

RSAD - Relatório Semestral de Atividades Docentes: 2014/1

Dados Cadastrais	
Campus:	Florianópolis - Continente
Nome:	Julio Cezar Bragaglia
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AMBIENTAL
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Ensino	2.13	4. Administração e Representação	36
2. Didático pedagógicas	0.76	5. Complementares	1.11
3. Pesquisa e Extensão	0	6. Capacitação	0

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas (não informado)

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Nada consta.

1.2 Aulas de componentes curriculares novas

Curso	Componente Curricular	Duração Aula (Minutos)	Número de aulas no semestre	CH Semanal Calculada
FIC Vinhos - Câmpus Continente	Responsabilidade Ambiental	55	18	1.13

Subtotal: 1.13

Resumo das atividades: 1.2 Aulas Novas

A unidade curricular de Responsabilidade Ambiental tem por objetivo aplicar os princípios da responsabilidade socioambiental na produção de alimentos. Os conhecimentos repassados são sobre noções de Ecologia: ecossistemas, cadeias e teias alimentares; Interferências humanas nos ciclos biogeoquímicos; Recursos naturais renováveis e não renováveis; Noções de energias renováveis e eficiência energética; Gestão de resíduos; Consumo consciente; Eficiência energética.

As habilidades que os alunos devem desenvolver são o de relacionar noções de ecologia com a problemática ambiental; identificar e aplicar na produção de alimentos, práticas que minimizam os impactos sobre o meio ambiente; aplicar os princípios de Desenvolvimento Sustentável na produção de alimentos.

1.3 Atividades não incluídas acima - com atendimento de alunos

Tipo	Informações adicionais	CH Semanal
Atendimento extra-classe a discentes		1

Subtotal: 1

Resumo das atividades: 1.3 Atividades não incluídas acima - com atendimento de alunos

Atendimento aos alunos para orientação aos trabalhos extra-classe, orientações para a apresentação final e esclarecimentos de dúvidas quanto as atividades práticas.

2. Atividade didático pedagógicas

Atividade	CH Semanal
Atividade didático pedagógicas	0.56
Reuniões Pedagógicas	0.20

Subtotal: 0.76

Resumo das atividades: 2. Atividade didático pedagógicas

Reuniões com o departamento acadêmico e coordenação do curso. Conselhos de classe do curso.

3. Pesquisa e Extensão

3.1 Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 3.1 Pesquisa

Nada consta.

3.2 Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3.2 Extensão

Nada consta.

4. Atividades Administrativas e de Representação

4.1 Administração

Portaria	Função	CD/FG	CH Semanal
Diário Oficial da União - Seção 2 - Edição nr 72 de 16/04/2013 Pag. 17 ... Nº 531	Assessor Internacional	FG1	36

Subtotal: 36

Resumo das atividades: 4.1 Administração

As principais atividades são: divulgação e promoção da conscientização e da importância das atividades de cooperação internacional para o IFSC, na comunidade acadêmica local, bem como a importância de uma experiência internacional para alunos, professores e técnico administrativos educação; buscar intercâmbio com instituições e agências de cooperação técnica, tecnológica, científica e cultural no exterior; atualizar as informações referentes a programas de cooperação internacional existentes; coordenar e avaliar os programas de cooperação internacional vigentes.

4.2 Gts e Comissões (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Gts e Comissões

Nada consta.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Atividades Complementares

Título	Objetivos	IN nº 08/2011	CH Semanal
--------	-----------	------------------	---------------

Elaboração de projetos/editais administrativos / editais para intercâmbio estudantil do IFSC	Planejar, orçar, editar e elaborar editais e projetos para viabilização da internacionalização do IF	Não	1.11
--	--	-----	------

Subtotal: 1.11

Resumo das atividades: 5. Atividades Complementares

Elaboração de editais e apoiar o encaminhamento de projetos aos órgãos de fomento nacionais e internacionais, com o intuito de obter apoio financeiro; coordenar os processos de homologação, admissão e acompanhamento de estudantes estrangeiros no IFSC e o encaminhamento de estudantes do IFSC ao exterior, através de editais internos e externos.

Revisar, organizar, documentar e publicar os procedimentos relacionados aos editais e a homologação dos candidatos do Programa Ciência sem Fronteiras e Programa Propicie.

Orçar e programar recursos para viabilizar os programas de mobilidade internacional.

6. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 6. Capacitação

Nada consta.

Informações sobre avaliação do relatório

Aprovado pela chefia em 09/09/2014 20:46:20

Avaliador: luiz.cabral - Aprovado

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
04/08/2014 19:18:40	04/08/2014 19:26:31