

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Canoinhas
Nome:	Luis Carlos Vieira
Siape:	1613936
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGROECOLOGIA
Título:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	22.25	4. Gestão e Representação	14
2. Atividades de Pesquisa	1	5. Atividades de Capacitação	2.75
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Agroecologia	Produção Agroecológica de Plantas Medicinais, Aromáticas e Condimentares	Não	20	55	1
Periódica	Não	Técnico	Agroecologia	Produção Agroecológica de Culturas Anuais	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	PROEJA Agroecologia	Produção Agroecológica de Plantas Medicinais, Aromáticas e Condimentares	Não	20	55	1
Periódica	Não	Técnico	Agroecologia	Projeto Integrador Módulo I Agroecologia	Não	60	55	3

Subtotal: 7.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
<p>- As atividades de ensino inicialmente programadas foram cumpridas conforme previsto, com aulas presenciais, teóricas e práticas em laboratórios ou a campo, e visitas técnicas.</p> <p>- No componente Projeto Integrador I os discentes desenvolveram um projeto sobre plantas medicinais, onde foi elaborado na área do campus, um Relógio do Corpo Humano, utilizando grupos de plantas para cada período de duas horas do dia. Houve 19 retenções nesta disciplina, por faltas ou por não cumprimento das atividades.</p> <p>- No componente curricular Produção Agroecológica de Plantas Medicinais, Aromáticas e Condimentares (Módulo III), houve bom aproveitamento pelos discentes, com quatro retenções por não cumprimento de todas as atividades de avaliação ou por faltas.</p> <p>- No componente curricular Produção Agroecológica de Culturas Anuais (módulo IV), com apenas uma retenção por faltas.</p> <p>- No Curso PROEJA Agroecologia, no componente Plantas medicinais e Aromáticas, houve 14 retenções tanto por faltas como por não realização de atividades avaliativas.</p>

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	5.25

Subtotal: 5.25

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

A carga horária semanal prevista para "\\\Atividades de organização de ensino\\" foi utilizado para elaboração/atualização/revisão dos conteúdos programáticos, busca de informações complementares, elaboração de provas e questionários, e aulas práticas.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Vilmar Marcon, ALINY LAYZE DE ALEXANDRINA	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		4
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação e especialização)		1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Cleiton Arendarchuck	1

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- Os atendimentos ocorreram por demanda. Os alunos foram atendidos sempre que solicitaram esclarecimentos sobre os conteúdos apresentados em aulas, dúvidas sobre trabalhos solicitados, e para orientação sobre projeto integrador.
- Durante o semestre foi realizado atendimento para orientação de TCC da pós graduação para os alunos Alvir M. Fuck, Aliny L. de Alexandrina, e Vilmar D. Marcon.
- Foram realizadas diversas reuniões pedagógicas programadas pelas coordenações dos cursos de Agroecologia, assim como reuniões do curso de Agronomia, Reuniões do Nucleo Docente Estruturante, Reunião da Comissão de avaliação de ingresso da Pós em Desenvolvimento Rural Sustentável.
- Durante o semestre foi realizado atendimento para orientação de TCC da graduação em Agronomia do discente Cleiton Arendarchuck.
- Participação nas bancas de defesa de TCC do Curso de Especialização em Desenvolvimento Rural Sustentável dos seguinte discentes: Leonardo J. de Quadros (06/03/2019; Cláudia Drzewiecki (08/03/19); Mônica Hoepfner (12/03/19); Jucely Mastey (15/03/19); Cristiane C. dos S. Nizer (21/03/19).

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de Grupos de Pesquisa cadastrados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPQ e certificados pela instituição	Conservação e uso sustentável de recursos naturais - IFSC		dgp.cnpq.br/dgp/espel hogrupo/3740092437 967515	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

- As atividades de coordenação do Grupo de Pesquisa foram de apoio a projetos apresentados pelos pesquisadores e atualização de informações cadastrais de docentes e discentes bolsistas.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 15	Presidente do Nucleo Docente Estruturante do Curso Superior de Agronomia	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 19	Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Bens Câmpus Canoinhas	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° XX	GT de Infrestrutura	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 19	Encargo das Atividades relacionadas ao Lab. Solos e Prod. Vegetal	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 22	Encargo das Atividades relacionadas ao Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL	8

Subtotal: 14.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nucleo Docente Estruturante do Curso Superior de Agronomia: Foram realizadas diversas reuniões do NDE - Agronomia, tendo como principal assunto a Reestruturação do PPC do curso.

Comissão Permanente de Avaliação de Bens Câmpus Canoinhas: Foram realizadas reuniões para análise e decisão sobre desaparecimento de bens patrimoniais. A portaria foi substituída pela Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 115, de 18 de junho de 2019.

GT de Infraestrutura: foram realizadas reuniões para apreciação de propostas de readequação de espaços (salas de reuniões, de convivência, de professores e do setor administrativo. Também foram apresentados relatos sobre o andamento do projeto de construção do Bloco da Agronomia, e tramites burocraticos junto a órgãos competentes municipais.

Lab. Solos e Prod. Vegetal: Foram estabelecidos alguns critérios/controles para utilização do Laboratório e seus equipamentos, por docente e discentes, assim como foram realizadas melhorias no mobiliário.

Curso de ESPECIALIZAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL: a portaria N° 22 foi substituída pela Portaria Interna nº 43/2019. Dentre as atividades desenvolvidas destaca-se a participação no processo de ingresso para o 2º semestre de 2019, seleção dos candidatos inscritos, elaboração do calendário 2019-2.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
--------	----------	------	----

Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Canoinhas N° 29	Docência na Educação Profissional	2.75
---	---	-----------------------------------	------

Subtotal: 2.75

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Curso de formação na modalidade presencial ou a distância: Docência na Educação Profissional- O curso está em andamento pela Instituição FAVENI, transcorrendo dentro da normalidade para a modalidade.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 08/08/2019 10:32:03

Avaliador: juliete.linkowski

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
12/02/2019 17:04:25	10/07/2019 17:39:47