

**RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DA FUNDAÇÃO STEMMER PARA
PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO (FEESC) REFERENTE AO
ANO DE 2020**

Florianópolis – SC
Maio de 2021

Copyright © 2020. Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação. É permitida a reprodução parcial ou total desta obra, desde que citada à fonte.

Diretoria

Diretor Presidente

Raul Valentim da Silva

Diretor Técnico

Edson Roberto De Pieri

Diretor Administrativo-Financeiro

Fernando Antônio Forcellini

Diretor Especial

Luiz Gonzaga de Souza Fonseca

Diretor Especial

José Antonio Ribas Ribeiro

Conselho Curador

Titulares

Lúcia Helena Martins Pacheco
(Presidente)

Manuel Rosa de Oliveira Lino
(Secretário)

Everthon Taghori Sica

Michael Eberle Siemeintcoski

Mauro Augusto da Rosa

Ronaldo dos Santos Mello

Victor Juliano De Negri

Max Hering de Queiroz

Suplentes

Antônio Carlos Machado da Rosa

Luis Alberto Gómez

Enzo Morosini Frazzon

Maria Eliza Nagel Hassemer

Conselho Fiscal

Titulares

Alex Mussoi Ribeiro (Presidente)

Suliani Rover (Secretária)

Luiza Santangelo Reis

Suplentes

Antônio Cezar Bornia

Diego de Castro Fettermann

Colaboradores

Angela de Espindola da Silveira

Graziela Régis Montenegro

João Hélio Martins

Larissa Miguel da Silveira

Revisão de Texto

Maria Gabriela Gheller

SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO	4
2.	VISÃO, MISSÃO E PROPÓSITO	5
3.	HISTÓRICO	6
4.	DOCUMENTAÇÃO LEGAL.....	7
5.	FINALIDADES E AÇÕES.....	8
6.	APOIOS CONCEDIDOS	9
7.	ADMINISTRAÇÃO	10
7.1.	ÓRGÃOS DELIBERATIVOS E FISCAIS.....	10
8.	ÓRGÃOS DE GESTÃO.....	11
9.	ÓRGÃOS EXECUTIVOS E OPERACIONAIS	12
10.	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020	14
11.	GERÊNCIA EXECUTIVA.....	21
12.	GERÊNCIA DE INFORMÁTICA	25
13.	GERÊNCIA DE PROJETOS	27
15.	ASSESSORIA JURÍDICA.....	35
16.	GERÊNCIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA	36
17.	AÇÕES PREVISTAS X REALIZADAS EM 2020	40
18.	OUTROS INDICADORES	42
19.	CONSIDERAÇÕES FINAIS	45

1. APRESENTAÇÃO

O ano de 2020 foi um ano atípico em decorrência da pandemia de COVID-19, portanto, a partir de março de 2020, assim como outras instituições, a FEESC foi duramente afetada e teve que se adaptar às novas rotinas e formas de atuação. Se por um lado, tivemos grande impacto econômico e financeiro, por outro lado novas experiências e aprendizados foram enriquecedores para a instituição, em especial as adaptações necessárias para continuar o funcionamento das atividades em regime remoto ou um regime misto - parcialmente presencial e remoto.

Nesse relatório a FEESC mostra com transparência as ações desenvolvidas e presta informações a respeito de sua situação econômica e financeira no ano de 2020. Primeiramente são apresentadas a missão, a visão e o propósito da Fundação, os quais norteiam as estratégias adotadas durante a execução de todas as suas atividades. Em seguida há um breve histórico a respeito dos atos da Fundação, desde o período de instalação até o ano de 2020. Na sequência, são apresentados dados referentes à documentação legal da FEESC, inclusive os registros e credenciamentos vigentes. Após, são relacionadas as finalidades e a relação dos apoios concedidos ao longo do ano de 2020. Posteriormente apresentam-se os órgãos deliberativos e o conselho fiscal, órgãos de gestão e controle, bem como os órgãos executivos e operacionais. A seguir, constam atividades desenvolvidas pela Fundação no ano relatado, bem como as ações realizadas pelas Gerências da FEESC. Em seguida consta a relação das ações previstas e as realizadas no ano de 2020, além de outros indicadores relevantes. Por fim, encontram-se as considerações finais a respeito das atividades referentes ao ano de 2020.

2. VISÃO, MISSÃO E PROPÓSITO

Visão

Promover o desenvolvimento científico, tecnológico, econômico e social, por meio da pesquisa, do ensino e da transferência de conhecimento, servindo à sociedade de forma efetiva e sustentável.

Missão

Ser uma Fundação de excelência na área tecnológica e social, atuando dentro dos princípios da legalidade, impessoalidade e eficiência, na busca pelo aprimoramento de suas relações com a sociedade.

Propósito

Viabilizar parcerias relevantes para a sociedade e o ambiente universitário, promovendo o desenvolvimento mútuo e a inovação, por meio de uma gestão transparente e de excelência.

3. HISTÓRICO

A Fundação de Ensino e Engenharia de Santa Catarina (FEESC) foi criada em 18 de maio de 1966, por meio de uma parceria entre a Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) e as Centrais Elétricas de Santa Catarina (CELESC), com o objetivo principal de formar engenheiros eletricitistas para a implantação da CELESC. Assim, de 1966 a meados dos anos 70, a Fundação voltou-se à viabilização dos cursos de graduação e pós-graduação do Centro Tecnológico da UFSC.

Em 1978, a FEESC passou a atuar no gerenciamento dos primeiros convênios com a FINEP (Financiadora de Estudos e Projetos), sendo que, nos anos seguintes, o enfoque principal passou a ser a aproximação da UFSC com o setor produtivo, fato que proporcionou condições para que as empresas passassem a encontrar nos laboratórios do Centro Tecnológico a solução para muitos de seus problemas e desafios. Até 1990, a atuação da FEESC era quase exclusiva com o Centro Tecnológico da UFSC, sendo que, uma alteração em seu Estatuto ampliou sua abrangência para outras unidades de ensino desta Universidade, assim como na atuação em projetos sem vínculo com esta. Destaca-se a mudança de instalações no ano de 2001, para o prédio Caspar Erich Stemmer, construído pela FEESC, com direitos de uso por 30 anos.

Destaca-se, também, que a FEESC está credenciada no Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), desde 1991, possibilitando a importação de bens para a pesquisa tecnológica com isenção de impostos.

Sua relação institucional com a UFSC está regulamentada pela Lei nº 8.958/94, instituição com a qual atua desde a sua instituição em 1966. Já com o IFSC (Instituto Federal de Santa Catarina), a parceria iniciou-se em 2012, com a autorização para a FEESC atuar como sua Fundação de apoio, sendo esta autorização renovada anualmente.

A partir de 2017, a FEESC credenciou-se junto a UDESC, para atuar como sua Fundação de apoio, por meio da Resolução nº 19/2017 - CONSUNI. Este credenciamento foi renovado em 2020, por meio da Resolução Nº 028/2020.

No ano de 2018, a FEESC instalou-se também no município de Joinville, no Parque Perini, próximo à UFSC, com objetivo de melhor atender as demandas dos projetos executados pelas Instituições de Ciência e Tecnologia (ICT's) apoiadas nesta região. Também em 2018 houve uma alteração no estatuto da Fundação, ampliando as áreas de atuação e alterando o nome fantasia da FEESC para Fundação Stemmer para Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação, em homenagem ao fundador, Caspar Erich Stemmer.

Em 2018 a FEESC passou a compor o Pacto pela Inovação por Santa Catarina, um movimento iniciado por diversas entidades que promovem ou apoiam ciência, tecnologia, inovação, empreendedorismo e educação no Estado e que almejam fazer de Santa Catarina o estado do conhecimento e da inovação. Com os mesmos objetivos, em 2019, houve a adesão da FEESC no Pacto pela Inovação de Joinville, movimento com os mesmos propósitos do pacto estadual, voltado para este Município. Além disso, a FEESC credenciou-se junto ao Município de Blumenau passando a compor o seu Conselho Municipal de Inovação, além de também fazer parte do Conselho Municipal de Inovação de Florianópolis desde 2017.

Por fim, em 2020, por meio da Portaria Conjunta: nº 22, de 18 de março 2020, a FEESC foi autorizada a atuar como fundação de apoio da Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA).

4. DOCUMENTAÇÃO LEGAL

Quadro 1 – Documentação Legal da FEESC

DISCRIMINAÇÃO	DATA
Escritura Pública	18/05/1966
Utilidade Pública Estadual	05/05/1969
CNPJ	12/10/1973
Utilidade Pública Municipal	08/10/1993
Alteração Estatutária	25/10/2017
Credenciamento no CNPq nº 900.0729/1998, para importação de bens destinados à pesquisa científica e tecnológica.	04/12/2012 válido até 08/11/2022
Registro junto ao Ministério da Educação e Ministério da Ciência e Tecnologia e Inovação, de acordo com a Lei 8.958/94, autorizando a atuação da FEESC como Fundação de apoio ao IFSC (Instituto Federal de Santa Catarina) - válido por 1 ano pela Portaria Conjunta Nº 24, de 18 de março de 2020	18/03/2020
Registro junto ao Ministério da Educação e Ministério da Ciência e Tecnologia e Inovação, de acordo com a Lei 8.958/94, como Fundação de apoio à UFSC (Universidade Federal de Santa Catarina) - válido por 5 anos pela Portaria Conjunta Nº 61, de 17 de novembro de 2017	21/11/2017 - Válido até 17/11/2022
Registro de Credenciamento junto à UDESC para atuação como sua Fundação de Apoio - Resoluções nº 019/2017 e 028/2020 - CONSUNI	17/05/2017 - Válido até 21/05/2023
Credenciamento no CNPq para receber e gerenciar recursos de projetos de P&D oriundos de entes privados que se enquadrem no Art. 3º da Lei nº 10.973/2004. Válido por 5 anos.	14/08/2018 - Válido até 13/08/2023
Registro junto ao Ministério da Educação e Ministério da Ciência e Tecnologia e Inovação, de acordo com a Lei 8.958/94, autorizando a atuação da FEESC como Fundação de apoio à UNILA (Universidade Federal da Integração Latino-Americana) - válido por 1 ano pela Portaria Conjunta Nº 22, de 18 de março de 2020	18/03/2020

5. FINALIDADES E AÇÕES

A FEESC é uma instituição privada, sem fins lucrativos, que estabelece em seu Estatuto os seguintes objetivos:

I – apoiar, captar, gerir, participar, colaborar e executar programas, projetos e atividades de pesquisa, ensino, extensão, desenvolvimento institucional científico e tecnológico e estímulo à inovação, especialmente gerir administrativa e financeiramente no âmbito das instituições de ensino superior e instituições científicas e tecnológicas;

II – atuar nas áreas das ciências exatas e da terra, ciências biológicas, engenharias, ciências da saúde, ciências agrárias ciências sociais aplicadas, ciências humanas, linguística, letras e artes e demais áreas do conhecimento;

III – estimular, apoiar e realizar estudos, pesquisas, cursos congressos, oficinas, eventos, seminários, palestras, perícias, auditorias, consultorias, assessorias e planejamentos, desenvolvimento de softwares, programas de educação inclusiva e extensão, educação continuada, programas de capacitação educacional, assistencial, cultural e serviços técnicos;

IV – apoiar, promover e realizar cursos de formação, extensão, atualização, capacitação, aperfeiçoamento, pós-graduação, realizar recrutamento e seleção de pessoal, promover a integração ao mercado de trabalho de alunos de instituições de ensino médio, técnico e superior, além de apoiar cursos de graduação.

6. APOIOS CONCEDIDOS

No exercício de 2020, a FEESC apoiou a equipe Space Technology Research Laboratory (SpaceLab) com a confecção de 20 camisas gola polo para participar de um Encontro com a presidência da república no dia 11/02/2020 em Brasília.

Em virtude da pandemia de COVID-19 a FEESC mobilizou-se com ações para ajudar a UFSC no combate à pandemia. Para tanto, apoiou um grupo de pesquisadores liderados pelo departamento de engenharia mecânica da UFSC, numa rede que envolve mais de 100 pesquisadores que adaptam ou desenvolvem respiradores. Este grupo também produziu acessórios de proteção (máscaras face shield) para profissionais de saúde enfrentarem a pandemia. O papel da fundação foi viabilizar o recebimento de doações para estas iniciativas, realizando a gestão administrativa dos recursos de forma voluntária.

Além disso, a FEESC apoiou o Laboratório de Sanitizantes da UFSC na busca doações de CARBOPOL em empresas/indústrias que tinham o produto em estoque. Este produto é usado na fabricação de álcool em gel, mas estava em falta no mercado. Com a divulgação feita a partir da ajuda da FEESC, o laboratório conseguiu o produto, bem como outros materiais, produzindo cerca de 1.000 litros de álcool glicerinado 70%, que foram destinados para hospitais e instalações da rede de saúde pública.

7. ADMINISTRAÇÃO

Para a execução de suas atividades e alcance dos seus objetivos, a FEESC conta com estrutura organizacional, composta de órgãos deliberativo e fiscal, bem como órgãos executivos e operacionais:

7.1.ÓRGÃOS DELIBERATIVOS E FISCAIS

Conselho Curador – É o órgão máximo de deliberação da FEESC, composto por 9 (nove) membros titulares e 4 (quatro) suplentes, com mandato de 4 (quatro) anos.

Quadro 2 – Composição do Conselho de Curadores - Posição de 31/12/2020

NOME	MEMBRO
Lúcia Helena Martins Pacheco	Presidente
Manuel Rosa de Oliveira Lino	Secretário
Everthon Taghori Sica	Titular
Michael Eberle Siemeintcoski	Titular
Ronaldo dos Santos Mello	Titular
Mauro Augusto da Rosa	Titular
Max Hering de Queiroz	Titular
A tomar posse	Titular
A tomar posse	Titular
Luis Alberto Gómez	Suplente
Antônio Carlos Machado da Rosa	Suplente
Enzo Morosini Frazzon	Suplente
Maria Eliza Nagel Hassemer	Suplente

Conselho Fiscal – É o órgão fiscalizador da administração contábil-financeira da FEESC, integrado por 3 (três) membros titulares e 2 (dois) suplentes, escolhidos pelo Conselho Curador, para um mandato de 4 (quatro) anos.

Quadro 3 – Composição do Conselho Fiscal Posição de 31/12/2020

NOME	MEMBRO
Alex Mussoi Ribeiro	Presidente
Suliani Rover	Secretária
Luiza Santangelo Reis	Titular
Diego de Castro Fettermann	Suplente
Antônio Cezar Bornia	Suplente

8. ÓRGÃOS DE GESTÃO

Diretoria – É o órgão máximo de gestão da FEESC, composta por 5 (cinco) Diretores: Diretor Presidente, Diretor Administrativo-Financeiro, Diretor Técnico e 2 (dois) Diretores Especiais. O mandato desta gestão é de 20/06/2017 a 19/06/2021.

Quadro 4 – Composição da Diretoria

Diretor Presidente	Raul Valentim da Silva
Diretor Administrativo-Financeiro	Fernando Antônio Forcellini
Diretor Técnico	Edson Roberto De Pieri
Diretor Especial	Luiz Gonzaga de Souza Fonseca
Diretor Especial	José Antonio Ribas Ribeiro

9. ÓRGÃOS EXECUTIVOS E OPERACIONAIS

Gerência Executiva – Órgão de administração geral, coordenação, supervisão e controle das atividades operacionais desenvolvidas pela Fundação. É subordinada à Diretoria.

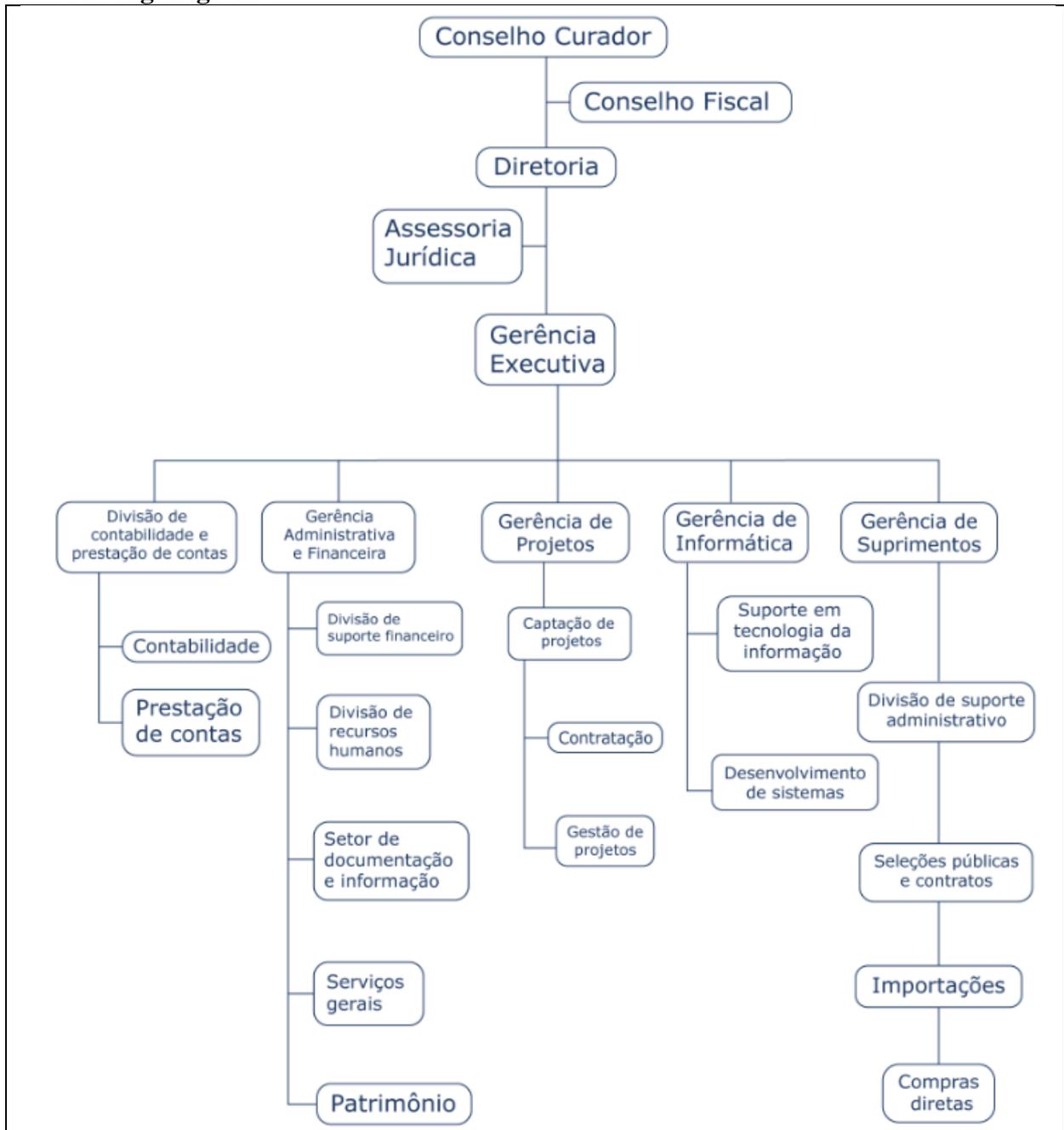
Gerências Operacionais – São as unidades subordinadas à Gerência Executiva, responsáveis pela execução das atividades operacionais da FEESC. Cada gerência possui atribuição específica, referente às áreas de captação, gestão e execução de projetos.

Assessoria Jurídica – Vinculada à Diretoria, a esta compete, em especial, o assessoramento, a execução de atividades de caráter jurídico e a emissão de pareceres. Responsável por assessorar também a Gerência Executiva e demais gerências operacionais.

Quadro 5 – Gerências e Assessorias

Gerente Executiva	Angela de Espíndola da Silveira
Gerente Administrativo-Financeira	Graziela Régis Montenegro
Gerente de Projetos	João Hélio Martins
Gerente de Suprimentos	Larissa Miguel da Silveira
Assessor Jurídico	Jailson Agostinho
Gerente de Informática	Angela de Espíndola da Silveira

9.1. Organograma



10. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM 2020

Em 2020 foi mantido o apoio às seguintes instituições: UFSC, IFSC e UDESC, bem como outras duas ICT's privadas: o Centro de Inovação e Ensaio Pré-Clínicos (CIENp) e o Instituto Brasileiro de Eletrônica de Potência e Energias Renováveis (IBEPE). Além disso, a partir de 18 de março, por meio da Portaria Conjunta N° 22, a FEESC foi autorizada a apoiar a Universidade Federal da Integração Latino-Americana (UNILA).

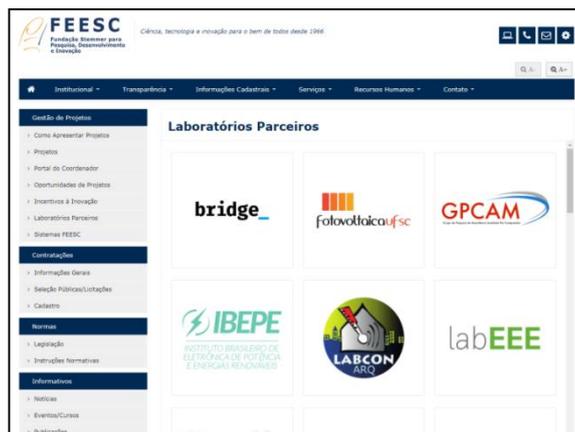
Em relação aos credenciamentos junto ao MEC e MCTIC vigentes, em março de 2020 foi recebida a renovação da autorização para a permanência como Fundação de apoio ao IFSC, por meio da Portaria Conjunta N° 24. No que diz respeito ao credenciamento da FEESC como fundação de apoio à UFSC, foi obtida a renovação em 25/07/2017, por meio da Portaria Conjunta N° 42, sendo a autorização válida por 5 (cinco) anos.

Já em relação ao CNPq tanto o credenciamento para receber e gerenciar recursos de projetos de P&D oriundos de entes privados que se enquadrem no Art. 3° da Lei n° 10.973/2004, quanto o credenciamento para aquisição de bens e equipamentos com isenção fiscal, previsto na Lei 8.010/90, têm validade até 2022.

No ano de 2020, a Fundação, além de sua atividade de gestão administrativa e financeira de projetos, continuou atuando com um perfil de articuladora de oportunidades de projetos para as instituições que apóia. Neste sentido, manteve a atuação junto ao Pacto pela Inovação por Santa Catarina, Conselho Municipal de Inovação de Florianópolis, Pacto pela Inovação de Joinville e Conselho Municipal de Inovação de Blumenau.

Ambos os Pactos pela Inovação citados se constituem em movimentos iniciados por diversas entidades que promovem ou apóiam ciência, tecnologia, inovação, empreendedorismo e educação e que almejam fazer de Santa Catarina o estado do conhecimento e da inovação. Possui como estratégia central do movimento, unir forças e direcionar recursos (financeiros e não-financeiros) para desenvolver e fortalecer o ecossistema catarinense de inovação. Desta forma, entende-se que estes objetivos estão alinhados com os objetivos da FEESC.

Na articulação, em 2020, foram produzidos cerca de 15 prospectos de laboratórios parceiros da FEESC, em sua maioria da UFSC. Este material vem sendo publicado no site da FEESC (<https://www.feesc.org.br/site/?pg=laboratorios-parceiros>), bem como em eventos e reuniões onde a FEESC participou com instituições e empresas. Este ano, foi dada continuação a catalogação das áreas de atuação de pesquisadores, de modo que o ano encerrou com 283 pesquisadores registrados.



Em 2020 a FEESC promoveu e participou de eventos de forma presencial e remota em prol da aproximação de empresas com as instituições apoiadas. Dessa forma, destaca-se que a fundação seguiu participando de maneira ativa junto aos Colégios de Procuradores e de Contadores do Conselho Nacional das Fundações de Apoio às Instituições de Ensino Superior e de Pesquisa Científica e Tecnológica (CONFIES). Além disso, participou dos fóruns de discussões criados pelo CONFIES, tais como um grupo voltado para questões envolvendo projetos junto à Petrobras e grupo dos contadores e compradores. A partir disso, buscou-se o aprimoramento das relações e entendimentos com órgãos de controle e troca de experiências entre as diversas fundações de apoio afiliadas ao CONFIES. Entre as ações realizadas em conjunto com o CONFIES, no mês de janeiro, houve uma reunião para discutir sobre o FUTURE-SE, envolvendo as fundações do Sul do País que contou com a participação do Diretor Presidente.



Em fevereiro a FEESC promoveu a interação entre uma delegação de pessoas do Governo de Benue, Nigéria, com os seguintes laboratórios: Fotovoltaica, Transporte e Logística - LABTRANS e Laboratório de Sistemas Silvopastoris e Restauração Ecológica - LASS.

No mês de julho a FEESC, em conjunto com a UFSC Campus Blumenau, promoveu 3 eventos. O primeiro deles ocorreu em 23 de julho em que a fundação realizou a apresentação a respeito do seu papel enquanto fundação de apoio. Tal apresentação ocorreu em uma série de *lives*, as quais foram realizadas pelo Laboratório de Ciência, Tecnologia e Inovação (LabCTI). Já o segundo evento, ocorrido em 21 de setembro, envolveu apresentações da FEESC e de laboratórios da UFSC Campus Blumenau para os associados do Sindicato Patronal das Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e do Material Elétrico (SIMMMEB). E o terceiro evento, ocorreu entre os dias 19 a 29 de outubro, sendo um hackaton, que reuniu equipe de alunos da UFSC Campus Blumenau em busca de soluções para a indústria local.

23 JUL LIVE CTI 19H
 BATE-PAPO COM:
Angela de Espindola da Silveira
 GERENTE EXECUTIVA DA FUNDAÇÃO STEMMER PARA PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO, FUNDAÇÃO DE APOIO À UFSC, IFSC, UDESC E UNILA
Diego Paulin
 SUPERVISOR DE PROJETOS E NOVOS NEGÓCIOS NA FUNDAÇÃO STEMMER PARA PESQUISA, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO, FUNDAÇÃO DE APOIO À UFSC, IFSC, UDESC E UNILA
 PARTICIPAÇÃO MUSICAL:
Luana Magnani
 LabCTI

PARCERIAS ÁGEIS ENTRE UFSC E EMPRESAS:
 Acelere a inovação

- Apresentação institucional;
- Ferramentas da UFSC para consolidação de parcerias junto às Indústrias: Laboratórios, NUDRI, Gestão de Projetos e prestação de serviços;
- Estágios e bolsas;
- FEESC: Apoio na captação e gestão dos projetos;
- Portfólio de serviços Integre Jr: Serviços e projetos;
- Divulgação do hackathon SIMMMEB.

INSCREVA-SE
 pelo e-mail administrativo@simmmeb.com.br ou WhatsApp (47)98496-1673. Necessário informar **nome completo, empresa e e-mail** para recebimento do link de acesso. Exclusivo para empresas associadas.

21 Set às 19h on-line

SIMMMEB **FEESC**

HACK SIMMMEB EDIÇÃO ONLINE
 ACELERE A INOVAÇÃO!
 SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS PARA O NOVO NORMAL
 19 A 29 OUTUBRO
 ORGANIZAÇÃO:
 PROMOÇÃO:
SIMMMEB **FEESC** **LabCTI**

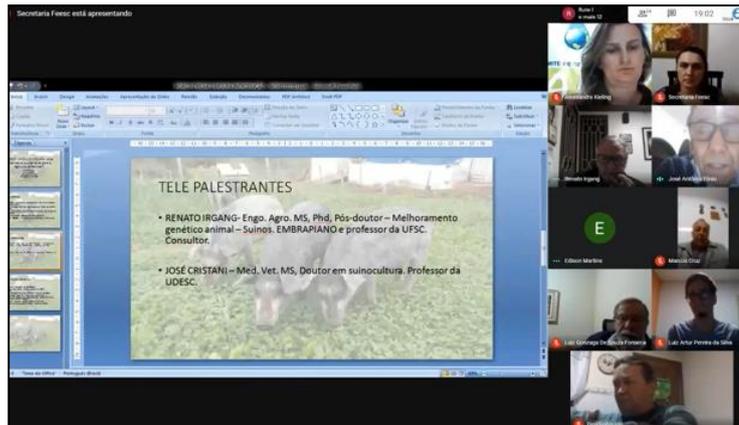
Destacam-se também as atividades desenvolvidas pelos Diretores Especiais, em especial em torno de parcerias e projetos envolvendo as áreas agrárias. Em 2020 havia diversas ações em andamento sob a coordenação dos diretores especiais, contudo a pandemia interrompeu a maioria das atividades que merecem ser mencionadas pela grande relevância para a UFSC:

- a) Promoção integração entre pesquisadores do Centro Tecnológico - CTC com Centro de Ciências Agrárias - CCA da UFSC;
- b) Programa de estágios municipais e vivência;
- c) Trabalho junto aos municípios Maripá (MG), São Pedro de Alcântara (SC) e Tijucas (SC);
- d) Projeto para aproveitamento de resíduos de madeiras e de empresas de energia;
- e) Projetos derivados da cadeia do leite;
- f) Projetos relacionados à cadeia de Bambu;
- g) Projeto Integração Brasil-Nigéria.

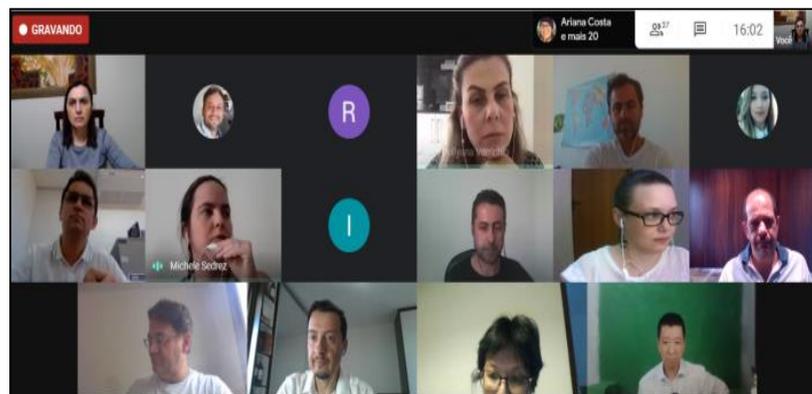
Em 2020, mesmo com a pandemia, é importante destacar as seguintes ações realizadas pelos diretores especiais:

1. Ações voltadas à cadeia produtiva do porco moura, uma raça presente na região serrana de Santa Catarina e no Paraná, cujas origens remontam as missões jesuíticas no Oeste do Rio Grande do Sul dos séculos XVII e XVIII, começou a ganhar as redes sociais de grupos de pecuaristas lageanos, no segundo trimestre de 2020. A partir das iniciativas dos diretores especiais foram organizadas 5 (cinco) lives, com a presença virtual sempre superior a 15 participantes. As duas primeiras com o objetivo de conhecer melhor a raça, os criadores e o interesse em compor uma organização e as três últimas na tentativa de encaminhar uma proposta para organizar a tal cadeia, envolvendo os produtores, a Embrapa, cooperativas, lojas de varejo e as universidades. As tratativas para organização desta cadeia continuam.
2. Chamada CNPq/MCTIC Nº 23/2020, denominada "Pesquisa e Desenvolvimento em Sustentabilidade Urbana e Regional.": os diretores especiais atuaram na formação de uma equipe para elaboração de um projeto intitulado "SocioBiodiversidade como estratégia para o Desenvolvimento Regional Sustentável do Caminho dos Tropeiros – SC". O projeto foi submetido, teve boa pontuação, contudo em virtude dos cortes orçamentários do CNPq, a proposta não foi contemplada, fazendo com que a FEESC continue atuando na busca de financiadores para o projeto.
3. Projeto Viti-vinicultura da região serrana catarinense: a partir da orientação do Diretor Presidente, foi formada uma equipe para apoiar um projeto em andamento. O projeto tem sua coordenação pelo Centro Tecnológico, e precisava integrar com outras áreas. Os diretores especiais formaram uma rede de professores do curso de pós-graduação em Agroecossistemas e da pós-graduação em geologia, ambos da UFSC, em conjunto com professores do Centro de Ciências Agroveterinárias da UDESC, alinhados ao tema. O projeto diz respeito a um estudo turístico, geológico, pedológico, botânico e agrônômico da região Serrana onde a viti-vinicultura se desenvolve.

4. Sistema Isolado para o Aproveitamento de Pequenas Quedas de Água com Armazenamento e Integração com Geração Fotovoltaica, para o Meio Rural: Este projeto foi apresentado à FEESC para a CELESC em 2019. Em virtude da pandemia, a CELESC não divulgou os resultados. Os diretores especiais demandaram esforços na busca de outras fontes de financiamento, mobilizando lideranças políticas da Assembleia Legislativa e da Federação da Agricultura e Pecuária de SC - FAESC.



Entre os dias 8 e 10 de setembro houve a participação da FEESC em um importante evento promovido pelo MCTI, intitulado “Ciclo de Oficinas para Estratégia Nacional de Inovação: Oficina de qualificação profissional por meio da formação tecnológica”.



Diretrizes QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL POR MEIO DA FORMAÇÃO TECNOLÓGICA.

- A. Estímulo ao interesse nas áreas de ciências exatas, agrárias, saúde, tecnologia e engenharias desde o ensino básico, especialmente entre os grupos sub-representados nas áreas, buscando a equidade de gêneros;
- B. Revisão de currículos de ensino superior, promovendo uma abordagem mais prática, empreendedora e interdisciplinar para o desenvolvimento do empreendedorismo e da inovação;
- C. Aproximação da produção de conhecimentos e da formação nas universidades com as demandas do setor produtivo nacional;**
- D. Estímulo às áreas de ciências exatas, agrárias, saúde, tecnologia e engenharias nos níveis técnico e superior;
- E. Incentivo ao aumento do número de concluintes em nível superior em áreas de ciências exatas, agrárias, saúde, tecnologia e engenharias; e
- F. Incentivo ao intercâmbio científico e tecnológico;

Por fim, no mês de novembro ocorreram interações com as empresas Klabin e Engie.



10.1. NORMATIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS:

Com objetivo de aprimorar a gestão e sistematizar os procedimentos tanto junto aos pesquisadores e aos colaboradores, em 2020 foram publicadas 3 instruções normativas:

- ✓ Instrução Normativa nº 01/DIR/2020: Altera a redação da Instrução Normativa nº 02/DIR/2019, de 19 de julho de 2019, que estabelece normas para a concessão de bolsas;
- ✓ Instrução Normativa nº 02/DIR/2020: Altera a redação da Instrução Normativa nº 03/DIR/2013, de 10 de junho de 2013, estabelece normas e procedimentos para o pagamento de serviços prestados por pessoa física, em caráter eventual, por meio de recibo de pagamento a contribuinte individual – RPCI ou nota fiscal de prestação de serviços avulsa;
- ✓ Instrução Normativa nº 03/DIR/2020: Regulamenta sobre a necessidade de parecer jurídico no âmbito das contratações efetuadas pelos setores da gerência de suprimentos da FEESC.

Além das instruções normativas, visando uma gestão de qualidade, as gerências deram seguimento à normatização e organização de seus processos internos, buscando acompanhar as alterações das normas em vigor, bem como aumentar a eficiência e a eficácia de suas atividades. Assim, em 2020, foram atualizados outros documentos normativos, dos setores tais como:

Compras: Atualização do manual de aquisição de passagens e do manual de contratação de produtos e serviços pelos projetos. Além disso, foram criados o manual para envio de equipamentos da UFSC para conserto e instruções de trabalho em home office para orientar o setor.

Contabilidade: revisado e atualizado o manual de conciliação bancária dos projetos;

Projetos: Atualizados os documentos orientativos denominados Fluxo de Memorandos e o Manual de Projetos, voltado para os técnicos de acompanhamento dos projetos.

Informática: atualização do manual com o mapeamento dos servidores da Fundação.

10.1.1. Programa de Integridade da FEESC

O Programa de Integridade criado em 2019, é composto por quatro etapas: Aprovação do programa, definição da comissão responsável, elaboração e aprovação do plano de integridade e a fase de execução e monitoramento. Para 2020 estavam previstas algumas ações, todavia, devido a Pandemia do COVID-19, a FEESC teve que adotar várias medidas em prol da saúde e segurança dos colaboradores e que prejudicando a execução do cronograma.

Diante disso, o Conselho Curador aprovou em 03 de dezembro um novo cronograma, o qual ainda poderá sofrer alterações pelo prazo que perdurar a pandemia:

Quadro 6 – Cronograma

AÇÃO / DOCUMENTO	PRAZO
Regimento Interno (Med. Disciplinares)	2021/1
Código de Ética e Conduta (Med. Disciplinares)	2021/2
Política relativa a registros e controles contábeis	2021/2
Política de relacionamento com o setor público	2021/2
Cartilha do Fornecedor	2021/2
Comunicação e Treinamento	2021/2
Canais de Denúncia	2021/2
Ações de remediação	2021/2

10.2. RECICLAGEM

Em 2020 a FEESC seguiu com a campanha para separação e destinação adequada dos resíduos, em especial aqueles que podem ser direcionados para reciclagem. Em todos os andares do prédio, a FEESC dispõe de lixeiras específicas para materiais recicláveis, inclusive uma para armazenar pilhas, baterias e correlatos. Todo o material recolhido é levado para os respectivos containeres da UFSC, de acordo com tipo de resíduo.

11. GERÊNCIA EXECUTIVA

Esta gerência tem a incumbência de planejar e acompanhar as atividades desenvolvidas pela FEESC, em cumprimento dos objetivos estatutários e diretrizes estabelecidos pela Diretoria e pelo Conselho Curador.

11.1. DIVISÃO DE CONTABILIDADE E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Essa divisão é subordinada à Gerência Executiva e possui como atribuição calcular e registrar todas as operações comerciais e financeiras da FEESC e dos projetos gerenciados, controlar a evolução patrimonial da instituição e atividades relacionadas à prestação de contas dos projetos. Além disso, a divisão prepara e encaminha todas as prestações de contas aos diversos órgãos financiadores e fiscalizadores, incluindo prestações parciais e finais, além de responder às diligências recebidas desses órgãos, por meio do envio de regularizações nas prestações de contas. Nessa tarefa cabe o acompanhamento, execução das prestações de contas conforme normas definidas na legislação ou pelos órgãos financiadores, sanar esclarecimentos e providenciar a atualização dos demais setores da FEESC sobre as obrigações adotadas pelos financiadores na realização de determinadas despesas.

Além disso, cabe a esse setor realizar os procedimentos contábeis da administração da FEESC e também dos projetos, para que esses cumpram obrigações acessórias perante a Receita Federal do Brasil, à Secretaria da Fazenda Estadual de SC e a diversas Prefeituras de vários Estados do Brasil. Destaca-se também, o atendimento de

diversos tipos de auditorias e fiscalizações, elaboração de demonstrativos financeiros exigidos por vários entes com quem a Fundação mantém relações, em especial ao Ministério Público Estadual, bem como o suporte aos diversos setores da Fundação, em especial na apuração de impostos.

Ademais, essa divisão tem como responsabilidade o suporte à apuração dos custos da FEESC, o qual se constitui uma ferramenta necessária na determinação dos valores adotados pela fundação para a gestão administrativa e financeira dos projetos. Ressalta-se que esse sistema precisa de constante revisão a fim de se possam cobrar valores adequados dos projetos, no que tange ao serviço de gestão administrativa e financeira prestados pela FEESC e assim seguir cumprindo as finalidades da instituição.

No que diz respeito às atividades desenvolvidas pela divisão de contabilidade e prestação de contas, ressalta-se que em 2020 foram encaminhadas 266 prestações de contas já previstas nos instrumentos de contratação, parciais e finais, equivalentes a R\$ 48.705.471,66 (quarenta e oito milhões e setecentos e cinco mil e quatrocentos e setenta e um reais e sessenta e seis centavos), sendo que 77 delas são prestações de contas finais. Além disso, foram enviadas às instituições financiadoras dos projetos, 61 regularizações de prestações de contas, as quais representaram R\$ 8.172.637,62 (oito milhões, cento e setenta e dois mil, seiscentos e trinta e sete reais e sessenta e dois centavos). Destaca-se também que, em 2020, foi recebida a aprovação de 122 prestações de contas, parciais e finais, equivalentes a R\$ 22.698.216,39 (Vinte e dois milhões, seiscentos e noventa e oito mil, duzentos e dezesseis reais e trinta e nove centavos). No Quadro 7 constam estes dados:

Quadro 7 – Prestações de Contas em 2020

Descrição	Quantidade	Valor
Prestações de Contas Parciais Enviadas	189	R\$ 27.588.958,87
Prestações de Contas Finais Enviadas	77	R\$ 21.116.512,79
Regularização de Prestações de Contas Enviadas	61	R\$ 8.172.637,62
Prestações de Contas Aprovadas	122	R\$ 22.698.216,39

Além disso, a FEESC gerenciou 3 projetos financiados pela CELESC sendo um deles executado pelo IFSC. Já em relação aos projetos financiados pela Petrobras, importante ressaltar que em 2020 foram 3 edições novas do manual de gestão e prestação de contas dos projetos de P&D, o que demandou adequações em processos e procedimentos pelo setor de prestação de contas e outros setores também. A última alteração ocorreu em setembro de 2020, permitindo a utilização de documentos assinados de forma eletrônica com certificado de validação.

Assim como em anos anteriores, em 2020 esta divisão manteve a interação com os órgãos financiadores, no intuito de sanar dúvidas e resolver problemas comuns a várias fundações de apoio. Para tanto, a FEESC continuou participando de grupos de discussão sobre prestações de contas, organizados pelo CONFIES.

Ademais, com intuito de realizar melhorias contínuas nos processos e revisões nos procedimentos, foram feitos novos manuais de procedimentos operacionais, bem como atualização daqueles já existentes. Em 2020 as alterações limitaram-se aos manuais já citados envolvendo a contabilidade.

11.2. UNIDADE DE APOIO EM JOINVILLE

Em 2018 a FEESC instalou-se em Joinville, no Parque Perini, próximo a Universidade Federal de Santa Catarina, com o objetivo de dar melhor apoio para os projetos desenvolvidos pelo Centro Tecnológico de Joinville (CTJ). Em 2020, foram feitas reuniões com pesquisadores, a fim de discutir possibilidades de parcerias e projetos. Além disso, a unidade buscou prestar suporte aos coordenadores de projetos e demais professores, por meio do apoio logístico no recebimento e entrega de materiais e documentos. Foram 148 entregas, incluindo materiais, notas fiscais e obtenção de “atestos”.

11.3. UNIDADE DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARES

A FEESC mantém desde 2004 uma equipe de desenvolvedores de sistema, criada inicialmente para atender ao desenvolvimento de um sistema tributário para a Prefeitura de Blumenau. Chamada de FEESC TI, ao longo dos anos essa equipe se fortaleceu e atua no desenvolvimento de projetos de desenvolvimento de software.

Em 2020, além de atuar nas atividades relacionadas aos projetos já contratados, a FEESC TI concentrou esforços em atividades voltadas para divulgar e prospectar novas oportunidades para a FEESC e a UFSC, campus de Blumenau. Nesse contexto, destacam-se a participação nos webnários promovidos pelo LABCTI, e com parceria do SIMMEB, bem como o Hackaton, que ocorreram em setembro e outubro, respectivamente. Ressalta-se que a unidade atuou não somente na organização, mas também na qualidade de mentor e avaliador de equipes.

Em 2020, em consequência da pandemia de COVID-19, a unidade foi reestruturada para atuar 100% em home office. Ainda se mantém o endereço no coworking, porém com uma estrutura enxuta, destinada aos colaboradores que optaram por não permanecer em home office ao longo do ano.

Destacam-se os seguintes projetos executados pela FEESC TI e as principais ações realizadas em 2020:

- ✓ **SIATU:** É um projeto desenvolvido e mantido com a Prefeitura Municipal de Blumenau para a realização da Administração Tributária e Urbana, onde é feita a prestação de serviço de manutenção do sistema que engloba os serviços do Portal do Cidadão, a comunicação com o Tribunal de Justiça de Santa Catarina para execução fiscal eletrônica e para integração de notas fiscais eletrônicas, integração com o sistema de Cartografia, Alvará, IPTU, dentre outros. Em 2020 o principal destaque foi a migração e integração do sistema com o Banco Maxicredito para registro dos boletos.

- ✓ **Consulta de Viabilidade:** Por meio dela é possível a qualquer cidadão verificar a possibilidade de abertura de uma empresa na cidade de Blumenau, além de obter detalhes sobre o local onde deseja estabelecer. Também é possível verificar se há alguma restrição quanto ao local, como a existência de áreas de risco ou de patrimônio cultural. Em 2020 foi realizada a primeira etapa da integração entre a Consulta de Viabilidade e o Sistema de Registro Integrado (REGIN), uma plataforma informatizada que reúne os órgãos envolvidos no registro de empresa, como a Receita Federal, Estadual e Junta Comercial de Santa Catarina. Com a integração, é possível além de verificar a possibilidade de instalação de empresa no município, obter e gerar as informações para o registro na Junta Comercial, emitir o número de inscrição no CNPJ e Inscrição Estadual.
- ✓ **Praça do Empreendedor Online:** Mantido pela FEESC TI, o Boletim de Informações Cadastrais não Imobiliárias (BICIM) possibilita ao requerente obter o Alvará de Localização e/ou Funcionamento. Nele é possível realizar a inclusão ou alteração da razão social, dos sócios, de endereço, metragem e reativação de empresas. Cada uma das alterações é submetida a análise por parte da Praça do Empreendedor, juntamente com a documentação anexada à solicitação. Em 2020 foi dado início a segunda etapa do projeto de integração do BICIM com o Sistema de Registro Integrado. Agora todas as solicitações realizadas no município serão enviadas via sistema para os órgãos de registro de empresa, tornando o processo ágil e eficiente.
- ✓ **SISAMSIG (Timoneiro):** O SISAMSIG é sistema cujo desenvolvimento iniciou em 2007. Trata-se de uma ferramenta fundamental para que o município possa realizar a leitura dos arquivos de dados fornecidos pelo S@T da Secretaria da Fazenda Estadual de forma ágil e possa fiscalizar, auditar e identificar possíveis inconsistências de um número maior de empresas. O projeto segue operando nos municípios de Blumenau e Gaspar, sendo as manutenções, desenvolvimento de novas funcionalidades, bem como atualizações solicitadas pelo cliente ou decorrentes de alterações da legislação ou da Secretaria Estadual da Fazenda. Em 2020 o SISAMSIG passou a integrar o portfólio de soluções tecnológicas do SEBRAE, através da sua aprovação no edital de credenciamento de soluções de mercado.
- ✓ **Webinário UFSC/FEESC/SIMMMEB:** A FEESC participou com a UFSC Blumenau e o SIMMMEB do evento "Parcerias ágeis entre UFSC e empresas: Acelere a inovação". O webinário realizado em setembro de 2020 teve como principal objetivo aproximar a indústria da Universidade e contou com a participação de cerca de 80 pessoas.
- ✓ **Hackathon UFSC/FEESC/SIMMMEB:** Em outubro de 2020 foi realizado o primeiro hackathon que contou com a gestão da FEESC TI e em parceria com a LABCTI/UFSC e o SIMMMEB. O evento teve duração de uma semana e a equipe Hexagonal Compacto teve a mentoria do Supervisor de Projetos e Novos Negócios da FEESC. Foram 6 equipes de 3 a 5 pessoas e com o projeto Solda 4.0, a equipe alcançou 284 pontos e ficou em terceiro lugar.

12. GERÊNCIA DE INFORMÁTICA

A Gerência de Informática é responsável pelo desenvolvimento, implantação, manutenção e suporte dos sistemas de informações e controle utilizados pela FEESC. Compete, também, à Gerência de Informática, o desenvolvimento e a manutenção do *site* da FEESC, bem como a instalação e a manutenção dos servidores de banco de dados, arquivos, páginas *WEB*, *firewall*, antivírus e rede *Windows*, além de todo o parque de equipamentos informáticos e suporte aos usuários da unidade de Florianópolis.

Acrescenta-se às atividades mencionadas, a manutenção dos *backups* e a implantação de novas versões de alguns sistemas, como VetorH (da Divisão de Recursos Humanos), WK Radar (*software* utilizado pela Divisão Contábil/Financeira) e do SISCOMEX (utilizado para importações, pela Divisão de Suporte Administrativo), além do *Sharepoint* customizado para as necessidades do Centro de Documentação e Informação. Além destas atividades, destaca-se ainda a administração e manutenção de todo o parque de equipamentos de informática da sede em Florianópolis e as tarefas de suporte aos usuários.

Ao longo do exercício de 2020, a Gerência de Informática por meio da área de suporte e manutenção manteve um processo contínuo de atualizações nos equipamentos informáticos, beneficiando os usuários com a melhora na execução dos sistemas e aumento de produtividade, ocasionando redução nas demandas de manutenção.

Foi um ano desafiador que necessitou da atuação da equipe em resposta a um ataque cibernético, semelhantes a outros divulgados na mídia junto a diversas corporações e instituições públicas como o Superior Tribunal de Justiça e ataque às plantas de produção da Honda. Os acessos hostis foram interrompidos e devido à política de backup da FEESC todos os arquivos e sistemas foram recuperados. A partir deste episódio, os processos de backup foram aperfeiçoados e novas medidas adotadas no que tange ao acesso remoto de usuários.

A pandemia de Covid-19 também exigiu da área de suporte esforços para atender a demanda por trabalho remoto dos demais setores da fundação, por conta das restrições estabelecidas pelo Governo do Estado de Santa Catarina.

Na área de desenvolvimento, implantação, manutenção e suporte dos sistemas de informações e controle utilizados pela FEESC, destacam-se melhorias e novas implementações executadas ao longo de 2020 dentre as quais estão:

- Adequações nos sistemas de gestão de projetos – SIFEESC para atender a nova contratação relacionada ao benefício do vale alimentação e refeição aos celetistas;
- Novos relatórios gerenciais para auxílio à tomada de decisões;
- Novos relatórios de apoio às áreas de projetos e RH, relacionados ao pagamento de autônomos;
- Novos relatórios voltados à Gerência de Suprimentos;
- Novos relatórios de prestações de contas aos financiadores de projetos que passaram a trabalhar com a FEESC, como a Prefeitura Municipal de Itabira, MG;
- Reorganização do módulo de emissão e envio de ofícios aos coordenadores de projetos solicitando o preenchimento do Relatório Semestral das atividades desenvolvidas, previstas no Art. 4ºA da Lei 8.958;
- Novas funcionalidades ao módulo de liberação de pagamentos, com inclusão de novas informações e preenchimento automático de informações como saldo atual das contas;

- Melhorias e correções no módulo de gestão de eventos para otimizar o cadastro dos participantes, bem como a emissão dos recibos; inclusão de ferramenta que possibilitasse o cancelamento de inscrições, ajustando a parte financeira;

No Portal do Colaborador, disponibilizamos a visualização para conferência das marcações de ponto dos estagiários, antes restrito aos celetistas.

Para o website da Fundação, destacamos a implementação da consulta do Informe de Rendimentos de Pessoa Física de exercícios anteriores ao corrente, otimizando demandas à Divisão de Recursos Humanos.

Por fim, a Gerência de Informática, visando a busca contínua por uma gestão transparente, seguindo recomendações do Relatório de Auditoria 004/2019/AUDIN, promoveu ainda diversas alterações no *Website* da Fundação. Entre elas destacamos:

- Divulgação do número do processo na IFE e do número do contrato e convênio dos projetos;
- Totalização dos valores dos projetos, de acordo com a seleção;
- Demonstrações Contábeis da Fundação;
- Atas do Conselho Curador da FEESC;

13. GERÊNCIA DE PROJETOS

A Gerência de Projetos manteve-se estruturada para apoiar os professores, técnicos e usuários da FEESC na elaboração, encaminhamento e acompanhamento de projetos de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional. O apoio estende-se desde a fase de captação de oportunidades e elaboração dos projetos, passando pela assinatura dos convênios ou contratos aprovados e sua execução.

Essa gerência se organizou para buscar novas oportunidades, bem como manteve como uma de suas prioridades, estreitar o relacionamento com os órgãos de fomento e outras instituições, em geral, divulgando informações sobre editais e oportunidades de apresentação de projetos. Também se manteve organizada para apoiar a realização de projetos, cursos de formação e atualização profissional, incluindo cursos de pós-graduação e eventos.

Além disso, em parceria com a Gerência Executiva, atuou na aproximação com empresas de diversos portes, acompanhados de pesquisadores de laboratórios, os quais tiveram a oportunidade de apresentar as áreas de atuação e trabalhos desenvolvidos. Para tanto, a identificação das competências de pesquisadores e laboratórios foi fundamental.

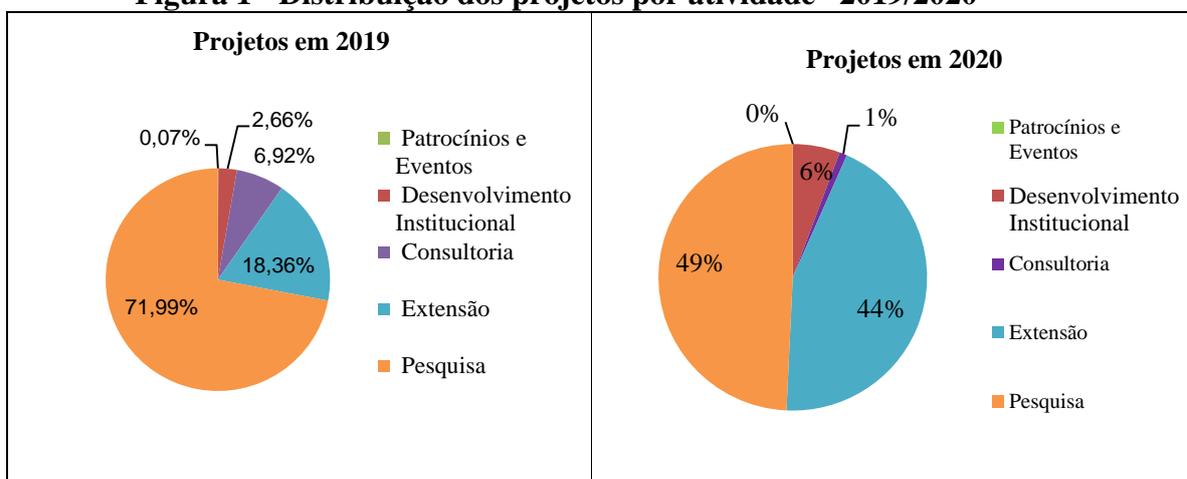
No que tange ao aprimoramento na gestão dos projetos, esta Gerência, em conjunto com as demais, continuou agindo de forma preventiva e educativa junto aos coordenadores de projetos, buscando informá-los sobre os procedimentos relacionados à gestão administrativa e financeira, bem como a aspectos relacionados às exigências para a prestação de contas. Esta ação ocorreu com professores que já atuam com a FEESC, mas especialmente com professores que nunca atuaram em conjunto com a Fundação.

No que diz respeito à captação de projetos, em 2020 foram captados R\$ 50.375.537,66 (cinquenta milhões, trezentos e setenta e cinco mil, quinhentos e trinta e sete reais e sessenta e seis centavos) em projetos, por meio de 79 novos projetos, 232 termos aditivos que acrescentaram ou reduziram valor a projetos assinados em anos anteriores. Além destes, foram assinados 105 termos aditivos, modificando somente o prazo dos projetos. Assim, constatou-se uma redução de 46,61% em relação ao ano de 2019. No quadro 8 e Figura 1 consta a distribuição da captação dos projetos:

Quadro 8 – Captação de projetos por atividade em 2020

Atividade	Nº de Projetos Novos	Nº de Termos Aditivos	Valor (projetos novos e aditivos)	%
Patrocínios e Eventos	1	2	1.608,13	0,00%
Desenvolvimento Institucional	3	3	2.865.266,26	5,69%
Consultoria	0	10	458.737,98	0,91%
Extensão	49	259	22.238.517,13	44,15%
Pesquisa	26	63	24.811.408,16	49,25%
TOTAL	79	337	50.375.537,66	100%

Figura 1 - Distribuição dos projetos por atividade –2019/2020



A FEESC é a fundação de apoio credenciada junto a Embrapii para gerir projetos da unidade Embrapii POLO da UFSC - POLO/UFSC e do Polo Embrapii do IFSC - PEIFSC.

Em 2020 foram gerenciados pela FEESC 20 projetos com recursos da Embrapii, sendo 14 relacionados ao POLO/UFSC e 6 ao PEIFSC. Destes projetos o POLO/UFSC contratou um novo projeto em 2020, no valor de R\$ 1.359.662,83 (um milhão, trezentos e cinquenta e nove mil, seiscentos e sessenta e dois reais e oitenta e três centavos), dos quais R\$ 960.000,00 (novecentos e sessenta mil reais) é fomentado pela Embrapii e o restante pela empresa contrapartida. Já PEIFSC contratou três novos projetos no montante de R\$ 7.102.928,21 (sete milhões, cento e dois mil, novecentos e vinte e oito reais e vinte e um centavos), sendo R\$ 1.453.314,37 (um milhão, quatrocentos e cinquenta e três mil, trezentos e catorze reais e trinta e sete centavos) financiados pela Embrapii.

No Quadro 9 consta a captação de projetos em 2020 de acordo com a origem dos recursos:

Quadro 9 – Captação de projetos em 2020 de acordo com a origem dos recursos:

Fonte de Recursos	Valor	%
Contratos Fundacionais - IF-SC	R\$ 1.410.808,09	2,80%
Contratos Fundacionais - UFSC	R\$ 15.755.296,45	31,28%
Embrapii IFSC	R\$ 1.453.314,37	2,88%
Embrapii UFSC	R\$ 960.000,00	1,91%
Instituições Privadas	R\$ 14.648.151,05	29,08%
Lei do Setor de Petróleo	R\$ 4.397.223,67	8,73%
Lei do Setor Elétrico	R\$ 8.877.095,10	17,62%
Outros Órgãos Públicos	R\$ 2.873.648,93	6%
Total de Projetos Contratados	R\$ 50.375.537,66	100%

Ainda em relação à gestão de projetos, em 2020 havia 309 projetos vigentes, sendo que destes, 79 foram novos projetos, conforme Quadro 10:

Quadro 10 – Quantitativo de projetos em 2020

Descrição	Quantidade
Projetos novos assinados em 2020	79
Projetos encerrados em 2020	87
Projetos vigentes em 2020 *Inclui projetos novos e os encerrados no ano.	309

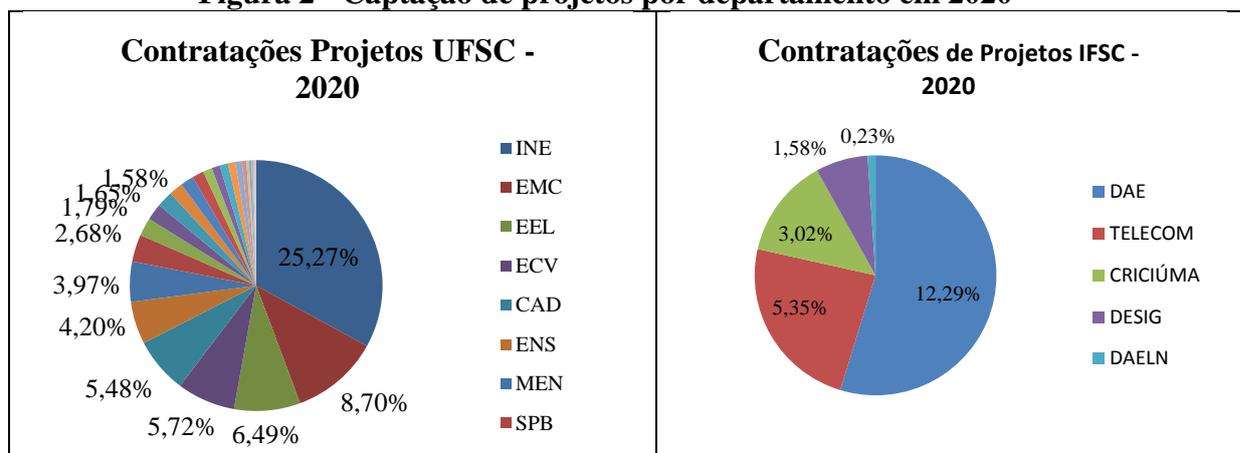
No que diz respeito à captação de projetos por departamento das ICT's apoiadas, ressalta-se que o departamento com maior contratação foi o departamento de Informática e Estatística da UFSC, com 25,27% de todos os projetos contratados, seguido pelo Departamento de Eletrotécnica do IFSC Florianópolis com 12,29%, conforme consta no Quadro 11 e na Figura 2:

Quadro 11 – Captação de projetos por departamento em 2020

Instituição Apoiada	Centro	Nome do Departamento	Sigla Departamento	Valor Contratado (R\$)
UFSC	CTC	Departamento de Informática e Estatística	INE	12.731.216,68
IFSC	IFSC-FLN	IFSC - Departamento de Eletrotécnica	DAE	6.191.436,00
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Mecânica	EMC	4.382.212,71
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Elétrica	EEL	3.268.615,99
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Civil	ECV	2.880.734,85
UFSC	CSE	Departamento de Ciências da Administração	CAD	2.762.266,26
IFSC	São José	Departamento de Telecomunicações	TELECOM	2.694.181,24
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Sanitária e Ambiental	ENS	2.113.811,04
UFSC	CED	Departamento de Metodologia de Ensino	MEN	2.000.000,00
IFSC	CRICIÚMA	IFSC - Campus Criciúma	CRICIÚMA	1.519.000,00
UFSC	CCS	Departamento de Saúde Pública	SPB	1.350.000,00
UFSC	CCB	Departamento de Microbiologia e Parasitologia	MIP	900.950,00
UFSC	CCB	Departamento de Bioquímica	BQA	828.947,34
UFSC	CTJ	Departamento de Engenharias da Mobilidade	DEM	794.081,46

Instituição Apoiada	Centro	Nome do Departamento	Sigla Departamento	Valor Contratado (R\$)
IFSC	Florianópolis	Design	DESIG	793.492,24
UFSC	CDS	Departamento de Educação Física	CDS-DEF	692.302,61
UFSC	CCB	Departamento de Ecologia e Zootecnia	ECZ	657.250,00
UFSC	CCS	Departamento de Análises Clínicas	ACL	574.796,00
-	-	FEESC	-	466.314,18
UFSC	ARARANGUA	Departamento de Computação	DEC	450.713,81
UFSC	CCE	Departamento de Expressão Gráfica	EGR	409.135,23
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia Química e Engenharia de Alimentos	EQA	405.574,76
UFSC	SETIC	Superintendência de Governança Eletrônica e Tecnologia da Informação e Comunicação	SETIC	359.965,12
UFSC	CTC	Departamento de Engenharia do Conhecimento	EGC	326.031,24
UFSC	CED	Colégio de Aplicação	CAP	224.000,00
UFSC	REITORIA	Secretaria de Planejamento e Orçamento	SEPLAN	126.266,00
UFSC	CURITIBANOS	Departamento de Agricultura, Biodiversidade e Florestas	ABF	119.897,10
IFSC	Florianópolis	Departamento de Eletrônica	DAELN	118.337,05
UFSC	BNU	Departamento de Engenharia de Controle, Automação e Computação	CAC	89.980,00
UFSC	CCA	Departamento de Fitotecnia	FIT	49.243,20
UFSC	ARARANGUA	Departamento de Ciências da Saúde	DCS	43.000,00
UFSC		Outros departamentos		51.785,55
Total				50.375.537,66

Figura 2 - Captação de projetos por departamento em 2020



Em relação ao recebimento de recursos para a execução dos projetos, em 2020 as diversas instituições financiadoras de projeto efetuaram o pagamento de R\$ 66.700.460,23 (sessenta e seis milhões e setecentos mil e quatrocentos e sessenta reais e vinte três centavos) distribuídos conforme a Quadro 12:

Quadro 12 – Recebimento de recursos em 2020

Categoria	Valor Recebido	%
Contratos Fundacionais - IFSC	1.529.144,80	0,57%
Contratos Fundacionais - UFSC	13.540.889,96	22,88%
Embrapii	6.764.003,46	5,04%
Instituições Privadas	21.481.369,10	20,01%
Lei do Setor de Petróleo	7.332.037,93	31,11%
Lei do Setor Elétrico	7.535.872,67	10,00%
Órgãos de Fomento	1.349.116,79	3,46%
Outros Órgãos Públicos	7.168.025,52	6,93%
Total	66.700.460,23	100%

Destaca-se também que, em cumprimento às Leis 8.958 (de 20/12/1994) e 12.527 (de 18/11/2011), todos os projetos gerenciados pela FEESC são publicados em seu sítio eletrônico (<http://www.feesc.org.br/site/?pg=projetos-em-execucao>), onde são apresentadas todas as informações solicitadas por ambas às leis, no que tange às entidades sem fins lucrativos. Neste contexto, há de se destacar o comunicado, a cada semestre, para os coordenadores de projetos, com objetivo de lembrá-los da necessidade do preenchimento das atividades desenvolvidas no semestre anterior. Além disto, a FEESC atende aos requisitos estabelecidos no item 9.4 do Acórdão 1.178/2018.

Por fim, em 2020 a FEESC encaminhou e-mails aos professores e demais interessados, contendo oportunidades de projetos, bem como informações e dicas importantes relacionadas à gestão administrativa e financeira dos projetos. Neste período, foram encaminhados 26 comunicados, atingindo 2.362 pessoas.

14. GERÊNCIA DE SUPRIMENTOS

Esta Gerência manteve-se estruturada para prestar suporte à aquisição de materiais e serviços, incluindo compras nacionais, importações, licitações e serviços de pessoas jurídicas. A Gerência de Suprimentos é composta pelos seguintes setores: Compras; Licitações, Seleções Públicas e Contratos. Em síntese, a Gerência de Suprimentos possui as seguintes atribuições:

- ✓ Administrar as atividades de compras e de contratação de serviços, inclusive importação;
- ✓ Planejar, coordenar e supervisionar os procedimentos de contratações, licitações e seleções públicas;
- ✓ Coordenar e supervisionar os procedimentos relativos à gestão contratual;
- ✓ Propor diretrizes para a realização das licitações, seleções públicas e contratações;
- ✓ Propor o fluxograma dos procedimentos destinados às contratações, definindo a competência dos setores;
- ✓ Realizar, direta ou indiretamente, o constante aperfeiçoamento dos colaboradores responsáveis pelas licitações, seleções públicas e contratações, visando à eficiência nas atividades por eles desenvolvidas;

A Gerência de Suprimentos é composta pelos seguintes setores:

- ✓ Compras: responsável pelas contratações de pequeno vulto e pela importação;
- ✓ Seleções Públicas e Contratos: responsável pelas contratações de maior vulto, incluindo as que deverão ser formalizadas mediante contrato, bem como aquelas que devem ser precedidas de processo prévio com controle mais rigorosos, como as licitações, seleções públicas e contratações diretas reguladas nos (Art. 24, III a XXXV e 25 da Lei de Licitações e do Art. 26, III a VI do Decreto 8.241).

Apesar de ser uma instituição privada, a FEESC gerencia projetos de interesse do Estado (instituições apoiadas) em benefício da coletividade, sendo que muitas vezes estes projetos são financiados com recursos públicos. Dessa forma, a FEESC deverá, enquanto Fundação de apoio, observar algumas normas e controles próprios da administração pública, inclusive quando efetuar as contratações necessárias à execução do projeto.

Dentre essas normas está a Lei nº 8.958 e o Decreto 8.241/2014. De acordo com o Art. 3º da Lei 8.954, na execução de convênios, contratos, acordos que envolvam recursos provenientes do poder público, as fundações de apoio adotarão regulamento específico de aquisições e contratações de obras e serviços, a ser editado por meio de ato do Poder Executivo de cada nível de governo, sendo que, no caso da União, deve-se observar o Decreto nº 8.241. Por sua vez, nos termos do § 3º do mesmo dispositivo legal, ao gerir acordos que envolvam apenas recursos privado as fundações devem seguir as regras instituídas pela instância superior da própria Fundação de apoio (no caso da FEESC é a IN 01/2016).

Salienta-se que se o recurso for privado, mas a empresa ou instituição depositar os valores na conta bancária da UFSC para posterior transferência à FEESC, o entendimento é que este recurso passou a ser público. Em caso de recurso público, de acordo com o Decreto nº 8.241, a regra é que as contratações sejam precedidas de seleção pública, um procedimento similar ao pregão previsto na Lei nº 8.666. Excepcionalmente,

32

poderá haver contratação direta, nos termos do Art. 26 do Decreto nº 8.241/2014, mediante pesquisa de mercado, contendo no mínimo 3 (três) orçamentos. A pesquisa de mercado poderá ser dispensada, nos casos de inexigibilidade (único fornecedor) ou limitação de mercado. No caso de recurso privado, de acordo com a IN 01/DIR/2016 da FEESC, as contratações poderão ser realizadas mediante cotação de preços, com no mínimo 3 orçamentos. Para as contratações efetuadas com recursos próprios, a Fundação observa a IN FEESC Nº 04/DIR/2018.

Ressalta-se que a FEESC ao contratar uma empresa, solicita seu cadastro prévio na Fundação, sendo exigidos alguns documentos, como por exemplo, contrato social, certidões negativas relativas a débitos com o poder público, etc.

As contratações, via de regra, serão formalizadas mediante contrato escrito, e suas cláusulas indicarão necessariamente o seu objeto, com a especificação da obra, serviço ou fornecimento, conforme o caso, o preço ajustado, o prazo de execução, os direitos, as obrigações e responsabilidades das partes, as garantias e penalidades, além de outras consideradas necessárias. Todavia, o instrumento de contrato poderá ter sua forma simplificada ou dispensada nas contratações de pequeno vulto.

Além das normas e procedimentos acima, nos projetos com recurso da FINEP, a Fundação realiza cotação com base no Art. 33 da Instrução Normativa CD-FNDCT nº 1, de 25/06/2010 e da Portaria Interministerial nº 507, de 24/11/2011.

Em 2020, em função da Pandemia do Covid-19, houve uma redução nas contratações conduzidas pelos setores de Compras e de Seleções Públicas e Contratos, tanto nas nacionais como nas internacionais. Conforme dispõe o Quadro 13, a FEESC efetuou 2.500 contratações, uma redução de em torno de 39,23%, distribuídas nas seguintes modalidades:

Quadro 13 – Distribuição de contratações por modalidade em 2019 e 2020

Tipo	Modalidade	Quantidade 2019	Quantidade 2020
Contratação Direta	Decreto Nº 8.241, Art. 26 e IN FINEP 01/2010	2.229	1.219
Dispensa	Lei de Licitação, Art. 24	2	1
Inexigibilidade	Lei de Licitação, Art. 25		1
Cotação	Instrução Normativa da FEESC	1.872	1.273
Licitação	Concorrência, Tomada de Preços, Convite, Pregão (incluindo Registro de Preços)	11	6
TOTAL		4.114	2.500

No que diz respeito às contratações nacionais (compras e serviços), a FEESC emitiu 2.921 ordens de contratação, incluindo aquelas derivadas de atas de registro de preço distribuídas conforme consta no Quadro 14:

Quadro 14 – Distribuição de ordens de compra em 2020

Tipo	Modalidade	Quantidade
Contratação Direta	Decreto nº 8.241, Lei nº 8.666 e IN FINEP 01/2010	1.434
Cotação	Instrução Normativa da FEESC	1.423
Licitação e Seleção Pública *	Concorrência, Tomada de Preços, Convite, Pregão (incluindo Registro de Preços) e Seleção Pública	2
Licitação	Registro de Preços (Passagens, Locação de Veículos, Hospedagem e <i>Coffee Break</i>)	60
TOTAL	2.921	

Ainda em relação à emissão das ordens de contratação, em função das medidas restritivas para prevenir o Covid, a contratação de passagens, hospedagem, locação de veículos e *coffee break* tiveram uma redução significativa, alcançando cerca de 83%. Inclusive, devido às medidas restritivas que reduziram estas contratações, a FEESC optou por não efetuar os processos licitatórios para a contratação deste item, a fim de reduzir os custos administrativos decorrentes destes procedimentos.

Cabe ressaltar que na área de compras, merecem destaque as importações, porquanto possuem legislação específica e controle rigoroso por parte da Secretaria da Receita Federal, Estadual, CNPq. Importante esclarecer que a FEESC é credenciada no CNPq como entidade sem fins lucrativos ativa na coordenação ou na execução de programas de pesquisa científica e tecnológica, de inovação ou de ensino, de modo que se beneficia das isenções tributárias previstas na Lei 8.010, bem como de processos de importação mais simplificados.

No ano de 2020, foram realizadas 69 contratações internacionais. Também foram efetuadas 36 compras internacionais na modalidade *courier*. Além disso, foram geradas 49 declarações de importação e 230 licenças de importações. Destacamos, ainda, que foram deferidos pelo CNPQ e pela Receita Federal 61 processos de transferência de bens importados pela FEESC à Universidade Federal de Santa Catarina.

Quadro 15 – Comparativo de dados relativos às contratações internacionais executadas pela FEESC

Tipo	Quantidade 2019	Quantidade 2020
Contratações Internacionais	219	69
Contratações <i>Courier</i>	26	36
Declarações de Importação	89	49
Licenças de Importação	821	230
Pedidos de Transferências de Bens para as ICTs apoiadas	23	61

Além disso, em 2020, o Setor de Seleções Públicas e Contratos gerenciou mais de 216 contratos e aditivos, celebrados com pessoas jurídicas, incluindo locação, prestação de serviços e compras.

Primando pela gestão de qualidade, a Gerência de Suprimentos deu seguimento à normatização e atualização de seus processos internos, buscando acompanhar as alterações das normas em vigor, bem como aumentar a eficiência e eficácia de suas atividades. Assim, foram desenvolvidos os Manuais para Procedimento de Envio de Equipamentos da UFSC para Conserto/Garantia e a Instrução de Trabalho da GS para Home Office. Também foram atualizados os Manuais de procedimentos, como por exemplo, o de Aquisição de Passagens e o de Contratação de Produtos e Serviços pelos Projetos.

Por fim, visando sempre a harmonia e excelência em suas atividades, foram realizados treinamentos internos, inclusive conjuntamente com outros setores, de modo a integrar pessoas e processos.

15. ASSESSORIA JURÍDICA

A Assessoria Jurídica tem papel fundamental nas atividades da FEESC, apoiando contribuindo para que todos os processos sejam realizados em harmonia com o que preconiza a legislação. Sua atuação se dá no âmbito administrativo e jurisdicional. Entre outras atividades, a assessoria jurídica é responsável pela emissão de pareceres para a diretoria, a cerca de todos os contratos firmados pela FEESC, tanto quando a FEESC é contratada, como nos casos em que a FEESC é a contratante. Desta forma, em 2020 a assessoria jurídica foi responsável por emitir cerca de 360 pareceres.

Além disso foram revisadas algumas minutas de contratos de celetistas, bolsistas e prestadores de serviços autônomos, promovendo adaptações para atendimento à Lei Geral da Proteção de Dados - LGPD, Lei Nº 13.709, de 14 de agosto de 2018.

16. GERÊNCIA ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA

A Gerência Administrativo-Financeira manteve-se estruturada para prestar suporte ao cumprimento das atividades de recrutamento, seleção, administração de pessoal, patrimonial e financeira da Fundação. É constituída por: Divisão de Suporte Financeiro, Centro de Documentação e Informação, setor de Serviços Gerais, Divisão de Recursos Humanos e setor de Patrimônio.

Divisão de Suporte Financeiro: É responsável pela realização de todos os pagamentos e recebimentos da FEESC, bem como dos projetos que a FEESC gerencia. Também é atribuição desta divisão, a digitalização da documentação relativa a estes processos. Realiza também a conciliação bancária, que corresponde à conferência das operações realizadas pelo setor financeiro, verificando os lançamentos registrados no sistema e os que, efetivamente, concretizaram-se no banco. Aplica-se, também, a verificação das contas de apropriação de impostos e encargos, bem como contas bancárias, com os respectivos documentos contábeis. A conciliação de cada conta bancária é feita mensalmente, permitindo que o saldo bancário do respectivo projeto seja fidedigno ao SIFEESC e à contabilidade. Foram realizadas 3.927 conciliações de contas bancárias em 2020.

No ano de 2020 esta Divisão emitiu 1.139 faturas, 693 notas de débito e 1.566 recibos. Para a realização dos pagamentos foram emitidos 276 cheques, 18.302 operações por teleprocessamento, 29.722 transferências bancárias, 5.643 boletos e 243 pagamentos por cartão. Portanto, o total de operações efetuadas pela Divisão de Suporte Financeiro foi 75.535 lançamentos.

Cabe relatar o grande esforço do setor financeiro, com relação aos cancelamentos ou adiamentos de eventos, em decorrência da pandemia de COVID-19, gerando diversas devoluções de taxas de inscrições, já recebidas.

Centro de Documentação e Informação (CDI): É o setor responsável pela guarda, manutenção e conservação dos documentos da FEESC e dos projetos gerenciados, por meio de um Sistema de Gestão Documental, permitindo administrar a documentação de forma padronizada e sistemática. No ano de 2020 o CDI ficou responsável por 5.415 caixas de documentos, representando um aumento de 5,55% em relação ao ano anterior.

Sector de Serviços Gerais: Compreende a recepção, contínuos e limpeza. A recepção, em conjunto com os contínuos, é responsável pelo recebimento e distribuição de correspondências, memorandos e mercadorias adquiridas pela FEESC. Neste setor também estão alocados os profissionais da limpeza, copa e conservação do prédio. Cabe destacar o empenho e comprometimento dos colaboradores deste setor com o processo de separação de resíduos para reciclagem, e também o cuidado e esmero na limpeza no enfrentamento à pandemia.

Divisão de Recursos Humanos: É responsável pelo atendimento aos projetos executados, pelas atividades de recrutamento, seleção, administração de pessoal e benefícios, sendo eles: assistência médica e odontológica, convênio-farmácia, vale-alimentação/refeição e vale-transporte. Além disso, realiza a contratação de novos funcionários e efetua a dispensa de outros, com estrita observância da legislação trabalhista. Também é de responsabilidade da Divisão de Recursos Humanos, a concessão e o controle de bolsas de pesquisa, inovação tecnológica, extensão e de estágio para estudantes, bem como o pagamento aos prestadores de serviços autônomos, sem vínculo empregatício, em conformidade com a regulamentação estabelecida.

Em 2020 a Divisão de Recursos Humanos continuou atenta às demandas dos setores de projetos e prestação de contas, no que tange aos procedimentos estabelecidos pelos órgãos financiadores de projetos.

Para atender melhor às necessidades dos funcionários e órgãos financiadores, a FEESC apresentou ao Sindicato dos Auxiliares da Educação de Florianópolis (SAAE) a convenção coletiva de trabalho 2020/2021, bem como o Acordo Coletivo de Trabalho 2020/2021, em novembro de 2020, de forma a garantir aos funcionários e aos financiadores uma maior segurança jurídica. Cabe ressaltar, que muitos financiadores só admitem algumas despesas relacionadas à folha de pagamento, quando previstas em convenção coletiva, entretanto não houve retorno do SAAE em 2020.

Com relação ao e-Social, esta Divisão continuou realizando modificações nos processos e sistemas SIFEESC e Vetorh, para atender às necessidades relacionadas ao E-social, que novamente teve a implantação completa adiada em 2020. Embora o Governo tenha anunciado questões acerca da simplificação nestes processos, na prática em 2020 não ocorreram alterações no sistema e-Social, de forma que ainda se faz necessário reunir um volume grande de documentos e informações.

Em conjunto com a Assessoria Jurídica, foram alteradas minutas de contratos de celetistas, bolsistas e prestadores de serviços autônomos, em observação à LGPD, a serem aplicadas em novas contratações, restando atualizar os contratos vigentes.

Em 2020 a FEESC procurou investir na capacitação dos colaboradores, sob demanda das divisões e setores da Fundação conforme consta na legislação trabalhista definida pela Lei nº 13.467, de 13/07/2017. Entretanto, em decorrência da pandemia de COVID 19, muitas atividades não ocorreram como em anos anteriores. Ainda assim foram realizados os seguintes treinamentos e palestras:

- Fevereiro/2020 - Rotinas anuais DIRF e Rais e atualização da legislação do e-social;
- Março/2020 - Palestra motivacional em comemoração ao Dia Internacional da Mulher "Isso é coisa de mulher!", por Milena Teixeira;
- Maio/2020 – Capacitação sobre a Lei do Bem;
- Agosto e Setembro/2020 – 1º Webinário de Fundos Patrimoniais (Endowments) de CT&I;
- Setembro/2020 - Oficina Qualificação Profissional por Meio da Formação Tecnológica;
- Novembro/2020 - 3º Congresso do Conselho Nacional das Fundações de Apoio às Instituições de Ensino Superior e de pesquisa Científica e Tecnológica (CONFIES).

Em continuidade ao Programa de Incentivo à Formação, buscando valorizar e qualificar seus colaboradores, em 2020 a Fundação contribuiu para a formação de profissionais e especialistas, proporcionando-lhes condições para essa qualificação.

Em 2020, esta Divisão realizou 7.755 pagamentos de bolsas de pesquisa, extensão ou estágio aos discentes, contemplando 1.102 alunos. Além disso, foram realizados 2.902 pagamentos de bolsas a servidores docentes e técnico-administrativos,

dos quais, 338 professores e servidores foram contemplados. No Quadro 16 constam as informações a respeito das bolsas pagas em 2020:

Quadro 16 – Bolsas pagas em 2020

Tipo de Beneficiário	Quantidade de Pagamentos	Quantidade de Pessoas Beneficiadas	Valores Pagos (R\$)
Alunos	7.755	1.102	12.672.689,53
Servidores da UFSC	2.522	217	8.748.298,76
Servidores do IFSC	242	34	932.992,90
Servidores de outras Instituições	138	137	59.066,66
Total	10.657	1.490	22.413.047,85

Ainda em 2020, foram efetuados 1.011 pagamentos a 345 de prestadores de serviços autônomos.

Cabe ressaltar que, conforme previsto nas Resoluções 13/CUn/2011 (da UFSC) e 23/2012/CS (do IFSC), mensalmente, a Fundação encaminha para as respectivas instituições a relação de bolsas e pagamentos para servidores docentes e técnico-administrativos, de modo que estas possam verificar e controlar o limite de remuneração estabelecido no artigo 7º, parágrafo 4º, do Decreto 7.423, de 31/12/2010. Além disso, a FEESC registra no sistema de controle de bolsas da UFSC - SIBE todos os pagamentos de bolsas a servidores docentes e técnico-administrativos da Universidade, sendo este sistema responsável por notificar se o servidor extrapolou ou não o teto estabelecido no § 4º, Art. 7º do Decreto 7.423/2010.

Para o funcionamento de suas unidades, a FEESC contou com um corpo administrativo de 47 funcionários em tempo integral, na administração central. Além destes, mais 138 profissionais devidamente qualificados atuaram na execução dos projetos de ensino, pesquisa, extensão, de estímulo à inovação e de desenvolvimento institucional. No Quadro 17 é possível visualizar a comparação dos celetistas entre os anos de 2019 e 2020.

Quadro 17 – Comparação dos celetistas entre 2019 e 2020

Lotação	2019	2020	Variação
Administração	57	47	-17,54%
Projetos	139	138	-0,71%
Total	196	185	-5,61%

Desde 2018, a partir da contratação da FEESC pelo CIEnP para assessoria e consultoria na gestão e apoio a projetos, a Divisão de Recursos Humanos passou a realizar a administração de pessoas, admissão, desligamento, gerenciamento de ponto e gestão dos benefícios dos colaboradores, incluindo assistência médica e odontológica, vale alimentação e refeição, vale transporte, bem como implementação dos planos médicos PCMSO e PPRA. Estes serviços incluem também as rotinas de confecção da folha de pagamento e suas obrigações acessórias no cumprimento à legislação.

Setor de Patrimônio: É responsável pelo registro e controle do patrimônio da FEESC, bem como dos bens patrimoniais encaminhados às instituições apoiadas pela Fundação, para que sejam incorporados como bens permanentes ou como de terceiros,

oriundos de termos de convênio ou contrato. Dessa forma, todos os bens adquiridos pela FEESC são identificados e registrados, permitindo o devido controle patrimonial, tendo em vista as informações necessárias para os processos de prestações de contas e auditorias dos órgãos de controle internos, das entidades financiadoras e dos tribunais de contas competentes.

Em 2020 foram adquiridos 750 bens, equivalentes a R\$ 3.699.393,81 (três milhões e seiscentos e noventa e nove mil e trezentos e noventa e três reais e oitenta e um centavos), incluindo bens adquiridos para as instituições apoiadas por meio dos projetos, como bens para a própria FEESC. Destes, 741 bens, totalizando R\$ 3.627.395,92 (três milhões e seiscentos e vinte e sete mil e trezentos e noventa e cinco reais e noventa e dois centavos) foram alocados nas instituições apoiadas ou parceiros.

Além disso, foram encaminhados para registro e tombamento pelo Departamento de Gestão patrimonial da UFSC 65 bens equivalentes a R\$ 655.580,26 (seiscentos e cinquenta e cinco mil, quinhentos e oitenta reais e vinte e seis centavos), que foram adquiridos em anos anteriores e estavam cedidos para a UFSC.

Já em relação aos bens incorporados ao patrimônio da Fundação, em 2020 foram adquiridos 9 bens, que representam aproximadamente R\$ 72 mil reais.

No Quadro 18 estão dispostas as informações a respeito da movimentação de bens em 2020:

Quadro 18 - Movimentação de bens em 2019 e 2020

Descrição	Quantidade 2019	Valor (R\$) 2019	Quantidade 2020	Valor (R\$) 2020
Bens adquiridos no ano e cedidos para uso nos diversos locais da UFSC, para desenvolvimento dos projetos	273	2.896.875,65	410	2.414.121,17
Bens adquiridos no ano e repassados para o Departamento de Gestão Patrimonial da UFSC, para tombamento	776	3.702.893,94	327	1.205.104,87
Bens adquiridos no ano e repassados para o Departamento de Gestão Patrimonial do IFSC, para tombamento	12	46.597,59	-	-
Bens adquiridos no ano e encaminhados para outras instituições, conforme previsto nos projetos	10	26.132,63	4	8.169,88
Bens adquiridos no ano e incorporados ao patrimônio da Fundação	25	4.659.799,65	9	71.997,89
Total de bens adquiridos no ano	1076	11.332.299,46	750	3.699.393,81
Bens adquiridos em anos anteriores e repassados para a UFSC efetuar registro e tombamento	43	3.708.935,71	65	655.580,26
Bens adquiridos em anos anteriores e repassados para o IFSC, conforme previsto nos respectivos projetos	-	-	-	-
Bens adquiridos em anos anteriores e repassados para outras instituições, conforme previsto no projeto	-	-	-	-
Total movimentado	1.139	15.041.235,17	815	4.354.974,07

Também é responsabilidade da Gerência Administrativo-Financeira, em conjunto com a Gerência de Projetos, o repasse dos ressarcimentos ou taxas pelo uso da infraestrutura das instituições apoiadas. Desta forma, em 2020, a FEESC transferiu R\$ 2.226.558,92 (dois milhões, duzentos e vinte e seis mil quinhentos e cinquenta e oito reais e noventa e dois centavos), para a UFSC. Já para o IFSC foi repassado um total de R\$ 97.487,84 (noventa e sete mil, quatrocentos e oitenta e sete reais e oitenta e quatro centavos). Cabe ressaltar que todos os Centros e Departamentos, bem como as respectivas Pró-Reitorias da UFSC foram comunicados dos pagamentos em conta efetuados em 2020. Já em relação ao IFSC, conforme orientação desta instituição apoiada, o comunicado é feito mensalmente ao Departamento de Inovação.

Quadro 19 - Ressarcimentos às ICTs Apoiadas em 2020

ICT	Valor (R\$)	%
UFSC	2.226.558,92	95,81
IFSC	97.487,84	4,19
Total	2.324.046,76	100

17. AÇÕES PREVISTAS X REALIZADAS EM 2020

Em relação ao orçamento previsto para 2020, houve um decréscimo de 18% em relação ao valor estimado para as receitas. No que tange às despesas, os gastos foram 21% menor que o previsto.

Com o decreto da Organização Mundial de Saúde (OMS) relacionado à pandemia do COVID-19, muitos projetos foram cancelados ou reduzidos, o que impactou economicamente a fundação. Visando a sustentabilidade da entidade, foram tomadas medidas para diminuir o impacto na redução de receitas, conforme apresentado abaixo.

Quadro 20 - Comparação entre o orçamento projetado e o realizado para 2020

Item	Orçado	Realizado	%
Receitas	6.435.358	5.456.357	-18%
Despesas	6.430.876	5.308.958	-21%

Em 2020 as ações foram pautadas no plano de atividades e diretrizes de atuação, os quais são descritos a seguir:

1. A continuação da ampliação da carteira de pesquisadores foi um dos focos de ação da FEESC. Como resultados foram produzidos e divulgados no *site* da FEESC materiais sobre 15 laboratórios, totalizando a divulgação de 47 laboratórios. Em 2020 foram firmados 22 novos projetos coordenados por 21 professores que não tinham trabalhando com a FEESC até então. Estes projetos totalizaram R\$ 9.371.169,66 (nove milhões e trezentos e setenta e um mil e cento e sessenta e nove reais e sessenta e seis centavos);

2. Em relação às parcerias firmadas com o intuito de aumentar a interação da FEESC e as suas instituições apoiadas, houve a continuidade no Pacto pela Inovação por Santa Catarina, o Pacto da Inovação de Blumenau, bem como a

participação nos Conselhos Municipais de Inovação de Florianópolis e Blumenau. Destacam-se os encontros promovidos pela FEESC entre pesquisadores do departamento de Informática e Estatística e o corpo técnico do CIASC, nos quais os pesquisadores tiveram a oportunidade de ouvir demandas do CIASC em pesquisa e extensão, além de apresentar suas experiências científicas e acadêmicas.

3. Em 2020, a FEESC manteve interação com outras fundações de apoio em nível nacional, especialmente com as fundações de apoio à UFSC;

4. Continuaram em 2020 ações junto aos órgãos financiadores, com intuito de alinhar os procedimentos para o sucesso dos projetos e respectivas prestações de contas. O destaque se deu em torno das atualizações de manuais e regras relacionadas às prestações de contas, em especial em decorrência da utilização de documentos assinados digitalmente.

5. Em 2020, sob liderança dos Diretores Especiais, ocorreram ações que promoveram encontros virtuais entre pesquisadores da UFSC, IFSC, UFPR, UFFS, UDESC, entre outras instituições, com discussões em torno de uma raça de porcos em extinção, o porco moura, e a cadeia produtiva em torno destes;

6. O aperfeiçoamento de processos também continuou recebendo atenção, e como previsto no Programa de Integridade, iniciou-se a elaboração do Regimento Interno, com previsão de conclusão, para 2021. Destaca-se também a adaptação de procedimentos necessários para o desenvolvimento dos trabalhos de forma remota, em decorrência da pandemia da COVID-19 e as restrições decorrentes da mesma. Novas modificações para atendimento das auditorias em torno do Acórdão 1.1178/2018 também demandaram adaptações em rotinas e procedimentos.

18. OUTROS INDICADORES

Quanto às receitas resultantes da administração de projetos, verificou-se uma diminuição de 22%, passando de R\$ 5,45 milhões para 4,45 milhões, em decorrência do congelamento dos recursos em projetos, em especial aqueles financiados pela Petrobras, a qual comunicou no dia 26/03/2020, que tomaria uma série de medidas com o objetivo de equilibrar o caixa, como a postergação de gastos com recursos humanos e redução de R\$ 3,5 bilhões em investimentos que estavam programados. A FEESC tem buscado formas de melhorar o resultado que se teve em 2020, através de um plano de ação centrado no aumento de receitas e diminuição de despesas. As receitas financeiras diminuíram cerca de 38%, passando de R\$ 549 mil para R\$ 397 mil, devido a redução considerável nas cadernetas de poupança e investimento de renda fixa. A FEESC tem intensificado a política voltada à gestão financeira, controlando e negociando prazos de pagamentos e planos de aplicação mais favoráveis junto aos bancos.

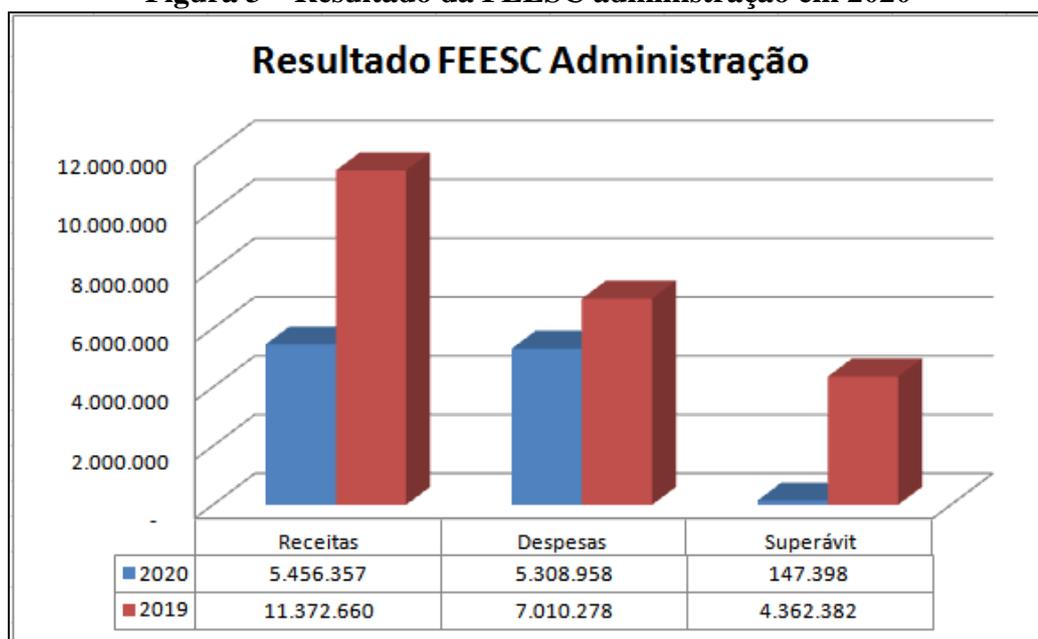
No grupo de “Outras Receitas” teve uma diminuição considerável, de R\$ 5,35 milhões para R\$ 602 mil. Em 2019 teve a permuta entre a FEESC e a Alfama, no valor de R\$ 4.038.778,61 (quatro milhões e trinta e oito mil e setecentos e setenta e oito reais e sessenta e um centavos), referente a quatro salas comerciais e seis vagas de garagem no condomínio Centro Empresarial Tecnópolis, por esse motivo, houve uma diminuição considerável dessa conta. Em relação à conta de “Aluguéis”, ressalta-se uma diminuição de 44% em relação a 2019, devido aos alugueis. Em relação ao aluguel com a Lanchonete solicitaram a suspensão do contrato enquanto durar a pandemia. O aluguel referente à Livraria foi pedido a diminuição de 50% do aluguel pago. Na conta de “Serviços Voluntários”, em atendimento às normas vigentes de Contabilidade, foi contabilizado, como se devido fosse, o valor de R\$ 99.861 (noventa e nove mil e oitocentos e um reais), correspondente aos serviços voluntários prestados pelos Diretores e Conselheiros da Fundação, tendo como contrapartida a conta de despesas com pessoal, anulando, assim o efeito contábil no resultado operacional.

No que diz respeito às despesas, registrou-se:

- Devido a 10 colaboradores que foram desligados e a redução da carga horária dos meses de agosto a novembro de 2020 a despesa com pessoal diminuiu 22% passando de R\$ 5,4 milhões para R\$ 4,4 milhões, por conta da Pandemia Covid-19;
- No grupo de despesas administrativas foi constatada a redução de 20%, passando de R\$ 763 mil para 635 mil, decorrente das renegociações feitas com fornecedores e prestadores de serviço visando diminuir o impacto econômico na Fundação.

A Fundação registrou um superávit de R\$ 147.398,49 (cento e quarenta e sete mil, trezentos e noventa e oito reais e quarenta e nove centavos) em 2020.

Figura 3 – Resultado da FEESC administração em 2020



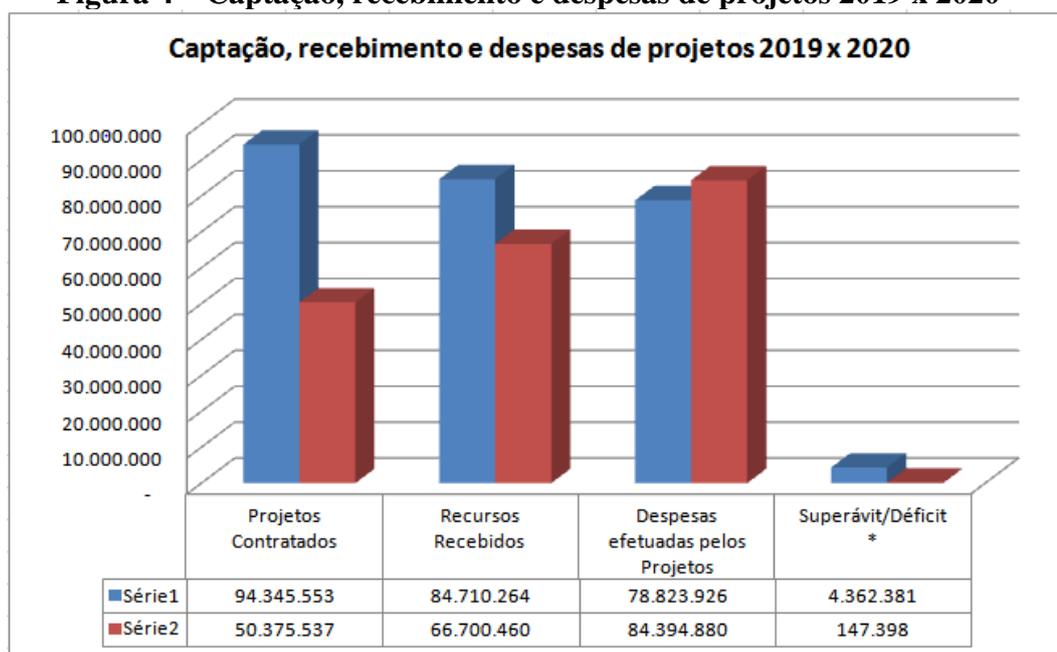
A fim de demonstrar o apoio concedido pela FEESC para as instituições às quais apóia, no Quadro 21 e na Figuras 4 se resumem alguns indicadores:

Quadro 21 – Captação, recebimento e despesas de projetos 2019 x 2020

Descrição	2019	2020
Projetos Contratados	94.345.553	50.375.537
Recursos Recebidos	84.710.264	66.700.460
Despesas efetuadas pelos Projetos	78.823.926	84.394.880
Superávit/Déficit *	4.362.381	147.398

* 2019 houve a permuta da casa do Parque Tec Alfa pelas salas do Edifício Alfama

Figura 4 – Captação, recebimento e despesas de projetos 2019 x 2020



Quadro 22 – Aplicação de recursos pelos projetos em 2020

Descrição	Valor	Percentual
Valores pagos em bolsas para alunos e Servidores	22.413.048	26,56%
Valor adquirido em bens patrimoniais	3.715.636,69	4,40%
Outras despesas	58.266.195,38	69,04%
Total de recursos aplicados em 2020	84.394.879,92	100,00%

18.1 INDICADORES DE LIQUIDEZ

No ano de 2020, a liquidez corrente da FEESC foi de 1,07 demonstrando que há capital circulante disponível para uma possível liquidação das obrigações de curto prazo. Este indicador é calculado dividindo a soma de direitos da organização pela soma das dívidas de curto prazo. A Liquidez Imediata é um indicador mais conservador, pois considera apenas o disponível em seu cálculo. O resultado da FEESC é igual a 0,98 indicando capacidade de pagamento no curtíssimo prazo. O indicador Liquidez Geral, avalia a liquidez quanto de curto como em longo prazo. A cada R\$ 1,00 que a FEESC possui de dívida, R\$ 1,05 existe de direitos e haveres no circulante e no realizável em longo prazo. Apesar das dificuldades econômicas da fundação, buscou-se constantemente conservadorismo quanto à gestão da capacidade de pagamento, conforme os indicadores apresentados.

Quadro 23 – Indicadores de Liquidez em 2020 comparado com o ano de 2019

Indicadores de Liquidez	2020	2019
Liquidez Corrente	1,07	1,05
Liquidez Imediata	0,98	1,00
Liquidez Geral	1,05	1,03

19 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em 2020 a FEESC deu continuidade a sua efetiva e eficaz atuação centrada primordialmente no gerenciamento administrativo e financeiro de projetos de pesquisa e extensão das instituições apoiadas.

A pandemia de COVID-19 afetou sensivelmente a economia do País, e com a FEESC, não foi diferente. Em relação ao impacto econômico, ressaltam-se as alterações da Petrobras, financiador responsável por cerca de 30% dos recursos dos projetos gerenciados pela FEESC, as quais envolveram a rescisão ou redução de alguns projetos, bem como a interrupção do repasse de recursos na grande maioria dos projetos. Outros financiadores também rescindiram contratos ou interromperam a execução de projetos, como foi o caso da CELESC e outros financiadores privados.

Assim, a partir de um rigoroso acompanhamento das receitas e despesas por parte da diretoria da FEESC, algumas ações foram necessárias. Houve a redução do quadro de colaboradores, renegociação com fornecedores e prestadores de serviços, bem como a adoção de medidas de prevenção ao emprego, disponibilizadas pelo Governo Federal, em especial a redução de carga horária e salários por quatro meses. E, por conta disso, algumas ações previstas precisaram ser adiadas, como foi o caso do programa de integridade.

Em 2020, com o credenciamento da FEESC como fundação de apoio à UNILA, novas oportunidades se abriram na América Latina, entretanto, nenhum projeto foi contratado com esta instituição até o final do ano, embora algumas oportunidades começassem a surgir. Por conta disto, mantém-se a expectativa de novos projetos a serem executados pela UNILA, com gerenciamento da FEESC.

A UFSC, IFSC e UDESC, permaneceram em regime não presencial a partir de março de 2020, dificultando a execução de projetos vigentes, bem como a formalização de outros. Por outro lado, em 2020 a UFSC foi contemplada com o primeiro projeto relacionado ao Programa Rota 2030. Também em 2020, o IFSC firmou uma importante parceria com a CELESC, dando início ao projeto "Inserção de Veículos Elétricos em Frotas Públicas, através da Conversão de Veículos a Combustão para Tração Elétrica", com expectativa de execução de 28 meses.

Destaque importante para o crescimento das contratações de projetos executados pelo IFSC, com o apoio da FEESC. Em 2019 foram contratados R\$ 2.569.430,08 (dois milhões e quinhentos e sessenta e nove mil e quatrocentos e trinta reais e oito centavos), já no ano de 2020 foram contratados R\$ 11.782.760,71 (onze milhões e setecentos e oitenta e dois mil e setecentos e sessenta reais e setenta e um centavos), resultando em um crescimento de 458,57% em 2020.

Tal crescimento se dá pela atuação da PEIFSC, o Polo IFSC Embrapii, que atua na área de Sistemas Inteligentes de Energia. Dentre os projetos contratados, destaca-se o seguinte projeto "Inserção de Veículos Elétricos em Frotas Públicas, através da Conversão de Veículos a Combustão para Tração Elétrica", decorrente de uma parceria da CELESC por meio dos incentivos compulsórios em pesquisa e desenvolvimento (Lei Nº 9.991/00), e a Embrapii por meio do Programa Rota 2030.

Por fim, é importante destacar o benefício da realização de projetos, com o apoio das fundações de apoio, em vários aspectos, mas com destaque às bolsas concedidas aos alunos, à aquisição de materiais e equipamentos, bem como aos ressarcimentos ou taxas repassadas às ICT's apoiadas decorrentes da execução dos projetos. Em 2020, foram

pagos R\$ 12,67 milhões em bolsas para os alunos, o que contribui para a formação de pessoal qualificado, bem como no desenvolvimento e inovação do País. Destaque também para o repasse de R\$ 2,22 milhões para UFSC, a título de taxas ou ressarcimentos à instituição pelo uso de sua infraestrutura na execução dos projetos, sendo este um recurso importante em épocas de contenção de recursos para a educação por parte do Governo Federal.

Florianópolis, XX de maio de 2021.