

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Garopaba
<b>Nome:</b>	Fabiana Besen Santos
<b>Siape:</b>	1667299
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ADMINISTRAÇÃO
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	29.43	4. Gestão e Representação	10.5
2. Atividades de Pesquisa	0.04	5. Atividades de Capacitação	0.01
3. Atividades de Extensão	0.02		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração	OSM	Sim	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração	Administração de Marketing II	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração	Empreendedorismo e Inovação	Sim	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Restaurante e Bar	Gestão de empresas do setor de bebidas e alimentos	Não	40	55	2

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As aulas foram realizadas conforme planejado. As visitas técnicas ficaram comprometidas em função da indisponibilidade na van da instituição.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8.43

Subtotal: 8.43

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades foram realizadas conforme a disponibilidade de tempo, pois teve que ser reduzida ao longo do semestre em função das demais atividades. No PSAD o cálculo era de 9,5h.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Simone Voltolini Olczyk Maiara Lais Marcon Daiana Da Rosa Ferreira	3

Atendimento extra-classe a discentes		2
Atendimento domiciliar para alunos afastados por atestado médico	Laura Kayllani Lehn Custódio	2
Atendimento domiciliar para alunos afastados por atestado médico	Francieli Oliveira de Souza	2

**Subtotal: 11.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As reuniões aconteceram conforme planejamento feito no início do semestre. As reuniões do integrado foram realizadas em conjunto com o curso de informática.

As orientações foram realizadas conforme cronograma previsto pela especialização. A estudante Daiana da Rosa Ferreira já apresentou sua monografia e concluiu o curso. As estudantes Simone Voltolini Olczyk e Maiara Lais Marcon ainda seguem em 2019.1.

O semestre iniciou com o atendimento domiciliar da estudante Laura Kayllani Lehn Custódio e durante o semestre iniciou o atendimento da estudante Francieli Oliveira de Souza. O tempo acordado para a realização do atendimento ultrapassou o limite de 40h semanais, por este motivo foi necessário reduzir a carga horária destinada para a atividade. A carga horária destinada para a atividade não foi suficiente, tendo em vista os desafios na realização do atendimento domiciliar.

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	AVALIAÇÃO DE TECNOLOGIAS SOCIAIS: O DESEMPENHO DO PROGRAMA MULHERES SIM DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA	a definir	Chamada Pública CNPq/MCTIC nº 36/2018 - TECNOLOGIA SOCIAL	0.01
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	AS CONTRIBUIÇÕES DO EVENTO MOUNTAIN DO PRAIA DO ROSA PARA O FORTALECIMENTO DA MARCA DA PRAIA DO ROSA – IMBITUBA/SC	sem aluno	CIKI Guadalajara 2018	0.01
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	COMO VAI A QUALIDADE NOS MEIOS DE HOSPEDAGEM E DE ALIMENTAÇÃO EM GAROPABA, IMBITUBA E LAGUNA?	Maria Antonia Souza Vieira	SEPEI 2018	0.01
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DE INSTITUIÇÕES DE ENSINO SUPERIOR SOB A ÓTICA DA TEORIA INSTITUCIONAL: UMA ANÁLISE BIBLIOMÉTRICA	sem aluno	Revista NAVUS	0.01

**Subtotal: 0.04**

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Foi submetido e aprovado um artigo para o evento internacional CIKI e o evento institucional SEPEI e foi submetido um artigo para a Revista NAVUS, porém não foi possível computar carga horária para a realização da atividade.

Foi elaborado, submetido e aprovado projeto de Tecnologias Sociais para o edital 36 do CNPq, porém não foi possível computar carga horária para a realização da atividade.

## 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
-----------	--------------------	----------	----------------	----

Participação em ações de extensão	SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CÂMPUS GAROPABA 2018	sem alunos	Documento SIGAA EV095-2018, Pró-Reitoria de Extensão	0.01
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Eu, empreendedor de Mim: Oficinas de Desenvolvimento Inter(Intra)pessoal	a definir	FINANCIAMENTO INTERNO 2019_PROEX 01 - Projetos de Longa Duração	0.01

**Subtotal: 0.02**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Realizada a SNCT do Campus Garopaba, atuando na Comissão. Elaborado projeto para edital interno, porém a carga horária não foi possível computar.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
DOU n.52 de 16 de março de 2018	Coordenação do Curso Técnico em Administração	FCC	7.5

**Subtotal: 7.50**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Realizada as atividades de coordenação do curso com a primeira turma do integrado. A atividade demandou tempo superior ao planejado devido aos diversos atendimentos a serem realizados e o acompanhamento contínuo.

Na coordenação foram realizadas reuniões com pais, com os docentes, trabalho contínuo com a equipe pedagógica que acompanha a turma. Ao final, nenhum estudante reprovou o ano, apenas pendências.

Está sendo estudada a possibilidade de implantar o professor regente para o próximo ano, pois com o integrado há uma sobrecarga na coordenação do curso.

### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Campus Garopaba N° 102, de 8 de outubro de 2017	Membro do Hotel Tecnológico	1

**Subtotal: 1.00**

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Participação em algumas atividades para a seleção dos projetos que iniciaram em 2018 no Hotel Tecnológico.

Atuação maior no NDE e Colegiado do curso Superior em Gestão Ambiental devido a proximidade da avaliação de reconhecimento.

### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP/CPD)	2855, de 16 de outubro de 2017	Membro do CDP/ CPPD	2

**Subtotal: 2.00**

### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação em algumas reuniões do CDP e na análise de processos e recursos da CPPD. Pouca disponibilidade de tempo para atuar no colegiado.

## 5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	sem portaria	Curso para avaliador do INEP	0.01

**Subtotal: 0.01**

## Resumo das atividades: 5. Capacitação

Curso para ser avaliador do INEP para autorização e reconhecimento de cursos, carga horária real 40h.

## PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 22/02/2019 19:31:55

Avaliador: andre.moraes

## Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
10/07/2018 07:01:42	28/12/2018 11:57:56