

## RSAD - Relatório Semestral de Atividades Docentes: 2014/1

[ Não há registro de avaliação deste relatório ]

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Florianópolis
<b>Departamento:</b>	Departamento Acadêmico Eletrotécnica
<b>Nome:</b>	Solange Maria Loureiro
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ELETROTÉCNICA
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Ensino	32.5	4. Administração e Representação	0
2. Didático pedagógicas	7.5	5. Complementares	0
3. Pesquisa e Extensão	0	6. Capacitação	0

### 1. Atividades de ensino

#### 1.1 Aulas

Curso	Componente Curricular	Duração Aula (Minutos)	Número de aulas no semestre	CH Semanal Calculada
Curso Técnico Integrado de Eletrotécnica	Circuitos Elétricos I	55	80	4.00
Curso Técnico Integrado de Eletrotécnica	Circuitos Elétricos II	55	60	3.00
Curso Técnico Integrado de Eletrotécnica	Ciência, Tecnologia e Sociedade	55	40	2.00
Curso Técnico Integrado de Eletrotécnica	Energia, Sociedade e Meio Ambiente	55	40	2.00

Subtotal: 11

#### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As atividades planejadas de aulas foram executadas dentro das possibilidades uma vez que por motivos alheios a minha vontade houve aulas não ministradas devido a jogos do Brasil na Copa do mundo, previsto em calendário, e Greves do transporte coletivo municipal. Isso exigiu, para algumas das disciplinas, a execução de aulas extras ou avaliações realizadas fora dos espaços alocados para as aulas, todas acordadas previamente com os alunos. No entanto, apesar dos contratempos, todo o conteúdo planejado, para as quatro componentes curriculares foram executados.

#### 1.2 Aulas de componentes curriculares novas (não informado)

#### Resumo das atividades: 1.2 Aulas Novas

Nada consta.

#### 1.3 Atividades não incluídas acima - com atendimento de alunos

Tipo	Informações adicionais	CH Semanal
Atendimento extra-classe a discentes		2
Orientação de estágio curricular obrigatório		4
Supervisão direta de estágio curricular obrigatório		4
Outro	Logística de supervisão	3
Orientação de monografia	Larissa Kocke	2
Outro	Análise de relatório	6.5

**Subtotal: 21.5**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades não incluídas acima - com atendimento de alunos

As atividades de atendimento extra-classe ocorreu para retirada de dúvidas sobre listas de exercícios, tanto de disciplinas minhas, como eventualmente de outros colegas, e geralmente ligadas às UC de circuitos. Os nomes dos alunos não são anotados.

As atividades de orientação de estágio curricular em nosso curso contam com verificação de todos os programas de estágio curricular obrigatório e não-obrigatórios, para atestar a conformidade das atividades dos mesmos à área do curso. Foram vários os programas verificados sendo todos registrados pelo registro escolar em nosso departamento e pela COEST, logo lá se podem verificar todos os nomes envolvidos. Além disso, para os programas não adequados é necessário chamar o aluno e orientá-lo para que possa realizar alterações junto a empresa concedente do estágio e/ou buscar outro estágio. Porém, como muitos já são os registros que precisamos fazer, não registramos os nomes desses alunos.

As atividades de supervisão direta de estágio envolvem, em nosso departamento, várias subtarefas de logística tais como, verificar junto às empresas datas para supervisão, coordenar os horários dos estagiários com os de seus supervisores locais e com o professor supervisor, agendar carros, levar programação de visitas ao setor de transportes, além da própria supervisão, que envolve registros sobre a empresa (Lei 11.788/2008) e supervisão do aluno. No semestre de 2014/1, fui responsável, durante todo o semestre, pela logística das supervisões. Já, as supervisões, foram realizadas por mim de fevereiro a junho de 2014, pois neste período o prof. Walcir Miot (outro supervisor e orientador de estágio no DAE) estava de licença prêmio. Todos os registros sobre a logística e as supervisões se encontram em nossas pastas de controle internos sobre estágio no Depto de Eletrotécnica e na COEST.

As análises de relatórios realizadas nesse período também ficam registradas no DAE.

Além dessas atividades, realizamos também palestra com os alunos da oitava fase (integrado) para esclarecimentos sobre os estágios e execução dos relatórios. Essa palestra foi realizada usando 2h/a cedidas por colega da fase citada. As outras fases (sétimas - integrado, terceiras e quartas - subsequente), que foram pensadas para terem palestras, não foram possíveis de agendadas.

Também atendemos diversos alunos com dúvidas referentes a correção de relatórios pendentes (Até tentamos manter esses registros atualizados, mas diante de tantas atividades, nem sempre conseguimos. Informo ainda que as horas disponibilizadas nesse relatório para a execução das tarefas referentes a orientação e supervisão de estágios nem sempre são suficientes para cumprir todas as necessidades do Depto relacionados aos estágios.

Quanto a orientação de monografia da aluna Larissa Koche foram realizadas, sempre que possível encontros quinzenais, para que a aluna pudesse estruturar seu projeto para realizar a matrícula para 2014-2. As atividades foram de orientação quanto a busca de referências e de estruturação do projeto. A matrícula da mesma para TCC será realizada em 2014-2

## 2. Atividade didático pedagógicas

Atividade	CH Semanal
Atividade didático pedagógicas	5.5
Reuniões Pedagógicas	2.00

**Subtotal: 7.5**

### Resumo das atividades: 2. Atividade didático pedagógicas

As preparações das aulas, bem como de avaliações e exercícios e suas correções ocorreram, em alguns momentos no IFSC e em outros em casa, uma vez que nem sempre tem-se tempo nas 40h para suprir isso.

Reuniões pedagógicas ocorreram conforme o planejado pelo DAE.

## 3. Pesquisa e Extensão

### 3.1 Pesquisa (não informado)

#### Resumo das atividades: 3.1 Pesquisa

Nada consta.

### 3.2 Extensão (não informado)

#### Resumo das atividades: 3.2 Extensão

Nada consta.

### 4. Atividades Administrativas e de Representação

#### 4.1 Administração (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.1 Administração

Nada consta.

#### 4.2 Gts e Comissões (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.2 Gts e Comissões

Durante o semestre foi-se solicitado a participar de uma comissão para revalidação de diploma estrangeiro do aluno Fernando Gomes Barreto Botica. A portaria foi a 102/2014. A comissão trabalhou durante várias reuniões, de abril até julho, e, em 29/07/2014 expediu parecer referente a revalidação.

#### 4.3 Representação (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

### 5. Atividades Complementares (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Atividades Complementares

Nada consta.

### 6. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 6. Capacitação

Nada consta.

### Informações sobre preenchimento do relatório

#### Preenchimento inicial

18/08/2014 09:19:44

#### Última alteração