

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Florianópolis - Continente
<b>Nome:</b>	Fabiana Calçada de Lamare Leite
<b>Siape:</b>	1730804
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	TURISMO
<b>Titulação:</b>	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	21	4. Gestão e Representação	19
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo Regional Santa Catarina	Técnica Profissional 1	Não	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo Nacional	Técnica Profissional 2	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo Nacional	Destinos Brasil e América do Sul	Não	40	55	2

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As aulas ocorreram conforme planejamento se nenhum imprevisto ou cancelamento.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	6

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
A carga horária foi utilizada para planejamento das aulas conforme o PSAD, sem alterações.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Conselho de classe (2 cursos): total 0,4 Reunião de curso (2 cursos): total 0,2 Reunião direção geral 0,2	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Gabriel Pereira da Silva - CST Hotelaria	2
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação e especialização)	Membro de banca 0,2 / banca	1

Supervisão e orientação direta de estágio	Cynthia Terhaag - CST Gestão de Turismo Fernada Bueno da Silva - CST Gestão de Turismo Graziele Crispim - CST Gestão de Turismo	1
---	---	---

**Subtotal: 7.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- Atendimento extra-classe a discentes: disponível conforme horário disponibilizado e quando solicitada pelos discentes sempre tentando adequar a agenda para atendimento.

- Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento): compareci a todas as reuniões de área, dos cursos aos quais estou vinculada como docente, do DEPE e aos conselhos de classe.

- Orientação concluída:

- 1-Gabriel Pereira da Silva, CST Hotelaria - defesa do TCC em 4 de dezembro, 17h
- 2- Ozeias Carlím do Prado, Pós Graduação EAD CERFEAD, Especialização em Gestão Pública, defesa em 13 de novembro, 14h via webconf
- 3- Patrícia Alberice da Rocha, Pós Graduação EAD CERFEAD, Especialização em Educação Profissional em 11 de dezembro, 10h via webconf

Orientação em andamento com defesa para 20191: Miguel Debarba, Pós Graduação EAD CERFEAD, Especialização em Educação Profissional

- Participação em banca de TCC - CST em Hotelaria

04/12 - Acadêmica: Camila Lazarin Thiel Orientadora: Profª Drª Risolette Hellmann

10/12 - Acadêmica: Gabriela Cornelsen de Queiroz Telles. Orientadora: Profª Drª Jaqueline de Fátima Cardoso

- Supervisão e orientação direta de estágio: Acompanhamento dos discentes em estágio, auxiliando com dúvidas e com o relatório parcial semestral. A aluna Grazielle Crispim encerrou seu estágio. O discente Dirceu de Castro Lima iniciou estágio no Registro Acadêmico do Campus Continente e Taís da Silva Correa no Centro de Atendimento ao Turista da Secretaria de Turismo de Florianópolis.

## 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

## 3. Atividades de Extensão (não informado)

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria Reitoria 134, de 17 de janeiro de 2018.	Coordenadora Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Turismo - CSTGESTUR (inclui Colegiado e NDE do curso)	FCC	14

**Subtotal: 14.00**

### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Atividades do NDE e Colegiado

Convocação para participar de reunião sobre Edital de Monitoria da PROEN/DIREN 03/2018: 26 de novembro, 14h / 15h

## 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
VERIFICAR	Membro suplente Instância de Governança Turística da Grande Florianópolis - IGR-GF	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 68, de 10 de julho de 2018	Comissão Técnico-científica SEPEI 2018.	0.5
VERIFICAR	Ministrar Capacitação em Turismo no Campus São Miguel do Oeste em parceria com a AMEOSC - 20 a 23 de novembro	2

**Subtotal: 3.00**

## Resumo das atividades: 4.2 Designação

- Reuniões como Membro suplente Instância de Governança Turística da Grande Florianópolis - IGR-GF. Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 36, de 12 de abril de 2018

1) 7º Meeting de Turismo da Grande Florianópolis, 25 de outubro - 09h / 17h

2) Turismo em Movimento - Santa Catarina, SENAC, 29 de novembro - 09h / 18h

3) Reunião SETUR Florianópolis, 23 de outubro, 14h / 16:30

- Comissão Técnico-científica SEPEI 2018. Avaliação de trabalhos científicos submetidos à apresentação no evento. Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 68, de 10 de julho de 2018.

- Ministrar Capacitação em Turismo no Campus São Miguel do Oeste em parceria com a AMEOSC - 20 a 23 de novembro: atividade inviabilizada pelo demandante em virtude da solicitação de alteração de data sem antecedência suficiente para alteração do meu calendário de aulas e reuniões no campus. A carga horária dessa atividade foi substituída por:

1) Comissão Cultural SEPEI -

2) Comissão de Apoio ao Núcleo Docente Estruturante do Curso Superior de Tecnologia em Hotelaria para renovação do reconhecimento no semestre 2018-2 : Portaria N° 108, de 5 de outubro de 2018;

3) Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (CAPE) do Câmpus Florianópolis-Continente. Portaria da Direção-Geral do Câmpus Florianópolis-Continente N° 106, de 26 de setembro de 2018;

4) - Comissão Seleção Professor Substituto da área de Turismo.

Reunião para organizar o processo: 29/11 14h / 15h

Aplicar Prova teórica: 5 de dezembro 8h / 12h

Correção prova 5 de dezembro 14h /16 e 10 de dezembro 14/16

Entrevistas: 13 de dezembro 8h /12h.

5) Atividades de capacitação descritas no item 5.

## 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	29/2016	Membro Titular docente	2

**Subtotal: 2.00**

## Resumo das atividades: 4.3 Representação

- Participação nas Reuniões ordinárias do colegiado e em convocações nos dias: 26/09 para apresentação do PDI (14h /15h) e 15/10 para apresentação e construção da planilha SWOT do PDI (14h/18h)
- Participação em Grupo de trabalho que estudou critérios de afastamento para capacitação dos servidores do campus Continente. O grupo foi composto por mim, Fernando Ribas e Nelda Plentz. O resultado de nosso trabalho foi apresentado na reunião do colegiado de 13 de dezembro.

## 5. Capacitação (não informado)

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Curso SIGAA coordenadores na plataforma moodle: 20h

Participação no Encontro de Ensino, Pesquisa e Extensão ocorrido no dia 3/10, no auditório da Reitoria (8h)

Participação na Palestra Palestra SNCT, ocorrida no dia 16/10, no mini auditório do Campus Continente, com a temática da inclusão. (2h)

## PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 08/02/2019 15:30:38

Avaliador: janeparisenti

## Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
09/07/2018 20:28:21	12/12/2018 08:53:13