

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	São Carlos
<b>Nome:</b>	Raimundo Jose De Sousa Castro
<b>Siape:</b>	1167668
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	MATEMÁTICA
<b>Títuloção:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	0	4. Gestão e Representação	40
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

<b>1. Atividades de ensino</b>
<b>1.1 Aulas (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 1.1 Aulas</b>
Nada consta.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	0
Subtotal: 0.00	

<b>Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino</b>
Nada consta.

<b>1.3 Atividades apoio ao ensino (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino</b>
Nada consta.

<b>2. Atividades de Pesquisa (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa</b>
Nada consta.

<b>3. Atividades de Extensão (não informado)</b>
<b>Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão</b>
Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação			
4.1 Gestão			
Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria nº 529, DOU de 18/02/2019.	Diretor-Geral.	CD2	40

**Subtotal: 40.00**

#### **Resumo das atividades: 4.1 Gestão**

- 1-Coordenei as políticas educacionais e administrativas, de acordo com as diretrizes homologadas pelo Conselho Superior e demais colegiados sistêmicos, pelos órgãos colegiados do Campus e pelas orientações determinadas pelo Reitor, em consonância com o Estatuto, com o Projeto Pedagógico Institucional, com o Plano de Desenvolvimento Institucional e com o Regimento Geral do IFSC;
- 2- Presidi as reuniões do Colegiado do Campus;
- 3-Representei o Campus junto à Reitoria e aos órgãos externos públicos e privados;
- 4-Participei da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional;
- 5- Divulguei internamente as informações relevantes para o funcionamento do Campus;
- 6-Autorizarei a participação de servidores em eventos;
- 7- Autorizei processos de compras e execução de serviços;
- 8 - Propôs a Reitoria a designação ou dispensa de servidores para o exercício de cargos de direção e funções gratificadas;
- 9 - Zelei pela manutenção dos bens patrimoniais;
- 10 - Promovi o desenvolvimento dos servidores por meio de incentivo a capacitação;
- 11 - Criei comissões de assessoramento e grupos de trabalho para auxiliar no desempenho de suas funções;
- 12 - Expedir portarias internas;
- 13 - Assinei diplomas, certificados e demais documentos acadêmicos relativos aos cursos ofertados no Campus, mediante delegação do(a) Reitor(a);
- 14 - Propôs políticas educacionais e administrativas aos órgãos competentes;
- 15 - Acompanhei a utilização dos recursos orçamentários do Campus;
- 16 - Viabilizei a política de Assistência Estudantil do IFSC no Campus;
- 17- Autorizei as solicitações para realização de visitas técnicas e viagens de estudo.

#### **4.2 Designação (não informado)**

##### **Resumo das atividades: 4.2 Designação**

Nada consta.

#### **4.3 Representação (não informado)**

##### **Resumo das atividades: 4.3 Representação**

Nada consta.

#### **5. Capacitação (não informado)**

##### **Resumo das atividades: 5. Capacitação**

Nada consta.

#### **PARECER CONCLUSIVO**

Aprovado pela chefia em 07/08/2019 16:34:02

Avaliador: depe.saocarlos - O relatório foi aprovado pois está conforme resoluções 23 e 64 do IFSC.

#### **Informações sobre preenchimento do relatório**

<b>Preenchimento inicial</b>	<b>Última alteração</b>
25/02/2019 13:31:53	01/07/2019 11:14:03