/02/2016	Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	CD4	24

Subtotal: 24.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Participação em reuniões de área, de grupos de trabalho e comissões para acompanhar e orientar as atividades desenvolvidas;
Orientação acompanhamento do processo de avaliação da engenharia mecânica,
Distribuição das salas de aula (ensalamento) e organização dos espaços físicos destinados ao ensino contanto com espaços externos ao IFSC por falta de sala de aula no campus;
Reuniões com GT de política de Formação do IFSC- representante oeste como DEPE,
Participação no GT para elaboração do PPC do curso de especialização em alimentos e aprovação do mesmo junto ao CONSUP com oferta prevista para 2020-1;
Participação em reunião de colegiado do câmpus e reunião do grupo de gestão;
Atendimento aos professores, coordenadores e servidores vinculados ao DEPE;
Organização dos semestres letivos, definição de cursos, lançamento de turmas de cursos FIC's;
Orientação aos professores para preenchimento do PRSAD.
Participação no conselho de classe final dos cursos;
Participação nos encontros sobre planejamento (PAT) no câmpus Chapecó;
Participação na semana pedagógica que antecede cada semestre letivo, buscando capacitação aos servidores;
Organização e acompanhamento do calendário acadêmico;
Participação junto ao RA nos chamadões do SISU e cursos técnicos integrados.
Organização do novo bloco para receber os alunos em 2019-2,
Responder pelo NEAD e coordenadoria do curso técnico em Informática devido a remoção e licença saúde.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) reitor(a) N° 1555, de 21 de Junho de 2017	Comitê Gestor de Formação do IFSC	1
Portaria do(a) reitor(a) N° 3056 de 31 de Outubro de 2016	Comitê Gestor de Assistência Estudantil	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê N° 19, de 1 de março de 2019	GT para elaborar o PPC da licenciatura em matemática	1

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Durante este semestre participei de reuniões para encaminhar as atividades destes grupos. O PPC de licenciatura está em processo de aprovação. O Comitê Gestor de Política de Formação faz reuniões periódicas assim como os representantes do oeste também se reúnem para discutir as pautas.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria 472 DOU de01/02/2016	Membro nato	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria nº92/2015	Grupo de trabalho de Infraestrutura	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria nº113, de 10 de setembro de 2018.	CAPE- Comissão de permanência e êxito Local- campus Xanxerê	3
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Xanxerê Nº 105, de 10 de agosto de 2018	GT para Elaborar o Projeto Pedagógico do curso de Especialização na área de Alimentos	2

Subtotal: 7.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

As atividades de cada comissão/grupo ocorreram de forma a encaminhar soluções/ações para um bom resultado.

Participei de todas as reuniões de colegiado do câmpus.

A comissão de permanência e êxito levantou dados junto aos alunos sobre os motivos que podem levar a permanência, ao êxito e à evasão. Neste momento estamos verificando ações para a permanência e êxito.

O PPC do curso de Especialização em Ciência e Tecnologia de Alimentos foi aprovado no CONSUP.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 08/08/2019 14:47:02

Avaliador: eliane.michieli

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
15/02/2019 14:43:50	08/08/2019 14:45:52