

**Plano Semestral de Atividades Docentes (entrega fora do prazo): 2021/**

| Dados Cadastrais           |                        | RESUMO – CH TOTAL:           | 40 |
|----------------------------|------------------------|------------------------------|----|
| Câmpus                     |                        | Atividade                    | CH |
| Nome:                      | Fábiner de Melo Fugali | 1. Atividades de Ensino      | 37 |
| SIAPE:                     | 1971888                | 2. Atividades de Pesquisa    | 2  |
| Regime de trabalho:        |                        | 3. Atividades de Extensão    | 0  |
| Efetivo:                   |                        | 4. Gestão e Representação    | 1  |
| Afastamento:               |                        | 5. Atividades de Capacitação | 0  |
| Tipo de Afastamento:       |                        |                              |    |
| Área principal de atuação: |                        |                              |    |
| Titulação:                 |                        |                              |    |

**1. Atividades de ensino**

**1.1 Aulas**

| Tipo de oferta | Bolsa?                   | Tipo de curso | Curso                 | Componente curricular                    | Nova?                    | Nº aulas | Duração (min) | Carga Horária semanal |
|----------------|--------------------------|---------------|-----------------------|--|--------------------------|----------|---------------|-----------------------|
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Informática   | Algoritmos e Estrutura de Dados II       | <input type="checkbox"/> | 60       |               | 3                     |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Informática   | Sistemas Operacionais                    | <input type="checkbox"/> | 40       |               | 2                     |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Informática   | Organização e Manutenção de Computadores | <input type="checkbox"/> | 40       |               | 2                     |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Informática   | Programação Orientada a Objetos          | <input type="checkbox"/> | 40       |               | 2                     |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Eng. Contr. Automação | Programação I                            | <input type="checkbox"/> | 60       |               | 3                     |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Eng. Contr. Automação | Inteligência Artificial                  | <input type="checkbox"/> | 27       |               | 1,4                   |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Informática   | Pendência Edson – Sistemas Oper.         | <input type="checkbox"/> | 10       |               | 0,5                   |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Informática   | Pendência Marília – Prog. O.O. II        | <input type="checkbox"/> | 10       |               | 0,5                   |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Informática   | Pendência Deivis – Organiz. de Comp.     | <input type="checkbox"/> | 10       |               | 0,5                   |

**Subtotal:** 14,9

**1.2 Atividades de organização do ensino**

| Atividade                           | CH   |
|-------------------------------------|------|
| Atividades de organização do ensino | 14,1 |
|                                     |      |

**Subtotal:** 14,1

**1.3 Atividades de apoio ao ensino**

| Tipo | Estudantes envolvidos | Carga Horária semanal |
|------|-----------------------|-----------------------|
|      |                       | 4                     |
|      | Todos alunos          | 4                     |

**Subtotal:** 8

**2. Atividades de Pesquisa**

| Atividade | Título da pesquisa | Aluno(s)   | Doc. aprovação   | Carga Horária semanal |
|-----------|--------------------|--|--|-----------------------|
|           | PICCO1955-2020     |  | EDITAL Nº 23/2020/PROPPIDAE/PE SQUISA COMO PRINCÍPIO EDUCATIVO | 1                     |
|           | PICCO1955-2020     | Ana Paula Rampanelli, Débora Goellner, Fabiano Dilda, Júlia Caon | EDITAL Nº 23/2020/PROPPIDAE/PE SQUISA COMO PRINCÍPIO EDUCATIVO | 1                     |

**Subtotal: 2**

### 3. Atividades de Extensão

| Atividade | Título da extensão | Aluno(s) | Doc. aprovação | Carga Horária semanal |
|-----------|--------------------|----------|----------------|-----------------------|
|           |                    |          |                |                       |
|           |                    |          |                |                       |

**Subtotal: 0**

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão

| Portaria | Função | CD/FG/FCC | Carga Horária semanal |
|----------|--------|-----------|-----------------------|
|          |        |           |                       |
|          |        |           |                       |

**Subtotal: 0**

#### 4.2 Designação

| Portaria | Designação | Carga Horária semanal |
|----------|------------|-----------------------|
|          |            |                       |
|          |            |                       |

**Subtotal: 0**

#### 4.3 Representação

| Tipo | Portaria                         | Representação                               | Carga Horária semanal |
|------|----------------------------------|---|-----------------------|
|      | Nº 8, de 26 de fevereiro de 2021 | Comitê de Pesquisa do IFSC - Câmpus Chapecó | 1                     |
|      |                                  |   |                       |

**Subtotal: 1**

### 5. Capacitação

| Título | Portaria | Tema | Carga Horária semanal |
|--------|----------|------|-----------------------|
|        |          |      |                       |
|        |          |      |                       |

**Subtotal: 0**

#### Informações sobre a avaliação do plano (a ser preenchido pelo chefe de ensino)

|  |                  |           |                             |
|--|------------------|-----------|-----------------------------|
|  | Data: 07/07/2021 | Hora: 14h | Avaliador: Giovani Ropelato |
| Observações (incluir justificativa do atraso da entrega):  |                  |           |                             |
| Aprovo o planejamento semestral de atividades do(a) referido(a) servidor(a), considerando que o mesmo encontra-se em conformidade com as Resoluções 23/2014/CONSUP, 100/2019/CEPE e 64/2020/CEPE. Demais atividades a serem desenvolvidas ao decorrer do semestre, serão informadas no relatório semestral de atividades docentes. |                  |           |                             |

**Informações sobre o preenchimento do plano**

Preenchimento inicial

Última alteração