

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Palhoça - Bilíngue
<b>Nome:</b>	Adriana De Moura Somacal
<b>Siape:</b>	2293787
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ARTES CÊNICAS
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	29.5	4. Gestão e Representação	6.5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	4		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Produção Multimídia	INTERPRETAÇÃO PARA VÍDEO	Não	40	55	2
Periódica	Não	FIC	Teatro Bilíngue	Jogo e improvisação	Não	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Comunicação visual	PROD. AUDIOVISUAL - CV4A	Não	80	55	4
Periódica	Não	Graduação	Produção Multimídia	PRODUÇÃO MULTIMÍDEA BILÍNGUE V	Não	80	55	4

Subtotal: 14.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Disciplina \\\\\"INTERPRETAÇÃO PARA VÍDEO\\\\\\\" - Ocorreu como previsto no planejamento
FIC Teatro Bilíngue - Ocorreu como previsto no planejamento com a apresentação final \\\\\"As Bruxas da Ilhas - Baseado na obra de Franklin Cascaes\\\\\\\". Apresentado no dia 13/12/2018.
Disciplina \\\\\"PROD. AUDIOVISUAL - CV4A\\\\\\\" - Ocorreu como previsto no planejamento
Disciplina \\\\\"PRODUÇÃO MULTIMÍDEA BILÍNGUE V\\\\\\\" - Ocorreu como previsto no planejamento

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.5

Subtotal: 10.50

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Nada consta.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	1
---	---

**Subtotal: 5.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As orientações:

Caroliny Felício Vieira por alegar motivos de dificuldade locomoção e deslocamento até o Câmpus PHB solicitou prorrogação do prazo de entrega e alteração de orientadora do trabalho final do Curso de Especialização em Educação de Surdos.

Abdel Azziz Moussa Hassan Daoud por motivos de saúde não deu continuidade ao trabalho final do Curso de Especialização em Educação de Surdos.

## 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

## 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Enem em Obras	Mateus Pereira de Sousa	Seleção de Youtubers - Edital PROEX nº 14/2018	1
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Curta no Intervalo II		edital PROEX 04/2018 APROEX 01/2018 (5 meses)	0.5
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Shakespeare em Libras		edital PROEX 04/2018 APROEX 01/2018 (5 meses)	0.5
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	1º Gincana Bilíngue	Mateus Pereira de Sousa, Sara Muller, Ana Beatriz Martins	edital PROEX 31/2018 PHB	1
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Elaboração e implementação do edital de fomento interno		edital PROEX 31/2018 PHB	0.5
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Teatro-Fórum: técnicas para emancipar a comunidade através da arte		Protagonismo Discente - Edital PROEX nº 16/2018	0.5

**Subtotal: 4.00**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

O projeto "Shakespeare em Libras", não foi executado pela inviabilidade de carga horária. Os projetos "Enem em Obras", "Curta no Intervalo", "1º Gincana Bilingue", "Teatro-Fórum: técnicas para emancipar a comunidade através da arte" foram executados por completo. As atividades tiveram êxito nas suas execuções.

A carga horária aqui registrada é inferior que a executada. Ultrapassou o previsto, como no caso da 1º Gincana Bilingue (com execução de outubro a dezembro com a média de 10h/semanais - 80h total) . Em função do formato do sistema, não foi possível registrar a real carga-horária destinada ao período de elaboração e coordenação dos projetos de extensão.

#### 4. Atividades de Gestão e Representação

##### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 28, de 21 de março de 2018	Coordenadora de Extensão e Relações Externas	CD2	3.5

**Subtotal: 3.50**

##### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

A carga horária aqui registrada é inferior que a executada como Coordenadora de Extensão e Relações Externas. No horário de atendimento registrado pela chefia DEPE, o horário de atendimento constou 7h/semanais. Quando a carga horária executada ultrapassou esse previsto, por exemplo, no caso das atividade de elaboração, implementação e acompanhamento dos 5 projetos contemplados pelo edital de fomento interno "Protagonismo Discente PHB" - edital PROEX 31/2018 PHB, ; acompanhamento e orientação de informações dos projetos de extensão do Campus PHB, participação de reuniões da PROEX - DIREX (Reitoria), organização do projeto "Reitoria Itinerante - PROEX".

##### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) Reitor(a) Nº 709, de 8 de março de 2018	Comitê Permanente de Direitos Humanos, responsável pela gestão do plano de trabalho do Pacto Nacional Universitário pela Promoção do Respeito à Diversidade e da Cultura de Paz e Direitos Humanos	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 20, de 20 de março de 2018	Comissão Local sobre o Pacto Nacional Universitário pela Promoção do Respeito à Diversidade, da Cultura da paz e dos Direitos Humanos	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 72, de 1 de agosto de 2018	Coordenadora de Delegação do SEPEI	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 70, de 12 de julho de 2018	Comissão Avaliadora de trabalhos do SEPEI 2018	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 76 de 10 de agosto de 2018	Comissão e as Subcomissões de Inventário Anual 2018	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça Nº 103 de 11 de setembro de 2018	Comissão local de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (Cape)	0.5

**Subtotal: 3.00**

##### Resumo das atividades: 4.2 Designação

A carga horária aqui registrada é inferior que a executada. Em função do formato do sistema, não foi possível registrar a real carga-horária destinada como consta nas portarias abaixo citadas.

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 72 de 1 de agosto de 2018

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 25/2018 – DG-PHB,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar a servidora do Câmpus Palhoça Bilíngue, abaixo indicada, como Coordenadora de Delegação do SEPEI.

>  
>

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 70 de 12 de julho de 2018

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 107/2018 – DEPE-PHB,

Considerando o Memorando Circular nº 57/2018 – PROEX-REI,

Considerando o Regulamento Geral do 7º Seminário de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação do IFSC – SEPEI 2018,

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear os servidores abaixo para comporem a Comissão Avaliadora de trabalhos do SEPEI 2018 que desenvolverá suas atividades pelo período de 29/07/2018 a 14/12/2018.

>  
>

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 76 de 10 de agosto de 2018

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 29/2018 – DG-PHB,

**RESOLVE:**

Art. 1º Designar os servidores do Câmpus Palhoça Bilíngue, abaixo elencados, para comporem a Comissão e as Subcomissões de Inventário Anual 2018, que desenvolverão suas atividades pelo período de 20/08/2018 a 20/09/2018:

VIII - ADRIANA DE MOURA SOMACAL, matrícula SIAPE nº 2293787, para compor a Subcomissão da Sala Palco das Artes;

>  
>

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 103 de 11 de setembro de 2018

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 148/2018 - DEPE-PHB,

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear os servidores do Câmpus Palhoça Bilíngue, abaixo elencados, para comporem a Comissão local de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (Cape), que desenvolverá suas atividades pelo período de 10/09/2018 a 10/09/2019, com a carga horária semanal de 02 (duas) horas.

X – ADRIANA DE MOURA SOMACAL – matrícula SIAPE nº 2293787

>  
>

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Palhoça N° 109 de 21 de setembro de 2018

A DIRETORA-GERAL DO CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o Memorando Eletrônico nº 158 - DEPE-PHB,

**RESOLVE:**

Art. 1º Nomear os servidores do Câmpus Palhoça Bilíngue abaixo para comporem a Comissão Local sobre o Pacto Nacional Universitário pela Promoção do Respeito à Diversidade, da Cultura da paz e dos Direitos Humanos, que desenvolverá suas atividades pelo período de 01/08/2018 a 31/07/2019:

IV – ADRIANA DE MOURA SOMACAL, matrícula SIAPE nº 2293787– 01 (uma) hora semanal

#### 4.3 Representação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Em função do formato do sistema, não foi possível registrar a carga-horária referente a representação sindical, como consta em registro oficial do SINASEFE (1h/semanal).

#### 5. Capacitação (não informado)

##### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 22/02/2019 17:43:56

Avaliador: slima

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
08/08/2018 13:27:53	28/12/2018 02:47:28