

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2019-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Centro de Referência em Formação e EaD
Nome:	Amilton Luiz Rabello
Siape:	6278232
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	GESTÃO PÚBLICA
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24.75	4. Gestão e Representação	12.25
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	3
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
EAD	Não	Pós-Graduação	Cursos de Especialização em Gestão Pública na EPT	Patrimônio e Almoarifado	Não	100	55	5
EAD	Não	Pós-Graduação	Cursos de Especialização em Gestão Pública na EPT	Trabalho de Conclusão de Curso - 2018 (CTE e SLO)	Sim	60	55	3
EAD	Não	Pós-Graduação	Cursos de Especialização em Gestão Pública na EPT	Metodologia Científica 2019/1	Sim	40	55	2

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
A Unidade foi ministrada conforme planejado, proporcionando aos alunos compreender o funcionamento da gestão de materiais nas organizações públicas; compreender a importância da gestão de materiais de consumo e permanentes e Identificar os principais procedimentos da vinculados a gestão de almoxarifado e gestão patrimonial.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.75

Subtotal: 8.75

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Realizadas conforme o programado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)		2
Atendimento extra-classe a discentes		2

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As reuniões de área e curso realizadas dentro do programado.

As orientações foram realizadas conforme o planejado, possibilitando um bom resultado no TCC.

Atendimento realizado por email e mensagens no moodle, possibilitando esclarecimentos sobre dúvidas acadêmicas e pedagógicas.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria da Reitoria N° 336, de 1 de fevereiro de 2019	Coordenador do Curso de Especialização Lato Sensu em Gestão Pública na Educação Profissional e Tecnológica do CERFEAD	FG4	12

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

A Coordenação de cursos foi realizada dentro do possível, tomando mais de 12 horas semanais. Atendimento a docentes e alunos nos aspectos de gestão e suporte acadêmico, bem como a realização de atividades de organização administrativa junto ao Registro acadêmico.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas		Membro da Comissão de Permanência e Êxito/Cerfead	0.25

Subtotal: 0.25

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação nas reuniões de Comissão de Permanência e Êxito do Cerfead.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Especialização		Curso de Especialização Lato Sensu em Docência para Educação Profissional e Tecnológica - CERFEAD.	3

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Não foi completada a capacitação no Curso de Especialização Lato Sensu em Docência para Educação Profissional e Tecnológica - CERFEAD. Ocasionada pelo excesso de horas dedicadas à Coordenação de curso.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 24/07/2019 19:03:11

Avaliador: fabiana.gramkow

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/02/2019 13:37:25	10/07/2019 20:58:50